

SMS-tjeneste kan bestilles i Kova – slik går du frem.

Tilpasningen av den nye SMS-løsningen i Kova er klar til å bestilles. Det er den enkelte lokalforening som må inngå avtalen med den nye leverandøren. Her finner du informasjon om hvordan du går frem.

Strex og Røde Kors har inngått en ny avtale for SMS Gateway tjenester. SMS-løsningen integreres i Kova, og Strex blir dermed den eneste SMS-leverandøren. For å kunne dra nytte av denne avtalen, må hver enkelt lokalforening registrere seg og signere sin egen avtale med Strex.

Avtalen gir Røde Kors gode betingelser som lokalforeningene kan dra nytte av i sine SMS-utsendelser. For lokalforeningen, vil prisen per SMS (160 tegn) være kr 0,35, i tillegg til kr 9 per måned for lisensen. Alle priser er eks. mva. Det vil ikke påløpe fakturagebyrer.

Nyttig å vite

Fordeling av kostnader: Dersom lokalforeningen bruker Kova til mer enn en aktivitet, vil den motta en spesifisert faktura som viser kostnadene fordelt på de ulike Kova-aktivitetene.

Eksempel:

Lokalforeningen Lillevik Røde Kors mottar en faktura for SMS-tjenester fra Strex. Fakturaen viser kostnadene for SMS fordelt på Kova: Hjelpekorpsset og for Kova: Besøksvenn.

Fakturamottaker: Fakturaen vil bli sendt i EHF-format til de lokalforeningene som har tilrettelagt for dette. Lokalforeningen kan ellers oppgi den fakturaadresse de måtte ha til enhver tid, en e-postadresse som ikke endres når vervet byttes ut, f.eks. drammen@rodekors.org. Dette er endringer som kan sendes direkte til partnersupport@strex.no.

Hvem gjør hva?

Administratorer i Kova: Dersom din aktivitet vil ha mulighet til å sende SMS i Kova, må du som administrator kontakte lokalforeningslederen, som har signaturrett og kan inngå en avtale om SMS-tjenesten med STREX.

Lokalforeningsledere: Du trenger ikke å foreta deg noe om du ikke blir kontaktet av en Kova-administrator. Lokalforeningsledere har signaturrett og kan om ønskelig inngå avtale med STREX om SMS-tjeneste i Kova, på vegne av de frivillige Kova-brukerne i din lokalforening.

Hvordan komme i gang

Hver enkelt lokalforening har fått en unik lenke for signering av avtalen som skal signeres av lokalforeningsleder. *Finn lenken for din lokalforening i vedlagt dokument [Unike lenker for aktivering – SMS lokalforeninger](#).* Lokalforeningsleder signerer med sin personlige BankID.

Her er et eksempel på hvordan dette ser ut.

The screenshot shows a web page for signing an agreement with BankID. The page has a dark header with the 'strex' logo and a Norwegian flag. The main content area is white and contains the following sections:

- Organisasjonsinformasjon:**
 - Spildeberg Røde Kors
 - Postboks 41
 - 1804 SPYDEBERG
 - Faktura e-postadresse: [redacted]
- Personlige opplysninger:**
 - Navn: [redacted]
 - e-post: [redacted]
 - Mobilnummer: [redacted]
- Annen informasjon:**
 - e-post: [redacted]
 - Mobilnummer: [redacted]
 - Support uri: [redacted]

At the bottom of the form, there is a checkbox labeled 'Jeg godtar vilkårene' and two yellow buttons: 'SIGNER MED BANKID' and 'SIGNER MED BANKID PÅ MOBIL'. To the right of the form is a promotional banner featuring a woman looking at her phone. The banner text includes: '30 sek.' (30 seconds), 'SMS åknet og lest', 'BankID-kortet', 'Kopier SMS', and 'Interesse.' (Interested). Below the banner, it says 'Ønsker mer informasjon. Ser frem til videre dialog og tilbud.' (Want more information. Looking forward to further dialogue and offers).

The footer of the page contains the 'strex' logo, 'eid av ice', and links for 'Om Strex' and 'Cookies'.

Registrering, og signering av Strex Connect

Når avtalen er signert, vil lokalforeningsleder motta en e-post med informasjon om aktivering og innlogging i webportalen Strex Connect. I webportalen kan man få rapporter for SMS-trafikken. E-posten kommer fra no-reply@strexconnect.no, og kan i noen tilfeller komme i spamfilter/sjøppelpost.

I den e-posten er det en lenke til «Aktiver konto» som man må signere, og gjennomføre registreringen. Når man har skrevet inn valgt passord to ganger og trykket *aktiver*, blir man omdirigert til Strex Connect. I tillegg sendes en e-post med instruksjoner for pålogging.

Lokalforeningsleder kan gi Kova-administratorer samme tilgang til å se trafikk og volum i portalen som lokalforeningsleder.

Aktivering av Strex Connect

Når ny pålogging er innført 1. februar, skal SMS-tjenesten aktiveres i Kova.

Hente en API-nøkkel fra Strex Connect

Etter registrering og innlogging må brukeren gjøre følgende:

1. Trykk på API-NØKLER
2. Kopier nøkkel og så lime nøkkelen inn i Kova. Merk at denne nøkkelen slutter med tegnene ==, disse skal være med.



For å knytte API-nøkkel mot KOVA

Status for API-nøkkel, og mulighet til å knytte API-nøkkel mot KOVA finnes på [organisasjonssiden](#) i Kova. Denne siden er tilgjengelig for brukere med administratorrettigheter. Status vil enten være *Ok* hvis Strex har API nøkkel knyttet, eller *NotOk* hvis det er ikke blitt knyttet en API-nøkkel mot Strex enda. For å knytte API-nøkkel mot Strex skriver du inn API-nøkkelen i feltet og trykker "Sett Nøkkel". Statusen vil da endre seg til *Ok*, når Strex har verifisert nøkkelen.

Aktivisering av SMS-utsending for sin organisasjon, i Kova

Når Strex-nøkkel er aktivert må administrator aktivere SMS-utsending for sin organisasjon. Hvis ikke dette gjøres, vil det bare være mulig å sende ut SMS fra medlemssiden, og ikke fra hovedsiden.

Det gjøres ved å krysse av på "**Aktiver SMS for organisasjon**", som er et nytt valg i den røde "SMS-firkanten" på administratorsiden, og deretter trykke "Lagre":

Aktiver Sms for organisasjon

SMS varsler Alle kan be om varsel på SMS

SMS avsender

Velg Distrikt Oslo Røde Kors

Velg Lokalforening Ikke valgt

Strex Status

Strex Nøkkel

I feltet "**SMS avsender**" skrives teksten som skal vises som avsender for SMS'en inn:

- Den kan ikke være lengre enn **11 tegn inkludert mellomrom**.
- Den kan heller **ikke** inneholde **æ, ø, å**. Det fungerer altså ikke å skrive Røde Kors.

Noter at man for tiden, må velge distrikt og lokalforening hver gang en skal sende ut SMS. Har du behov for mer veiledning i Kova, se [Spørsmål og Svar](#), eller spør i teamsgruppen [Kova Forum](#).

Med vennlig hilsen,

Prosjektgruppen for «Sikring av Kova»