

LOVER FOR



Vedtatt av årsmøtet 30. mars 2019

Lover godkjent av Landsstyrets AU 21. juni 2015

*med vedlegg – vedtatt av distriktsstyret, sist revidert
29. mars 2019*



Kapittel I. Formål

§ 1.

Nordland Røde Kors, som er stiftet den 18. april 1923, er et selvstendig organisasjonsledd og representerer Røde Kors innenfor Nordland fylke.

§ 2.

Nordland Røde Kors sin oppgave er blant annet å:

- arbeide for Røde Kors Prinsipper og formål innenfor Nordland fylke
- legge til rette for at lokalforeningene gir et humanitært tilbud i alle distriktets kommuner
- ta initiativ til aktiviteter, kurs, beredskapstiltak o.l.
- bistå lokalforeningene ved fellestiltak og aktiviteter som lokalforeningene ber om spesiell støtte til

Nordland Røde Kors Distriktsstyre vil motivere og arbeide for at lokalforeninger i en og samme kommune primært går sammen og danner én lokalforening, eller sekundært sikre annen samarbeidsform.

Distriktet er et service - og samordningsledd mellom lokalforeningene og foreningens øvrige organer og skal drive sin virksomhet i overensstemmelse med Lover for Røde Kors, retningslinjer og beslutninger fattet av Landsmøtet og Landsstyret, jf.§5, første ledd.

Kapittel II. Organisasjon – Medlemskap

§ 3.

Nordland Røde Kors omfatter lokalforeninger i Nordland fylke og er det organisasjonsmessige og administrative ledd mellom disse og Norges Røde Kors.

Dersom det innen et geografisk område ikke er en lokalforening, kan medlemskap i Røde Kors tegnes direkte i Nordland Røde Kors, jfr. Lover for Røde Kors § 9.

Medlemskontingenten fastsettes av Røde Kors Landsstyre, jfr. Lover for Røde Kors § 9.

Kun medlemmer i Røde Kors kan ha tillitsverv i Røde Kors' organisasjonsledd, jfr. Lover for Røde Kors § 9.

Landsstyret kan stille spesielle kvalitets - og alderskrav, krav til egnethet, samt krav til medlemskap i Røde Kors for å kunne utføre bestemte verv eller aktiviteter i de enkelte organisasjonsledd.

Det kan utnevnes æresmedlemmer av Nordland Røde Kors, jfr. Lover for Nordland Røde Kors § 13.

§ 4.

Nordland Røde Kors sine organer er distriktsstyret, kontrollkomiteen og årsmøtet.

Kapittel III. Almennelige bestemmelser

§ 5.

Nordland Røde Kors rår over egne midler innenfor rammen av Røde Kors formål og er alene ansvarlig for sine forpliktelser jfr. Lover for Røde Kors §§12 og 25.

Distriktet skal ha felles økonomi.

Regnskapet skal være revidert av statsautorisert eller registrert revisor som er valgt av årsmøtet.

Kontrollkomiteen skal godkjenne årsregnskapene mellom årsmøtene.

§ 6.

Bare representanter som har fylt 15 år har stemmerett på Nordland Røde Kors sine møter. Denne aldersgrensen gjelder ikke for ledere som representerer Røde Kors Ungdom i distriktets møter.

Aldersgrensen gjelder heller ikke for Røde Kors Ungdom sine egne møter hvor aldersgrensen er 13-30 år.

Røde Kors skal også legge til rette for at medlemmer under 13 år har arenaer hvor de kan fremme sine synspunkter eller øve innflytelse over arbeidet i organisasjonen.

Bare de som er til stede på Nordland Røde Kors sine møter kan stemme.

Blanke stemmer holdes utenfor ved opptellingen.

§ 7.

Vedtak om endring av disse lover krever to tredjedels flertall i årsmøtet eller i ekstraordinært møte.

Forøvrig avgjøres vedtak i Nordland Røde Kors styre og distriktsråd ved stemmeflertall.

Ved likt stemmetall, er stemmegivningen fra lederen avgjørende. Dette gjelder ikke ved valg.

§ 8.

Tillitsvalgte, valgt av Nordland Røde Kors, skal fortsette i sine verv inntil det har skjedd nytt valg i lovlig innkalt møte.

§ 9.

Et medlem som motarbeider Røde Kors formål eller Røde Kors Prinsippene, som opptrer i strid med Røde Kors sine lover, eller som opptrer på en måte som anses til skade for Røde Kors, kan av Landsstyret ekskluderes som medlem.

Hvis en tillitsvalgt opptrer på en måte som er til skade for Røde Kors, eller opptrer i strid med Røde Kors sine lover eller Røde Kors prinsippene, kan vedkommende suspenderes fra sine tillitsverv inntil neste årsmøte eller valg møte. Tillitsvalgte i lokalforeningene kan suspenderes av distriktsstyret. Avgjørelsen kan ankes, jf. Lover for Røde Kors § 16.

Tillitsvalgte i distriktene og Norges Røde Kors kan suspenderes av landsstyret.

Den som utøver en tjeneste/aktivitet og som ikke oppfyller de kvalitets- og alderskrav som er satt av Landsstyret jfr. § 9,2.ledd, kan utelukkes fra å utøve denne tjenesten/ aktiviteten. Det samme gjelder for den som motarbeider Røde Kors formål eller Røde Kors - Prinsippene, som opptrer i strid med Røde Kors sine lover eller som opptrer på en måte som anses til skade for Røde Kors.

Slik utelukkelse kan ikke vare lenger enn 2 år.

Avgjørelsen om utelukkelse fra aktivitet tas av styret i det organisasjonsledd, jfr. Lover for Røde Kors § 7, som har ansvaret for den aktuelle aktiviteten/tjenesten.

Avgjørelsen kan innen 4 uker ankes til nærmeste høyere ledd til endelig avgjørelse, jfr.

Lover for Røde Kors § 16.

§ 10.

Ved tvistes spørsmål, jfr. Lover for Røde Kors § 15, 1. ledd kan et mindretall innenfor:

- En lokalforening anke saken for Distriktsstyret til endelig avgjørelse
- Et distriktsråd anke saken for Distriktsstyret til endelig avgjørelse
- Distriktsstyret, distriktets årsmøte eller ekstraordinært møte anke saken for Landsstyret til endelig avgjørelse.

Anke har oppsettende virkning.

Kapittel IV. Årsmøtet

§ 11.

Årsmøtet er Nordland Røde Kors' høyeste myndighet. Årsmøtet, som holdes innen utgangen av april måned hvert annet år, består av distriktsstyret, distriktsrådene, samt representanter for lokalforeningene og lokalrådene, valgt eller utpekt i samsvar med distriktets lover. Tid og sted fastsettes av distriktsstyret, som skriftlig innkaller til årsmøtet med minst 21 dagers varsel. Dagsorden og saksdokumenter sendes ut sammen med innkallingen. Kun lokalforeninger som har betalt eventuelt tilskudd til distriktet for foregående år, har stemmerett på årsmøtet. For å ha stemmerett på distriktets årsmøte, må medlemmet ha betalt sin kontingent innen møtets begynnelse.

§ 12.

Lokalforeningenes delegater på distriktsårsmøte er:

- Leder eller nestleder i lokalforeningen
- Leder eller nestleder for lokalrådene for henholdsvis Røde Kors Hjelpekorps, Røde Kors Omsorg og Røde Kors Ungdom
- Dersom lokalstyret ivaretar rollen som lokalråd kan lokalstyret i stedet oppnevne delegat(er) fra respektiv(e) avdeling(er), fortrinnsvis styremedlem(mer).

Dersom verken lederen eller nestlederen kan møte, kan distriktsstyret, etter søknad innen påmeldingsfristen til årsmøtet, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen.

§ 13.

Årsmøtet ledes av distriktslederen. For behandling av følgende saker kan årsmøtet velge dirigent(er):

- a) Godkjenne beretning og revidert regnskap for de 2 foregående år.
- b) Godkjenne forslag til justert handlingsprogram og budsjett for inneværende år.
- c) Godkjenne forslag til handlingsprogram og budsjett for de kommende 2 år.
- d) Valg av medlemmer og varamedlem til distriktsstyret, jfr. §14.
- e) Valg av revisor.
- f) Valg av leder, medlemmer og varamedlem til valgkomité.
- g) Valg av kontrollkomité og instruks for denne.
- h) Innkomne forslag.

Forslag må være innkommet til distriktsstyret innen utgangen av februar måned.

Forslag til lovendringer fra andre enn styret må være innkommet innen utgangen av januar måned.

Årsmøtet kan utnevne æresmedlemmer av Nordland Røde Kors etter innstilling fra distriktsstyret. Det føres protokoll for årsmøtet, som skal underskrives av distriktsleder og to av årsmøtedelegatene.

§ 14.

Alle medlemmer og varamedlem av distriktsstyret velges for to år av gangen.

Valg av leder/nestleder foregår skriftlig og hver for seg.

Hvis flere enn to kandidater stiller til valg og ingen av dem oppnår minst halvparten av stemmene, foretas omvalg mellom de to kandidater som har flest stemmer. Gir ikke omvalget flertall for en kandidat, foretas loddrekning.

Nyvalgte medlemmer og varamedlemmer overtar sine verv umiddelbart etter at årsmøtet er avsluttet.

§ 15.

Ekstraordinært møte kan avholdes når distriktsstyret finner det nødvendig, eller når en tredjedel eller flere av distriktets lokalforeninger krever det.

Ekstraordinært møte innkalles med minst 8 dagers varsel, og kan kun behandle de saker som har foranlediget innkallingen. Bestemmelsene i §§12 og 13, gjelder på samme måte.

Kapittel V. Distriktsstyret**§ 16.**

Distriktsstyret leder distriktets virksomhet og forvalter dets midler etter årsmøtets bestemmelser. Styret representerer landsforeningen og distriktets lokalforeninger overfor fylkeskommunen og offentlige foretak.

§ 17.

Styret består av:

- leder
- nestleder
- 2 medlemmer
- leder i distriktsrådet for Røde Kors Hjelpekorps
- leder i distriktsråd for Røde Kors Omsorg
- leder i distriktsråd for Røde Kors Ungdom
- 1 varamedlem

De 3 medlemmene for distriktsrådene, med nestlederne som varamedlemmer, inngår i distriktsstyret som fullverdige medlemmer uten bundet mandat.

Flertallet av styrets medlemmer og varamedlem må ha fylt 18 år.

Distriktsleder er medlem av Det Sentrale Råd i Norges Røde Kors, med nestleder som varamedlem.

§ 18.

Medlem eller varamedlem av distriktsstyret som av Landsmøtet velges til medlem eller varamedlem av Landsstyret, trer automatisk ut av distriktsstyret.

Distriktsleder og nestleder samt ledere og nestledere for distriktsrådene kan ikke være medlem eller varamedlem av landsråd.

§ 19.

Distriktsstyret innkalles av distriktslederen så ofte som det trengs, eller når ett av medlemmene eller daglig leder krever det. Distriktsstyret skal ha minst 4 styremøter i året. Distriktsstyret er beslutningsdyktig når mer enn halvdel av styret, herunder distriktsleder eller nestleder, er til stede.

Styret fører protokoll over sine forhandlinger og vedtak.

§ 20.

Distriktsstyrets arbeidende utvalg (AU) består av: leder, nestleder og et medlem utpekt av distriktsstyret.

§ 21.

Distriktssekretariatet ledes av en daglig leder, ansatt av Norges Røde Kors etter innstilling fra et innstillingsråd, hvor distriktsstyret er representert ved distriktslederen.

Distriktsstyret fastsetter rolle og oppgaveavklaring mellom distriktsstyret og distriktskontor med bakgrunn i distriktets vedtatte handlingsprogram.

Norges Røde Kors ved generalsekretæren har arbeidsgiveransvaret for de ansatte på distriktskontoret. Med dette følger også plikten til å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø. Oppdragsgiveransvaret, det å styre og fordele arbeidsoppgaver, tilligger distriktsstyret. Generalsekretærens arbeidsgiveransvar fratar ikke distriktsstyret ansvar for å sikring av et forsvarlig arbeidsmiljø, men kommer i tillegg til dette.

§ 22.

Nordland Røde Kors forpliktes av distriktsstyret ved underskrift av distriktsleder/nestleder med parafering av daglig leder eller dennes stedfortreder.

Daglig leder forplikter distriktet i saker som inngår i den daglige ledelsen.

§ 23.

Mellom årsmøtene kan distriktsstyret sammenkalle lederne og eventuelt inntil 3 styremedlemmer fra hver av lokalforeningene for gjensidige orienteringer, meningsutveksling osv.

§ 24.

Distriktsstyret sender innen utgangen av april måned på fastsatt måte, beretning om Nordland Røde Kors sin virksomhet og revidert regnskap for foregående kalenderår til Landsstyret, jfr. § 5 foran.

Beretning og regnskap sendes uansett om årsmøtet ikke har vært avholdt. Endringer som årsmøtet måtte vedta, meddeles Landsstyret umiddelbart etter at møtet er avsluttet

Kapittel VI. Distriktsråd**§ 25.**

Nordland Røde Kors har som rådgivende organ for distriktsstyret opprettet distriktsråd for:

- Røde Kors Hjelpekorps
- Røde Kors Omsorg
- Røde Kors Ungdom

Rådene er Nordland Røde Kors høyeste faglige organ innenfor de respektive fagområdene. Distriktsrådene leder aktiviteter innenfor de respektive fagområdene i henhold til handlingsprogram og budsjett som er vedtatt av årsmøtet.

Distriktsrådene er de organisasjonsmessige og faglige bindeleddene mellom distriktsstyret og de respektive avdelingene i lokalforeningene. Distriktsrådene skal se til at distriktsstyrets vedtak som gjelder den totale Røde Korsvirksomheten i distriktet, blir fulgt opp i avdelingene.

Røde Kors Ungdom arrangerer ungdomskonferanse hvor det gjennomføres valg, samt vedtas eventuelle resolusjoner.

§ 26.

Distriktsrådene skal ha beredskapsfokus og arbeidet skal gjenspeile de nasjonale strategiene for henholdsvis Røde Kors Hjelpekorps, Røde Kors Omsorg og Røde Kors Ungdom.

§ 27.

Distriktsrådenes sammensetning er:

- **Røde Kors Hjelpekorps:** leder, nestleder, 1 medlem, 1 vara
- **Røde Kors Omsorg:** leder, nestleder, 2 medlemmer, 1 vara
- **Røde Kors Ungdom:** leder, nestleder, 1 medlem, 1 vara

Leder i distriktsrådet er fullverdig medlem av distriktsstyret med nestleder som varamedlem. Lederen innkaller distriktsrådet til minst to møter per år. Medlem eller varamedlem av distriktsråd som velges som medlem eller varamedlem av Landsstyret/Landsrådet eller distriktsstyret, trer automatisk ut av distriktsrådet.

§ 28.

Distriktsrådet sender innen 1. februar beretning/regnskap for foregående kalenderår, samt forslag til handlingsprogram/budsjett for neste år til distriktsstyret. Disse skal inkluderes i distriktsstyrets beretning, regnskap og handlingsprogram/budsjett.

§ 29.

Distriktsrådene velges i henhold til "Retningslinjer for valg i Røde Kors".

Nyvalgte distriktstrådsmedlemmer og varamedlemmer overtar sine verv umiddelbart etter at distriktets årsmøte er avsluttet.

§ 30.

Når distriktsrådet finner det nødvendig, eller når en tredjedel eller flere av vedkommende avdelinger krever det, kan distriktsrådet – med samtykke av distriktsstyret – innkalle til andre møter enn valgmøtet, med deltakelse av representanter for avdelingene.

Kapittel VII Ressursgrupper**§ 31.**

Distriktsstyret og distriktsrådene kan – etter behov – opprette ressursgrupper. En ressursgruppe skal løse oppgaver etter mandat fra det styret/rådet som opprettet den.

Kapittel VIII. Ikrafttreden**§ 32.**

Disse lover, som trer i kraft den 30. mars 2019 krever godkjenning av Landsstyret. Vedtak om endring - jf. § 7, første ledd - må, for å tre i kraft, være godkjent av Landsstyret.

KOMMENTARER TIL LOVER FOR NORDLAND RØDE KORS

§ 1

Med Nordland Røde Kors menes:
distriktsleddet selv, distriktsrådet for Røde Kors Hjelpekorps, distriktsrådet for Røde Kors Omsorg, distriktsrådet for Røde Kors Ungdom og aktivitetsgrupper.

§ 2

Selv om Nordland Røde Kors sitt arbeidsdistrikt er Nordland fylke, hindrer ikke dette arbeid/samarbeid både nasjonalt og internasjonalt.

§3

Medlemskap i Nordland Røde Kors gir rettigheter i for eksempel årsmøte/ ungdomskonferansen. Dette gjelder enkeltmedlemmer, familiemedlemmer med eget medlemsnummer og æresmedlemmer.
Øvrige medlemskap regnes som "støttemedlemskap" og gir normalt ingen rettigheter i for eksempel årsmøte/ungdomskonferansen.
Unntak er hvis et støttemedlem blir valgt til å representere en forening jfr. Lover for Røde kors § 9. Det skal føres eget register over æresmedlemskap og distrikts-medlemmer.

I og med at medlemskap i Røde Kors bygger på en betalingsordning, må medlemmet som ønsker rettigheter i organisasjonen, ha oppfylt sine betalingsforpliktelser. Dette innebærer blant annet at betalt kontingent er en forutsetning for å delta og ha stemmerett på organisasjonens vedtekts fastsatte møter. Ifølge Røde Kors Frivillighetspolitikk, vedtatt sist på Landsmøtet 2014, er medlemskap også en forut-setning for å være tillitsvalgt.

§ 4

Årsmøtet er Nordland Røde Kors høyeste myndighet.
Det holdes hvert annet år og består av:

- Distriktsstyret
- Distriktsrådet for Røde Kors Hjelpekorps
- Distriktsrådet for Røde Kors Omsorg
- Distriktsrådet for Røde Kors Ungdom
- Representanter for lokalforeninger.

§ 5

Kontrollkomiteen skal innstille for vedtak til årsmøtet.

§ 6

Hver delegat har en stemme. Fullmaktsstemmer godtas ikke. Antall blanke stemmer skal oppgis.

§ 10

Se Retningslinjer for ankeregler og ankeinstanser

§ 11

I disse lovene brukes følgende betegnelser:
Årsmøtet = Nordland Røde Kors Distriktsårsmøte.

§ 13

Nordland Røde Kors har vedtatt felles handlingsprogram og økonomi. Av det følger at det utarbeides felles beretning og regnskap. Det er Nordland Røde Kors' felles handlingsprogram, budsjett, beretning og regnskap som legges fram for distriktsårs-møtet. Kontrollkomiteen innstiller for vedtak om ovenstående til årsmøtet.

Med år menes her i lovene kalenderår når det gjelder handlingsprogram, budsjett, beretning og regnskap.

Kontrollkomiteen består av: leder, 2 medlemmer, 1 varamedlem.

På distriktsårsmøtet velges det én valgkomité, Nordland Røde Kors valgkomité. Den består av: leder, 2 medlemmer, 1 varamedlem, og er ansvarlig for alt valgarbeidet til årsmøtet og valgmøter Røde Kors Hjelpekorps, Røde Kors Omsorg og Ungdomskonferansen.

Se også retningslinjer for valg.

§ 14

Delegatene for distriktsrådene velges av sine respektive valgmøter.

§ 17

Flertallet av de som velges må være fylt 18 år før årsmøtet avholdes.

§ 19

Distriktsstyret holder møte i tilknytning til årsmøtet for å oppnevne medlemmer til AU (Se kommentarer § 20).

Innkalling, saksdokumenter og protokoll sendes Kontrollkomiteen.

§ 20

AU oppnevnes av og blant distriktsstyrets medlemmer i møte i tilknytning til årsmøtet. Protokoll sendes distriktsstyret/Kontrollkomiteen.

§ 21

Stillingsbudsjett må gå tydelig fram av budsjettoppstillingen i forslaget til årsmøtet.

§ 22

Parafering = medunderskrift

§ 25

Distriktsrådene er beslutningsdyktige når minst 2 medlemmer, herav leder og/eller nestleder er tilstede.

Protokoll sendes Distriktsstyret/Kontrollkomiteen. Distriktsstyret fastsetter retningslinjer for valg av distriktsråd, samt deres sammensetning, funksjonstid og virksomhets-områder.

§ 29

Følgende distriktsstyremedlemmer (med vara) velges på egne valgmøter i forkant av distriktsårsmøtet: 3 distriktsrådsledere for henholdsvis;

- Røde Kors Hjelpekorps
- Røde Kors Omsorg
- Røde Kors Ungdom

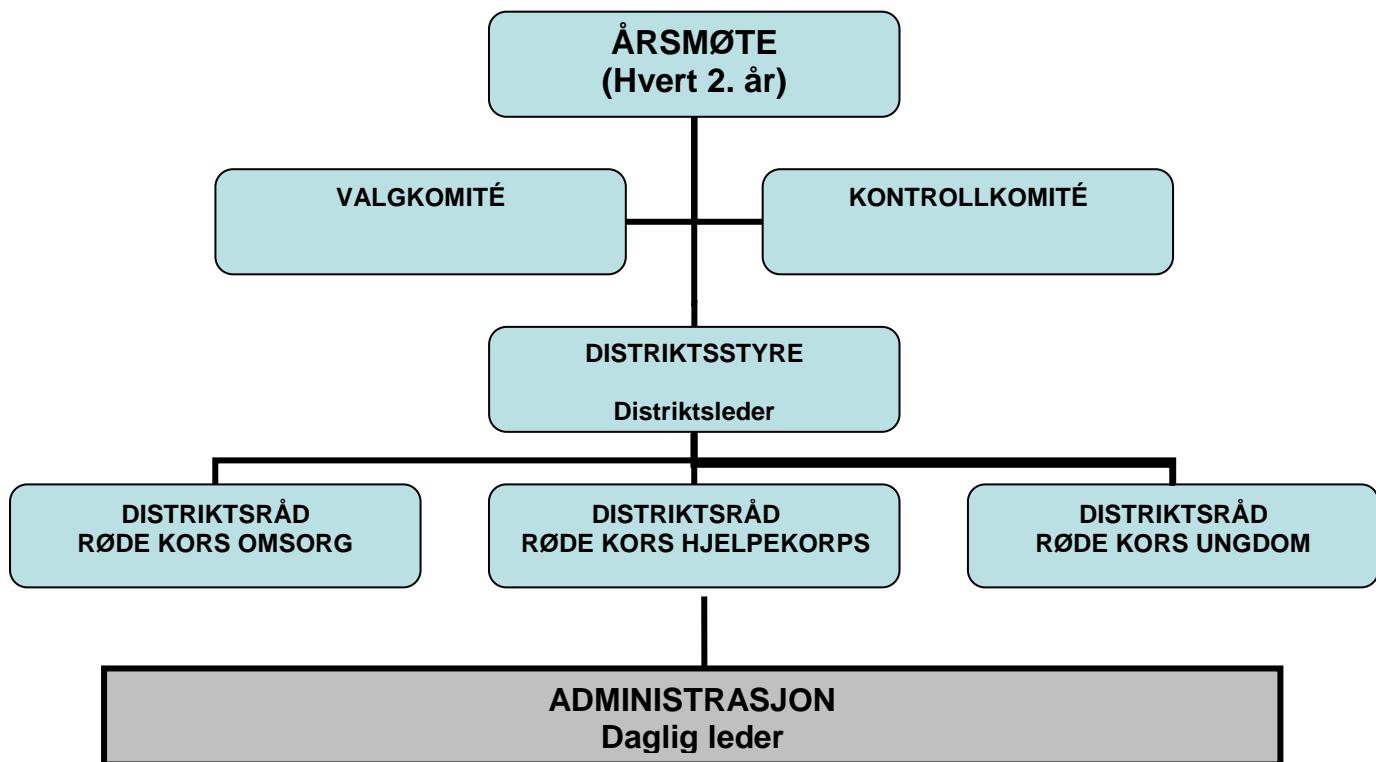
§ 30

Protokoll sendes Distriktsstyret/Kontrollkomiteen.

VEDLEGG TIL LOVER FOR NORDLAND RØDE KORS

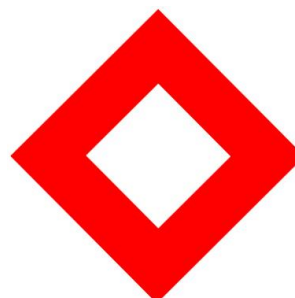
INNHOLDSFORTEGNELSE

Organisasjonskart	side 11
Bruk av Røde Kors-emblemene	side 12
Miljøplakaten	side 13
Deltakelse på Røde Kors-aktiviteter	side 14
Økonomiforvaltning	side 15
Jubileer og andre anledninger	side 16
Distriktsstyret	side 17
D-råd hjelpekorps	side 23
D-råd ungdom	side 25
D-råd omsorg	side 27
Opprettede utvalg	side 29
Valgkomité	side 30
Valg	side 32
Forretningsorden årsmøte	side 35
Beredskapsutvalg	side 37
Kontrollkomité	side 39
Utelukkelse, suspensjon og eksklusjon	side 40



BESTEMMELSER FOR BRUK AV RØDE KORS - EMBLEMET

Røde Kors-emblemet – bruk og misbruk



Røde Kors	Røde Halvmåne	Røde Krystall
-----------	---------------	---------------

Lokal- og distriktsforeningens oppgaver i forbindelse med misbruk av emblemet:

- Registrerer misbruket og melder det snarest inn til Folkerettsseksjonen, med mest mulig nøyaktig angivelse av når, hvor og på hvilken måte misbruket ble registrert.
- Lokalforeningen skal overlate den videre oppfølging til Folkerettsseksjonen i Norges Røde Kors. Bekjempelse av misbruk er en oppgave for nasjonalforeningen og håndteres derfor fra Norges Røde Kors.

Medlemmer, frivillige eller ansatte i Norges Røde Kors kan bruke emblemet av "liten" dimensjon, når man er i tjeneste.

Det kan brukes større emblem når det for eksempel er viktig for hjelpekorpsset og ved innsamlingsaksjoner å være lett synlig. Emblemet skal i disse tilfellene brukes som bestemt i artikkel V.

Når medlemmer, frivillige eller ansatte ikke er i tjeneste kan de bare bruke emblemet i svært små dimensjoner.

Bedrifter eller foretak som har tegnet bedriftsmedlemskap i organisasjonen kan ikke bruke emblemet, selv ikke i svært små størrelser.

Norges Røde Kors kan tillate at ikke-medlemmer som har deltatt på kurs, benytter emblemet i svært små dimensjoner.

Norges Røde Kors kan dele ut gaver o.l. som er merket med emblemet. Forutsetningen er at dette skjer til personer som frivillig deltar i organisasjonens arbeid. Det mest praktiske er blodgivere, men det kan også være inviterte foredragsholdere, medlemmer av assosierte utvalg etc.

Norges Røde Kors kan dele ut medaljer og hederstegn med emblemet. Det er uten betydning om mottageren er medlem av Røde Kors.

MILJØPLAKATEN

Miljøplakaten

Miljøet i Røde Kors skal preges av respekt, åpenhet, tillit og inkludering.

I Røde Kors bidrar alle til et godt miljø ved å:

- Snakke med hverandre – ikke om hverandre*
- Skille sak og person – det er lov å være uenig*
- Selv ta tak i situasjoner som ønskes endret på en konstruktiv og hensynsfull måte*
- Dele informasjon og være lojal mot beslutninger*

BESTEMMELSER FOR DELTAKELSE PÅ RØDE KORS- AKTIVITETER OG ARRANGEMENT

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017, revidert 26. oktober 2018

Dette forventes av DEG som Røde Korser:

- Under møter/kurs/samlinger:
Være til stede. PC og mobil bør bare brukes i «embeds medfør».
- Bevisst bruk av Røde Kors-merket på klær, eller ved bruk av pins jfr. lover/retningslinjer og Røde Kors-prinsippene.
- Ved representasjon av Røde Kors i ulike fora/arrangement gjelder en generell alkoholbegrensning. Forbud gjelder for frivillige på alle arrangementer for og med barn under 18 år.
- Arrangør kan avvise representanter fra deltakelse ved samlinger, kurs og møter hvis de ikke følger retningslinjene som gjelder for Røde Kors.
Kostnadene belastes deltakerne og faktura sendes til deltakerens lokalforening.
- Ved deltakelse på ulike Røde Kors-arrangement, som kurs, møter og samlinger, forventes det engasjement og oppfølging fra deltakerne.
- Deltakere på kurs/samlinger eller foredragsholdere/veiledere kan som hovedregel ikke ha med egne barn på kurs/samlinger som inkluderer overnatting.
Dersom egne barn skal tas med på kurs/samlinger som inkluderer overnatting skal egen omsorgsperson være med.
- Når egne barn deltar på kurs/samlinger i Nordland Røde Kors gjelder Bestemmelser for Røde Kors arbeid med barn og unge, vedtatt av Landsstyret 19. juni 2011, sist oppdatert 28. mai 2018.
- Fastsatte tidsfrister skal overholdes. Ved avbud, endringer etter fristens utløp, eller ikke møtt, belastes alle kostnader den gjeldende lokalforening. Dette gjelder dog ikke ved særskilt grunn, f.eks. sykdom.
Ved påmelding etter frist, dekkes alle kostnader av den enkelte lokalforening.
- Alle som deltar på kurs setter seg på forhånd inn i kursinnhold og møter forberedt. Pålagte oppgaver gitt under kurset skal gjennomføres.
- Reiseregning leveres inn til distriktskontoret innen 3 uker etter fullført kurs.

BESTEMMELSER FOR ØKONOMIFORVALTNING

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017

1. INNLEDNING / GENERELLE FORHOLD

- 1.1. Distriktsstyret har totalansvar for Nordland Røde Kors sine økonomiske disposisjoner.
- 1.2. Den praktiske tilretteleggingen og gjennomføringen av dette arbeidet er tillagt distriktskontoret v/ daglig leder, som er ansvarlig for at regnskapene føres i overensstemmelse med god regnskapsskikk. Kvalitetssikring inngår også som en del av distriktskontorets økonomiarbeid.
- 1.3. Nordland Røde Kors regnskap føres i samsvar med de gjeldende forskrifter og kontoplaner, og følger Norges Røde Kors' økonomiinstruks.

2. PLASSERING

- 2.1 Nordland Røde Kors forvalter sin kapital på en forsvarlig måte, slik at det til enhver tid tas hensyn til sikkerheten og mulighetene for å oppnå en tilfredsstillende avkastning. Samt følge de etiske retningslinjer vedtatt av landsstyret.

3. DISTRIKTSSTYRETS ANSVAR I ØKONOMISK OPPFØLGING AV LOKALE LEDD

- 3.1. Lokalforeningenes forpliktelser:
 - ❖ Avholde årsmøte innen utgangen av februar.
 - ❖ Innsendelse av signert årsberetning, signert årsregnskap og signert revisjonsberetning innen 15. mars.

De lokale Røde Kors-ledd som ikke overholder sine forpliktelser og tidsfrister overfor Nordland Røde Kors, avtaler ny tidsfrist. Dersom fristen ikke overholdes, blir bankkonti sperret og fullmakter/disponering overført til Nordland Røde Kors. Disposisjonsretten beholdes av Nordland Røde Kors inntil forpliktelser er innfridd.

Lokale Røde Kors-ledd som ikke overholder sine forpliktelser og tidsfrister, vil ikke kunne få tildelt midler fra Fond for lokal humanitær aktivitet eller få delta på Nordland Røde Kors sine kurs og samlinger.

- 3.2. Økonomisk mislighold.
Nordland Røde Kors anmelder alltid økonomisk underslag.

4. REISEREGULATIV

Dette regulativet omfatter tillitsvalgte reiser foretatt i distriktets regi.

- 4.1 . Reiser skal foretas på den for Nordland Røde Kors billigste måte, så langt dette er forenlig med utførelsen av oppdraget. Bruk av egen bil og dekning av øvrige utgifter, for eksempel legitimerede utgifter til kost/overnatting inntil statens satser, avtales med daglig leder **før** reisen finner sted.
- 4.2 Krav om reise og kjøregodtgjørelse framsettes på fastsatt reiseoppgjørsskjema eller skjema for kilometergodtgjørelse, så snart som mulig, og senest tre uker etter at reisen har funnet sted. Originalkvitteringer **må** følge med reiseregningen.

5. KONTOR/TELEFONGODTGJØRELSE

- 5.1. Kontormateriell og telefongodtgjørelse dekkes etter bestemmelse gitt av Distriktsstyret.

BESTEMMELSER FOR JUBILEER OG ANDRE ANLEDNINGER I NORDLAND RØDE KORS

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017

Gaver:

1. Nordland Røde Kors gir gaver til lokale Røde Kors-ledd i forbindelse med jubileum eller andre anledninger, i de tilfeller disse skal overrekkes av representant for distriktet.
2. Ved 100, 90 og 80 – års jubileum i lokale Røde Kors-ledd gis en gave fra Nordland Røde Kors til en verdi av maks kr 3.000,-.
3. Ved 75, 60, 50 og 40-årsjubileum gis en gave til en verdi av maks. kr 2.000,-.
4. Ved 30, 20 og 10-års jubileum gis en gave til en verdi av maks. kr 1.000,-.
5. Ved jubileum i avdeling gis gavekort på kr 500,-.
6. I andre anledninger som ved etablering av nye aktiviteter eller liknende kan det gis gave eller blomster fra Nordland Røde Kors til en verdi av maks kr 500,-.

Prosedyre:

Distriktskontoret tar kontakt med lokalforeningen/avdelingen i god tid vedrørende jubileet for å sjekke at opplysningene er riktige.

Lokalforeninger som ønsker deltakelse fra distriktet henvender seg til distriktskontoret i god tid før jubileet.

Distriktsleder avgjør representasjon ved jubileer og andre anledninger.

Distriktskontoret undersøker om lokalforeningen/avdelingen skal markere jubileet.

BESTEMMELSER FOR DISTRIKTSSTYRER

Vedtatt av Landsstyret 23. november 2014

1. Distriktets formål, rolle og oppgave

Formålet med et Røde Kors-distrikt er beskrevet i Lover for Røde Kors: (fra §§ 23 og 24)
Et distrikt av Røde Kors er et selvstendig organisasjonsledd for lokalforeninger i vedkommende fylke. Landsstyret kan gi tillatelse til organisering som avviker fra fylkesgrensene.

Distriktet kan ha egne medlemmer. Distriktet er et service- og samordningsledd mellom lokalforeningene og foreningens øvrige organer.

Distriktet representerer Røde Kors innenfor sitt fylke og skal der arbeide for landsforeningens formål.

Distriktet skal legge til rette for at lokalforeningene gir et humanitært tilbud i alle distriktets kommuner.

Distriktet har egne lover, utarbeidet på grunnlag av og i henhold til lovnorm fastsatt av Landsstyret. Lovene for det enkelte distrikt skal godkjennes av Landsstyret.

Distriktet rår over egne midler innenfor rammen av Røde Kors' formål. Det alene er ansvarlig for de forpliktelser det påtar seg.

Distriktsleddets rolle er beskrevet i Hovedprogram for 2014-2017 (vedtatt i landsmøtet 2014), som:

Vi skal utøve behovsrelaterte, humanitære aktiviteter i lokalsamfunnet gjennom våre lokalforeninger, støttet av distriktsorganisasjonen. Distriktet skal bistå lokale ledd med rådgivning og opplæring, og være pådriver overfor lokale ledd slik at målsettinger i hovedprogrammet nås. Distriktet skal være koordinator for lokale ledd, og bindeledd mellom lokalt og nasjonalt nivå i organisasjonen.

I lovnorm for distrikt 2011-2014 (vedtatt av landsstyret 9.12.2011) er distriktets oppgave beskrevet slik:

Distriktets oppgave er å arbeide for Røde Kors' prinsipper og formål innenfor NN fylke, opprette lokalforeninger i de kommuner som ikke har Røde Kors-foreninger, ta initiativ til aktiviteter, kurs, beredskapstiltak o.l., samt bistå lokalforeningene ved fellestiltak og aktiviteter som lokalforeningene ber om spesiell støtte til.

Distriktsstyret bør motivere og arbeide for at lokalforeninger i en og samme kommune primært går sammen og danner én lokalforening, eller sekundært sikre annen samarbeidsform.

Distriktet er et service- og samordningsledd mellom lokalforeningene og foreningens øvrige organer, og skal drive sin virksomhet i overensstemmelse med Lover for Røde Kors, og beslutninger fattet av landsmøtet og landsstyret.

2. Distriktsstyrets roller og ansvar

Distriktsstyret blir valgt på distriktets årsmøte. Distriktsstyret har det overordnede ansvar for forvaltningen av distriktets virksomhet mellom årsmøtene. På det første møtet etter distriktsårsmøtet skal styret sammen med daglig leder foreta en formell avklaring av forventninger og roller i styrearbeidet. Dette bør spesielt omfatte:

2.1 Distriktsstyremedlemmenes roller og forventninger til styrearbeidet

Skal et styre fungere godt, er det viktig at alle medlemmene tar ansvar, er forberedt og deltar aktivt i styremøtene.

Distriktsrådslederne inngår som fullverdige medlemmer uten bundet mandat i distriktsstyret og har et spesielt ansvar for å fremme saker av betydning fra rådenes aktivitetsområder, til behandling i styret (jf. Lover for Røde Kors § 25, 2. ledd).

Styremedlemmer kan oppnevnes som distriktsstyrets representant i ulike utvalg og komiteer, eller til å ivareta funksjoner på vegne av distriktsstyret. I en del utvalg og komiteer som får delegert oppfølgingsansvar for satsinger i distriktet, kan det være viktig at distriktsstyret er representert. Dette sikrer ønsket fremdrift og god kommunikasjon mellom styret og dets råd og utvalg.

2.2 Samspeillet mellom styreleder og styret

Styreleder leder styremøtene. Styreleders ansvar er å sikre at styret fungerer godt og oppfyller sine forpliktelser. Styreleder ser til at styret får aktuelle saker til behandling. Styreleder har det overordnede ansvar for en forsvarlig behandling av saker som hører under styret og skal i den forbindelse bistå daglig leder i forberedelsen av sakene. Selv om styreleders rolle er mer omfattende, er det styret som kollegium som står ansvarlig overfor distriktets årsmøte.

2.3 Rolledelingen mellom styret og administrasjonen

Styret fatter vedtak som gjelder distriktets strategier og drift mellom årsmøtene. Styret står også ansvarlig overfor årsmøtet for måloppnåelse. Administrasjonen ved daglig leder iverksetter og følger opp vedtak samt er en pådriver over for lokalforeningene i de vedtak som berører dem. Status rapporteres til styret. Dette betyr at styret har forvaltningsoppgaven og skal påse at ting blir gjort, mens de i praksis delegerer til daglig leder som sørger for at det blir gjort.

2.4 Samspeillet mellom distriktsleder og daglig leder.

Kontaktlinjen mellom distriktsleder og daglig leder er formallinjen mellom frivillige tillitsvalgte og de ansatte i distriktet. Dette krever en tett og god dialog. Det er her forhold knyttet til forvaltningen av virksomheten mellom styremøtene avklares. Det er også denne formallinjen som skal benyttes ved behandling av avvik i drift eller organisasjon, eller ved konflikter mellom frivillige, og konflikter mellom frivillige og ansatte. Til daglig vil daglig leder delegere kontakt og oppfølging av distriktstillitsvalgte/råd og utvalg til ansatte på distriktskontoret i henhold til deres stillingsbeskrivelser.

2.5 Samspeillet med distriktets råd, utvalg og ressursgrupper.

Distriktsstyret er ansvarlig for å følge opp og sikre en god dialog med de lovbestemte råd og utvalg, samt gi mandat og rammebetingelser til de utvalg og ressursgrupper som de vedtar å opprette for å sikre at distriktets handlingsplan kan gjennomføres. Det anbefales at det gjennomføres et felles møte rett etter årsmøtet der rolle- og ansvarsforhold i distriktet gjennomgås.

2.6 Dialog og samhandling med distriktets lokalforeninger

Distriktet skal legge til rette for aktiviteten i lokalforeningene slik det fremgår av distriktets gjeldende handlingsprogram. Distriktsstyret har det overordnede ansvaret for at så skjer. Distriktsstyret har også ansvar for å holde løpende kontakt med lokalforeningene og skal føre tilsyn med at lokalforeningene drives i overensstemmelse med gjeldende lover og retningslinjer.

2.7 Landsstyrets forventninger overfor distriktsstyret

Mellom landsmøtene fatter landsstyret vedtak som det forventes at distriktene innlemmer i egne handlingsprogrammer. I forkant av vedtak vil landsstyret ha innhentet råd fra distriktene/Det sentrale råd.

2.8 Ekstern dialog og talspersonrolle

Distriktsstyret skal ha et bevisst forhold til hvordan informasjonsarbeidet i distriktet skal ivaretas. Styret kan vedta å delegerer informasjonsoppgaver internt i styret og til administrasjonen/daglig leder.

3. **Distriktsstyrets oppgaver**

I samsvar med god styreskikk omfatter styrets oppgaver følgende hovedområder:

3.1 Strategioppgaven

Distriktsstyret fremlegger for distriktets årsmøte forslag til vedtak om; årsberetninger og regnskap handlingsprogram og budsjett som bygger på organisasjonens gjeldende langtidsplan og hovedprogram vedtatt av landsmøtet, og nasjonale strategier vedtatt av landsstyret planer, satsinger og avklaringer av langsiktig og/eller vesentlig karakter

Mellom årsmøtene arbeider distriktsstyret primært innenfor rammene av distriktets vedtatte handlingsprogram og budsjett.

Distriktsstyret skal delta aktivt i arbeidet med å utvikle nasjonalforeningens hovedprogram og langsiktige strategier. Nye satsinger vedtatt av Landsstyret innarbeides normalt i forbindelse med årsmøtets oppdateringer av distriktets handlingsprogram.

Distriktsstyret skal sikre at distriktets handlingsprogram og budsjett er tilstrekkelig forankret i lokale organisasjonsledd. Distriktsstyret må beskrive hvordan den langsiktige bærekraft i distriktet sikres hva gjelder aktiviteter og annen drift. Distriktsstyret må fortløpende vurdere om det er særlige grunner til å vedta korrigerende tiltak. Det må derfor skapes rom for strategidebatt i styremøtene.

3.2 Kontroll- og tilsynsoppgaven

Distriktsstyret skal ha en tett og løpende oppfølging av hvordan distriktet og lokale ledd leverer i forhold til gjeldende handlingsprogram og budsjett i distriktet. Tiltak iverksettes ved behov.

Distriktsstyret skal påse at regnskap og formuesforvaltning er under betryggende kontroll. Slike rapporter behandles av styret minimum hvert tertial.

Dersom distriktet har kontrollkomité skal distriktsstyret påse at komiteen får all nødvendig informasjon den trenger for å utføre sine oppgaver (jf. «Norm for instruks for distriktets kontrollkomité, pkt. 4a).

Distriktsstyret skal se til at Røde Kors-virksomheten i alle organisasjonsledd i distriktet foregår i overensstemmelse med Røde Kors' idégrunnlag, formål, lover, vedtak og retningslinjer gitt av landsmøtet, landsstyret, distriktsårsmøtet og distriktsstyret. Dersom pålegg ikke følges, kan distriktsstyret fatte vedtak om å sette lokalforeningen under administrasjon.

3.3 Organiseringsoppgaven

Distriktsstyret skal gjennom sitt arbeid legge til rette for at:

- distriktet og lokalforeningene er riktig organisert
- det er tilstrekkelig ressurser og kompetanse til å gjennomføre oppgavene og nå målene som er satt i distriktets handlingsprogram
- lokalforeningenes kapasitet og evne til å drive lokale behovsrettede aktiviteter blir utviklet
- distriktets ansvar og rolle innenfor samfunnssikkerhet og beredskap er definert og beskrevet

3.4 Egenoppgaven

Distriktsstyret arbeider mot felles mål og arbeidet skal baseres på respekt, åpenhet, tillit og inkludering mellom styrets medlemmer, og i forholdet til ansatte.

Styret må ta konflikter i tide, og god etikk skal gjennomsyre styrets arbeid. Distriktsstyret skal bidra til godt samarbeid mellom frivillige og ansatte i distriktet.

Styret kan organisere sitt arbeid gjennom delegasjon til arbeidsutvalg, distriktsleder og daglig leder. Distriktsleder skal ta initiativ til at styret foretar jevnlig evaluering av eget arbeid. Distriktsleder skal også gi innspill til generalsekretærens evaluering av daglig leder.

4. **Distriktsstyrets møter**

4.1 Møteplan

Det skal hvert år utarbeides en møteplan for distriktsstyret der styrets hovedoppgaver inngår (jf. pkt. 3). Planen lages av styreleder og daglig leder i samarbeid, og legges frem for styret til vedtak i første møtet etter årsmøtet.

Distriktsleder er ansvarlig for at styret innkalles til møter i tråd med møteplanen. Styremøtene ledes av distriktsleder, eller i dennes fravær, nestleder.

Daglig leder har rett og plikt til å møte på styremøter, og kan i samråd med distriktsleder innkalle styret til møter.

4.2 Beslutningsdyktighet og stemmerett

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene, herunder distriktsleder eller nestleder, er til stede. Daglig leder deltar i styremøtene, men er ikke medlem av styret og har ikke stemmerett.

4.3 Protokoll

Daglig leder er ansvarlig for føring av møteprotokoll som omhandler hva sakene gjelder og styrets vedtak. Momenter fra diskusjonen eller særsynspunkter protokolleres bare når dette er tjenlig for oppfølging av saken, eller når medlemmer/daglig leder ønsker/krever det. Protokollen sendes på en ukes høring til styremedlemmene. Dersom det ikke fremkommer merknader, effektueres sakene og protokollen distribueres til medlemmer, varamedlemmer, revisor og kontrollkomité, samt gjøres kjent for/sendes lokalforeningene.

5. Daglig leders rolle

Rammebetingelser

- 5.1 Daglig leder ansettes av generalsekretæren og er av generalsekretæren stilt til disposisjon for distriktsstyret. Distriktsstyret er oppdragsgiver for daglig leder. Daglig leder står for den daglige ledelse i distriktet, og rapporterer til generalsekretæren og til distriktsstyret.
- 5.2 Daglig leder skal i sitt virke være en aktiv pådriver for å utvikle Røde Kors-aktiviteten i distriktet.

Daglig leder skal bidra til at distriktets handlingsprogram bygger på Røde Kors sitt gjeldende Hovedprogram. Daglig leder skal sikre at distriktskontoret legger til rette for at Røde Kors-aktiviteten i distriktet er i samsvar med distriktets handlingsprogram

Styret, råd og utvalg

- 5.3 Daglig leder har i samråd med distriktsleder, ansvar for innkalling, sakliste og sakspapirer til styremøter, og føre møteprotokoll fra disse.
- 5.4 Daglig leder er ansvarlig for å forberede og foreslå vedtak i alle saker som legges frem til distriktsstyremøtene, inkludert saker som kommer fra generalsekretæren.
- 5.5 Daglig leder deltar i distriktsstyrets møter med tale og forslagsrett. Daglig leder har ansvar for å følge opp distriktsstyrets vedtak.
- 5.6 Daglig leder skal rapportere om distriktets aktiviteter til styret, med status og avviksrapportering for løpende drift. I dette inngår:
- aktivitetsrapporter i forhold til distriktets handlingsprogram
 - regnskaps- og budsjettreporter i forhold til vedtatt budsjett
 - oppfølging av andre vedtak som er gjort av distriktets årsmøte
 - distriktets (og lokalforeningenes) forhold til gjeldende lover, regler, retningslinjer, etc.
 - risikovurderinger relevante for Røde Kors-virksomheten i distriktet

Store avvik gjøres kjent for distriktsstyret umiddelbart.

- 5.7 Daglig leder legger til rette for at distriktsråd og eventuelle komiteer og utvalg deltar aktivt i utviklingen av Røde Kors-arbeidet i distriktet. I saker som rådene, komiteene og utvalgene legger fram for beslutning i distriktsstyret, skal daglig leder gi innstilling til vedtak.

Daglig ledelse

- 5.8 Daglig ledelse er delegert fra generalsekretæren til daglig leder. Daglig leder har personalansvar for ansatte ved distriktskontoret/i distriktet, og har ansvar for arbeidsmiljøet i sin enhet.
- 5.9 Daglig leder har ansvar for at distriktskontoret er organisert slik at prioriterte aktiviteter i gjeldende handlingsprogram kan gjennomføres på en kvalitativ forsvarlig måte.

Fullmakter og begrensninger

- 5.10 Daglig leder disponerer årlige budsjetter slik disse er vedtatt av distriktets årsmøte, og forplikter distriktet i saker som inngår i den daglige ledelse. Daglig leder har ansvar for at forvaltning av distriktets midler er ordnet i henhold til distriktets gjeldende lover og vedtak, og til gjeldende offentlige lover og retningslinjer.
- 5.11 Daglig leder kan avgjøre saker etter fullmakt fra distriktsstyret i det enkelte tilfellet, eller når distriktsstyrets beslutning ikke kan avventes uten vesentlig ulempe. Distriktsstyret skal snarest underrettes ved avgjørelsen.
- 5.12 Daglig leder skal sørge for at all forvaltning skjer i samsvar med offentlige lover og forskrifter.

6. Iverksettelse

Vedtatt av landsstyret 23.11.2014.

BESTEMMELSER FOR DISTRIKTSRÅD FOR NORDLAND RØDE KORS HJELPEKORPS

Vedtatt av Landsstyret 6. februar 2009

1. Røde Kors Hjelpekorps i Nordland skal drive hjelpearbeid ved ulykker/katastrofer og annen humanitær innsats. Hjelpekorpsene skal utdanne sine medlemmer med dette for øye, bygge opp og sikre forsvarlig beredskap samt spre kjennskap til førstehjelp i sin alminnelighet.
2. Distriktsråd for Nordland Røde Kors Hjelpekorps er rådgivende organ for distriktsstyret innenfor hjelpekorpsfeltet, jf Lover for Røde Kors § 26.
3. Distriktsråd for Røde Kors Hjelpekorps består av:
 - leder
 - nestleder (administrativ eller operativ leder)
 - 1 medlem (hvorav 1 er administrativ eller operativ leder)
 - 1 varamedlem

Valgmøtet velger administrativ leder og operativ leder, og deretter nestleder blant disse to. Dernest velges øvrige medlemmer og varamedlemmer.

4. Distriktsrådets samlede kompetanse skal dekke bredden i hjelpekorpsaktivitetene, jf. Hovedprogrammet, strategi for Røde Kors Hjelpekorps og "Regelverk for Røde Kors Hjelpekorps".
5. Distriktsrådet velges på distriktets hjelpekorpskonferanse i forkant av distriktets årsmøte. Se "Retningslinjer for valg i Røde Kors" for detaljer.
6. Distriktsråd for Røde Kors Hjelpekorps skal:
 - a) arbeide innenfor rammene av den nasjonale strategien for Røde Kors Hjelpekorps og "Strategi for samfunnssikkerhet og beredskap".
 - b) på Distriktsstyrets vegne, lede distriktets aktiviteter innen hjelpekorpsfeltet, i henhold til distriktets handlingsprogram og budsjett.
 - c) gi Distriktsstyret faglige innspill og anbefalinger knyttet til hjelpekorpsaktivitetene i Røde Kors, jf. Hovedprogrammet og strategi for Røde Kors Hjelpekorps.
 - d) innen fastsatt frist fremlegge forslag til distriktets handlingsprogram og tilhørende budsjettforslag for distriktsstyret og landsrådet.
 - e) være rådgiver og veileder for alle lokalrådene for Røde Kors Hjelpekorps.
 - f) påse at lokalrådene arbeider i henhold til "Instruks for Lokalråd for Røde Kors Hjelpekorps".
 - g) årlig innkalle representant(er) fra lokalrådene og eventuelt hjelpekorpsmedlemmer til Distriktets hjelpekorpskonferanse, hvor det gjennomføres valg og behandles saker av allmenn interesse for Røde Kors Hjelpekorps.
 - h) fremme interesse og forståelse for hjelpekorpsaktiviteter.
 - i) synliggjøre hjelpekorpsaktivitetene på distrikts- og lokalt nivå i organisasjonen, i tråd med Hovedprogrammet, strategi for Røde Kors Hjelpekorps og distriktets handlingsprogram.
 - j) tilrettelegge for erfaringsutveksling og kompetansebygging. Distriktsrådet kan ta initiativ til gjennomføring av kurs og samlinger, samt støtte slike arrangement med instruktører/fagpersoner.
 - k) videreutvikle og kvalitetssikre hjelpekorpsaktivitetene i distriktet.

7. Distriktsrådet har operativt ansvar i aksjoner hvor to eller flere hjelpekorps er involvert.
8. I tilfeller hvor distriktsrådet får kjennskap til at lokal hjelpekorpsvirksomhet drives i strid med formål og regelverk eller er til skade for Røde Kors, skal distriktsrådet innberette forholdet til distriktsstyret. Distriktsrådet skal medvirke til at forholdet bringes til opphør, slik distriktsstyret fatter vedtak om.
9. Distriktsrådet kan oppnevne et arbeidsutvalg bestående av distriktsrådsleder og to medlemmer (herunder nestleder). Distriktsrådet fastsetter selv instruks for arbeidsutvalget.
10. Distriktsrådet kan opprette faglige ressursgrupper innenfor de ulike aktivitetsområdene. Ressursgruppene skal løse sine oppgaver etter mandat fra Distriktsrådet.
11. Distriktskontoret stiller nødvendige ressurser til disposisjon for koordinering og tilrettelegging av Distriktsrådets arbeid.
12. Distriktsrådsleder leder rådets møter. Leder er medlem av Distriktsstyret, med nestlederen som varamedlem, og representerer Røde Kors Hjelpekorps utad innenfor sitt geografiske område.

BESTEMMELSER FOR DISTRIKTSRÅD FOR NORDLAND RØDE KORS UNGDOM

Vedtatt av Landsstyret 6. februar 2009

1. Røde Kors Ungdom i Nordland skal gjennom konkrete, behovsrettede og samfunnsaktuelle aktiviteter motivere og engasjere ungdom mellom 13-30 år i tråd med Røde Kors' verdier, Hovedprogrammet og strategi for Røde Kors Ungdom.
2. Distriktsråd for Røde Kors Ungdom er rådgivende organ for distriktsstyret innenfor ungdomsfeltet, jf Lover for Røde Kors § 26.
3. Distriktsråd for Røde Kors Ungdom består av:
 - leder
 - nestleder
 - 1 medlem
 - 1 varamedlem
4. Distriktsrådets samlede kompetanse skal dekke bredden i Røde Kors Ungdoms aktiviteter, jf. Hovedprogrammet og strategi for Røde Kors Ungdom.
5. Distriktsrådet velges på distriktets ungdomskonferanse i forkant av/samtidig med distriktets årsmøte. Se "Retningslinjer for valg i Røde Kors" for detaljer.
6. Distriktsråd for Røde Kors Ungdom skal:
 - a. arbeide innenfor rammene av den nasjonale strategien for Røde Kors Ungdom og "Strategi for samfunnssikkerhet og beredskap".
 - b. på Distriktsstyrets vegne, lede distriktets aktiviteter innen Røde Kors Ungdom, i henhold til distriktets handlingsprogram og budsjett.
 - c. gi Distriktsstyret faglige innspill og anbefalinger knyttet til ungdomsaktivitetene i Røde Kors, jf. Hovedprogrammet og strategi for Røde Kors Ungdom.
 - d. innen fastsatt frist fremlegge forslag til distriktets handlingsprogram og tilhørende budsjettforslag for distriktsstyret og landsrådet.
 - e. være rådgiver og veileder for alle lokalrådene for Røde Kors Ungdom.
 - f. påse at lokalrådene arbeider i henhold til "Instruks for Lokalråd for Røde Kors Ungdom".
 - g. årlig innkalle representant(er) fra lokale ungdomsavdelinger til distriktets ungdomskonferanse, hvor det gjennomføres valg/suppleringsvalg, behandles saker av allmenn interesse for Røde Kors Ungdom samt vedtas eventuelle resolusjoner.
 - h. fremme interesse og forståelse for Røde Kors Ungdoms aktiviteter.
 - i. synliggjøre Røde Kors Ungdoms aktiviteter på distrikts- og lokalt nivå i organisasjonen, i tråd med Hovedprogrammet, strategi for Røde Kors Ungdom og distriktets handlingsprogram.
 - j. tilrettelegge for erfaringsutveksling og kompetansebygging. Distriktsrådet kan ta initiativ til gjennomføring av kurs og samlinger, samt støtte slike arrangement med instruktører/fagpersoner.
 - k. videreutvikle og kvalitetssikre Røde Kors Ungdoms aktiviteter i distriktet.

7. I tilfeller hvor distriktsrådet får kjennskap til at lokal Røde Kors Ungdom drives i strid med formål og regelverk eller er til skade for Røde Kors, skal distriktsrådet innberette forholdet til distriktsstyret. Distriktsrådet skal medvirke til at forholdet bringes til opphør, slik distriktsstyret fatter vedtak om.
8. Distriktsrådet kan oppnevne et arbeidsutvalg bestående av distriktsrådsleder og to medlemmer (herunder nestleder). Distriktsrådet fastsetter selv instruks for arbeidsutvalget.
9. Distriktsrådet kan opprette faglige ressursgrupper innenfor de ulike aktivitetsområdene. Ressursgruppene skal løse sine oppgaver etter mandat fra Distriktsrådet.
10. Distriktskontoret stiller nødvendige ressurser til disposisjon for koordinering og tilrettelegging av Distriktsrådets arbeid.
11. Distriktsrådsleder leder rådets møter. Leder er medlem av Distriktsstyret, med nestlederen som varamedlem, og representerer Røde Kors Ungdom utad innenfor sitt geografiske område.

BESTEMMELSER FOR DISTRIKTSRÅD FOR NORDLAND RØDE KORS OMSORG

Vedtatt av Landsstyret 6. februar 2009

1. Røde Kors Omsorg i Nordland skal utvikle sosiale nettverk for mennesker som opplever sosial ekskludering og ensomhet, trygge barns livssituasjon, fremme konfliktløsning og forebygge vold i samfunnet og møte mennesker med akutte omsorgsbehov.
2. Distriktsråd for Røde Kors Omsorg er rådgivende organ for distriktsstyret innenfor omsorgsfeltet, jf Lover for Røde Kors § 26.
3. Distriktsråd for Røde Kors Omsorg består av:
 - leder
 - nestleder
 - 2 medlemmer
 - 1 varamedlem
4. Distriktsrådets samlede kompetanse skal dekke bredden i omsorgsaktivitetene, jf. Hovedprogrammet og strategi for Røde Kors Omsorg.
5. Distriktsrådet velges på distriktets omsorgskonferanse i forkant av distriktets årsmøte. Se "Retningslinjer for valg i Røde Kors" for detaljer.
6. Distriktsråd for Røde Kors Omsorg skal:
 - a. arbeide innenfor rammene av den nasjonale strategien for Røde Kors Omsorg og "Strategi for samfunnssikkerhet og beredskap".
 - b. på Distriktsstyrets vegne, lede distriktets aktiviteter innen omsorgsfeltet, i henhold til distriktets handlingsprogram og budsjett.
 - c. gi Distriktsstyret faglige innspill og anbefalinger knyttet til omsorgsaktivitetene i Røde Kors, jf. Hovedprogrammet og strategi for Røde Kors Omsorg.
 - d. innen fastsatt frist fremlegge forslag til distriktets handlingsprogram og tilhørende budsjettforslag for distriktsstyret og landsrådet.
 - e. være rådgiver og veileder for alle lokalrådene for Røde Kors Omsorg.
 - f. påse at lokalrådene arbeider i henhold til "Instruks for Lokalråd for Røde Kors Omsorg".
 - g. årlig innkalle representant(er) fra lokalrådene og eventuelt medlemmer/frivillige som driver omsorgsaktiviteter til Distriktets omsorgskonferanse, hvor det gjennomføres valg og behandles saker av allmenn interesse for Røde Kors Omsorg.
 - h. fremme interesse og forståelse for omsorgsaktiviteter.
 - i. synliggjøre omsorgsaktivitetene på distrikts- og lokalt nivå i organisasjonen, i tråd med Hovedprogrammet, strategi for Røde Kors Omsorg og distriktets handlingsprogram.
 - j. tilrettelegge for erfaringsutveksling og kompetansebygging. Distriktsrådet kan ta initiativ til gjennomføring av kurs og samlinger, samt støtte slike arrangement med instruktører/fagpersoner.
 - k. videreutvikle og kvalitetssikre omsorgsaktivitetene i distriktet.
7. I tilfeller hvor distriktsrådet får kjennskap til at lokal omsorgsvirksomhet drives i strid med formål og regelverk eller er til skade for Røde Kors, skal distriktsrådet innberette forholdet til distriktsstyret. Distriktsrådet skal medvirke til at forholdet bringes til opphør, slik distriktsstyret fatter vedtak om.

8. Distriktsrådet kan oppnevne et arbeidsutvalg bestående av distriktsrådsleder og to medlemmer (herunder nestleder). Distriktsrådet fastsetter selv instruks for arbeidsutvalget.
9. Distriktsrådet kan opprette faglige ressursgrupper innenfor de ulike aktivitetsområdene. Ressursgruppene skal løse sine oppgaver etter mandat fra Distriktsrådet.
10. Distriktskontoret stiller nødvendige ressurser til disposisjon for koordinering og tilrettelegging av Distriktsrådets arbeid.
11. Distriktsrådsleder leder rådets møter. Leder er medlem av Distriktsstyret, med nestlederen som varamedlem, og representerer Røde Kors Omsorg utad innenfor sitt geografiske område.

BESTEMMELSER FOR OPPRETTEDE UTVALG

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017

For å gjennomføre Handlingsprogram, kan det opprettes ulike arbeidsgrupper, ressursgrupper, faggrupper, arbeidsutvalg, styrer og råd.

I denne sammenhengen betegnes de alle som **Opprettede utvalg**.

1. Distriktsstyret oppretter utvalg etter behov.
Ved opprettelse av et utvalg, klargjør distriktsstyret følgende:
 - a) forankrer formålet
 - b) gir mandat
 - c) klargjør arbeidsoppgaver
 - d) peker ut leder
 - e) angir oppstartstidspunkt
 - f) angir funksjonsperiode
 - g) angir tid for evaluering/behovsvurdering
 - h) angir eventuelt avslutningstidspunkt
2. Distriktsstyret delegerer til opprettede utvalg å treffe avgjørelser i saker som gjelder deres ansvars- og budsjettområder.
3. Utvalget består av 1-4 medlemmer, inkludert leder.
4. Utvalget fordeler selv oppgaver og organiserer arbeidet.
5. Utvalget utarbeider aktivitetsplan ut fra gitte økonomiske rammer.
6. Utvalget er økonomisk ansvarlig for drift innenfor gitte økonomiske rammer.
7. Utvalget rapporterer til distriktsstyret etter nærmere avtale.
8. Leder innkaller til møter etter behov. Det føres protokoll for møtene. Protokoll sendes distriktsstyret.
9. Distriktsstyret kan utarbeide spesielle retningslinjer for utvalg ved behov.
10. Distriktskontoret stiller nødvendige ressurser til disposisjon for koordinering og tilrettelegging av utvalgets arbeid.

BESTEMMELSER FOR VALGKOMITÉ

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017

1. Valgkomiteen består av leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem.
2. Valgkomiteen velges av årsmøtet i henhold til Lover for Nordland Røde Kors §13. Innstilling til valgkomité legges frem av distriktsstyret.

Distriktsstyrets innstilling presenteres før valgmøtet. Alle øvrig foreslåtte refereres også, med nærmere opplysninger om hver enkelt kandidat.
3. Valgkomiteen er ansvarlig overfor årsmøtene og legger sitt forslag direkte fram for dem.
4. Valgkomiteen er selvstendig i sin vurdering og innstilling av kandidater til ulike verv. Valgkomiteen skal imidlertid sørge for en balansert sammensetning i sine forslag hvor det er tatt nødvendig hensyn til oppgavens innhold, styrets ansvar og kandidatenes samlede kompetanse.

Med kompetanse menes blant annet:

- Kunnskap om Røde Kors
- Erfaring fra frivillig arbeid
- Samfunnskunnskap nasjonalt og internasjonalt
- Styrekompetanse/erfaring
- Økonomi og budsjettstyring
- Erfaring fra annen virksomhet som kan gi Røde Kors komplimenterende kompetanse.

Minoritetsbakgrunn samt geografisk og kjønnsmessig fordeling av kandidatene bes også vektlagt.

5. Valgkomiteen er ansvarlig for tilrettelegging av alle valg som gjennomføres på de respektive årsmøter (distriktsårsmøte + distriktsrådenes valgmøter).
6. Lederen for valgkomiteen leder og tilrettelegger komiteens arbeid.
7. Valgkomiteen skal arbeide hele året med å fremskaffe og vurdere aktuelle kandidater. Valgkomiteen skaffer opplysninger om de kandidater som foreslås.
8. Valgkomiteens leder skal innen 4 måneder før årsmøtet skrive til alle forslagsberettigede med anmodning om å sende inn skriftlige forslag til kandidater.
9. Valgkomiteens forslag til kandidater skal foruten personlige egenskaper og fagkompetanse innen arbeidsområder som hører inn under styret/rådet, så langt som mulig også ta hensyn til kjønnsfordeling samt geografiske forhold (der det er naturlig).
10. Valgkomiteens innstilling skal sammen med andre sakspapirer sendes til årsmøtets delegater senest 21 dager før årsmøtet.
11. Valgkomiteen er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer er til stede.

12. Dersom noen av valgkomiteens medlemmer stiller til valg, må de trekke seg fra komiteen.
13. Valgkomiteens medlemmer eller varamedlem kan ikke samtidig sitte som medlem eller varamedlem i Nordland Røde Kors sine styrer/råd/komiteer/utvalg.
14. Distriktsorganisasjonens sekretariat skal bistå valgkomiteen i deres arbeid.

BESTEMMELSER FOR VALG

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017, revidert 21.9.2018
Gjelder alle årsmøter (distriktsårsmøte, valgmøter distriktsråd og Ungdomskonferansen)
i Nordland Røde Kors

GENERELLE VALGREGLER

1. Valgbarhet

- 1.1. Dersom noen av valgkomiteens medlemmer stiller til valg, må de trekke seg fra komiteen.
- 1.2. Bare kandidater som er foreslått skriftlig til valgkomiteen innen tidsfristen og som har sagt seg villig, er valgbar. Det er likevel en forutsetning for valgbarhet at de blir foreslått på nytt under selve valgmøtet. Alle kandidatene må derfor stå oppført på valgkomiteens liste. Benkeforslag godtas ikke.
- 1.3. Medlemmer av Nordland Røde Kors over 15 år kan velges til styrer og råd. Denne aldersgrensen gjelder også for leder og nestleder for Distriktsråd Røde Kors Ungdom, men ikke for øvrige medlemmer i distriktsrådet.
- 1.4. Flertallet av et styre/råds medlemmer og varamedlem skal ha fylt 18 år, jfr. Lover Nordland Røde Kors § 17.
- 1.5. Til et styre kan ikke velges personer som er ansatt eller har ledende tillitsverv i virksomheter som dette styret har ansvar for, jfr. Lover for Røde Kors § 11.
- 1.6. Den som har hatt samme verv sammenhengende i tre valgperioder bør ikke gjenvelges til samme tillitsverv.

2. Forslagsrett

- 2.1. Valgkomiteen kan fremme egne forslag på kandidater.
- 2.2. Alle foreslåtte kandidater skal være forespurt på forhånd og ha erklært seg villig.

3. Fullmaktspørsmål

- 3.1. Valg kan bare foregå ved personlig fremmøte, avstemning med fullmakter godtas ikke.

4. Gjennomføring av valget

- 4.1. Valgkomiteens leder bistår dirigenten(e) under valget.
- 4.2. Årsmøtets delegater skal innen fristen ha fått tilsendt valgkomiteens forslag sammen med redegjørelse for valgprosedyren.
- 4.3. Valgkomiteens forslag inneholder én kandidat til hvert verv, men refererer alle forslag innsendt av forslagsberettigede, samt de forslag som valgkomiteen selv måtte ønske å fremme. Det skal opplyses hvilke verv vedkommende er foreslått til og eventuelle forbehold vedkommende har tatt.
- 4.4. Alle foreslåtte skal kunne velges til alle verv i styret/rådet, hvis kandidaten selv ikke har tatt forbehold om noe annet.
- 4.5. Før valget finner sted, skal det redegjøres for valgprosedyren for årsmøtets /valgmøtets delegater.
- 4.6. Ved presentasjon av kandidatene brukes bokstavrekkefølge. Det er ingen rangering av kandidatene, men en ren valgteknisk ordning for å sikre bestemmelsen om særskilte valg.
- 4.7. Valg skjer i henhold til retningslinjer.
Alle valg foregår skriftlig eller ved hjelp av voteringsenhet, og hver for seg.
Dersom minst én stemmeberettiget ønsker det, skal likevel skriftlig valg gjennomføres, også om ønsket fremlegges i løpet av gjennomføring av valg.

4.8. Hvis flere enn to kandidater er stillet til valg til samme verv og ingen av dem oppnår mer enn halvparten av stemmene (absolutt flertall), foretas omvalg mellom de to kandidater som har flest stemmer. Valget avgjøres dermed ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet foretas loddtrekning. Leder har *ikke* dobbeltstemme under valg.

4.9. Blanke stemmer holdes utenfor ved opptellingen, men antallet skal oppgis.

5. Stemmerett

5.1. Hver delegat har én stemme.

5.2. Bare delegater som har fylt 15 år har stemmerett. Denne aldersgrense gjelder ikke for Røde Kors Ungdom sine møter. Den gjelder heller ikke for ledere i Røde Kors Ungdom i møter i Nordland Røde Kors, jfr. Lover for Nordland Røde Kors.

6. Vervovertakelse

6.1. Nyvalgte medlemmer og varamedlemmer overtar sine verv umiddelbart etter at årsmøtet er avsluttet.

7. Anke

7.1. Dersom en eller flere stemmeberettigede delegater eller kontrollkomiteens leder mener at det er skjedd formelle feil ved forberedelsene eller gjennomføringen av valget, kan de på dette grunnlag anke valget. Slik anke må innleveres på valgdagen, før møtet er avsluttet.

8. Årsmøtet

8.1 Hvem som skal velges

8.1.1. Årsmøtet velger medlemmer til styrer/råd i henhold til Lover Nordland Røde Kors §§§17, 25 og 29

8.1.2. Distriktsråd velges separat på sine valgmøter.

8.1.3. Delegatene på valgmøtene er:

- Røde Kors Hjelpekorps: Leder og nestleder av alle lokalråd hjelpekorps i distriktet.
- Røde Kors Omsorg: Leder og nestleder av alle lokalråd omsorg.
- Røde Kors Ungdom: Lederne av alle Røde Kors Ungdom i distriktet og alle aktive medlemmer i Røde Kors Ungdom i distriktet.

Dersom leder eller nestleder ikke kan møte skal lokalrådet velge ett annet medlem fra lokalrådet som delegat.

Dersom lokalstyret ivaretar rollen som lokalråd kan lokalstyret i stedet oppnevne delegat(er) fra respektiv(e) avdeling(er), fortrinnsvis styremedlem(mer).

8.1.4 Distriktsrådenes sammensetning fremgår av distriktets lover

8.1.5 Årsmøtet velger kontrollkomité i henhold til Lover for Nordland Røde Kors §13.

8.1.6 Årsmøtet skal velge en valgkomité i henhold til Lover for Nordland Røde Kors §13.

Innstilling til valgkomité legges frem av distriktsstyret. Distriktsstyrets innstilling presenteres for valgmøtet. Alle øvrig foreslåtte refereres også, med nærmere opplysninger om hver enkelt kandidat.

Valgkomiteen skal bestå av leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem.

8.1.7 Årsmøtet skal velge revisor.

8.2 Valgbarhet

8.2.1. Medlemmer av distriktet eller en lokalforening i distriktet kan velges som medlemmer av distriktsstyret samt distriktets valgkomité og kontrollkomité.

8.2.2. Medlemmer som er frivillig i avdelingens aktiviteter, kan velges som medlemmer av distriktsrådene.

- 8.2.3. Distriktsråd Røde Kors Ungdom: Medlemmer i aldersgruppen 13-30 år av en lokalforening, -/ungdomsavdeling kan velges som medlemmer av Distriktsråd Røde Kors Ungdom
- 8.2.4. Kandidatene må være foreslått skriftlig til valgkomiteen innen tidsfristen, 2 måneder før årsmøtet.

8.3 Forslagsrett

- 8.3.1. Kun lokalforeningene kan foreslå kandidater til årsmøtevalgte medlemmer av distriktsstyret, valgkomité og kontrollkomité.
- 8.3.2. Kun de respektive lokalrådene kan foreslå kandidater til medlemmer av distriktsrådene.
- 8.3.3. Valgkomiteens leder skal innen 4 måneder før årsmøtet skrive til de forslagsberettigede med anmodning om å sende inn skriftlige forslag til kandidater.

8.4 Gjennomføring av valget

- 8.4.1. Valgkomiteens innstilling skal sendes til årsmøtets delegater senest 21 dager før årsmøtet.
- 8.4.2. Medlemmer av distriktsstyre, valgkomité, kontrollkomité velges av årsmøtet.
- 8.4.3. Distriktsrådene velges av respektive valgmøter.

8.5 Anke

- 8.5.1. Anken behandles og avgjøres av årsmøtet/valgmøtet under ledelse av dirigenten før møtet er avsluttet. Ankeinstansen avgjør hvilke valg som underkjennes.
Nytt valg bør avholdes umiddelbart i samme møte.
- 8.5.2. Anken gis oppsettende virkning.

8.6 Valgkomité

- 8.6.1. Distriktskontoret bistår valgkomiteen med administrativt arbeid.

FORRETNINGS-/DAGSORDEN FOR ÅRSMØTER I NORDLAND RØDE KORS

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017
Gjelder for årsmøter og Ungdomskonferansen i Nordland Røde Kors

1. Årsmøtet er Røde Kors – leddets høyeste myndighet. Årsmøtet forvalter Røde Kors-leddets midler, gjør vedtak og gir retningslinjer om disponering av disse.
2. Det er lederen som er ansvarlig for årsmøtets avvikling.
3. Årsmøtet skal nytte Lover for Røde Kors, vedtekter, vedtak og organisasjonsmessige og parlamentariske møteregler. I den utstrekning denne forretningsorden ikke dekker spesielle tilfeller som måtte dukke opp, vedtar møtet selv fremgangsmåte innenfor rammen av forannevnte. Lover for Røde Kors og Lover for Nordland Røde Kors må være tilgjengelig i møtelokalet.
4. Møtet kan ledes av valgt(e) dirigent(er).
5. Møtet velger:
 - En eller flere sekretærer som fører protokoll for møtet.
 - To personer som sammen med lederen skal undertegne protokollen.
 - Tellekorps på tre medlemmer.
6. Alle stemmeberettigede i årsmøtet skal være utstyrt med delegatnummer og stemmesedler. Tallet på stemmeberettigede skal være fastlagt før votering kan utøves. Dette foregår normalt ved navneopprop i innledningen til møtet. Dersom delegater forlater møterommet, eller nye kommer til, må antall stemmeberettigede justeres tilsvarende.
7. Dagsorden er som følger:
 - Godkjenning av innkalling
 - Forretningsorden
 - Møtet settes
 - Presentasjon av gjester
 - Navneopprop
 - Godkjenning av sakliste
 - Valg av møtedirigent(er)
 - Valg av 2 til å undertegne protokollen
 - Valg av 3 til tellekorps

I tillegg kommer de etter loven fastsatte poster:

 - Lover Nordland Røde Kors § 13
8. Hvis forslag om lovendring har betydning for årsmøtet, kan ekstraordinært møte avvikles umiddelbart foran det ordinære møte for å godkjenne endringen.
9. Innledere til saker eller saksbehandlere har anledning til å besvare direkte spørsmål umiddelbart.
10. Under debattene kan deltakerne få ordet to ganger til samme sak. Første innlegg avgrenses til 5 minutter og andre innlegg til 3 minutter. Ønsker man å innskrenke debatten, kan dirigenten foreslå ytterligere begrenset taletid. Dette gjelder ikke innledningsforedrag

11. Merknader til forretningsorden/dagsorden eller replikk bryter rekkefølgen av tegnede talere og skal angis ved på forhånd avtalt tegngiving. Slike anmerkninger eller replikker bør begrenses til en merknad i hver enkelt sak.
12. Forslag under saksbehandling forelegges dirigenten(e) skriftlig undertegnet med forslagstillers navn. Dersom forslag blir tatt opp, men på forespørsel fra dirigenten(e) ikke får støtte fra en eller flere, blir forslaget ikke behandlet. Forslag som ligger utenfor møtets sakliste kan ikke behandles.
13. Alle avstemninger foregår som fastsatt i Lover for Røde Kors. Valg skjer i henhold til "Retningslinjer for valg i Røde Kors", vedtatt av Distriktsstyret.
14. Såfremt det ikke i lov eller vedtekt er angitt en bestemt avstemningsmåte, kan møtet ved særskilt vedtak bestemme hvordan avstemningen skal skje. Det må før avstemning igangsettes, påses at forsamlingen er kjent med avstemningsmåten. Etter at "saken er tatt opp til avstemning" kan ingen av delegatene gis ordet uten direkte til avstemningsmåten. Slike innlegg skal avklares før endelig avstemning igangsettes.
15. Avstemningsregler:
 - Lovendringer krever 2/3 flertall.
 - Valg krever absolutt flertall. Se "Retningslinjer for valg i Røde Kors" for detaljer.
 - Vanlige møtesaker avgjøres med alminnelig flertall.
16. Ved avstemninger behandles de mest ytterliggående forslag først. Når det gjelder bevilgninger voteres det først over det største beløpet.
17. Ved forslag om avvising av en sak, behandles saken i følgende rekkefølge:
 - Avvisning av saken tas opp til votering.
 - Forslag om saken skal utsettes tas opp til votering.
 - Deretter behandles saken på ordinær måte.
18. Om ønskelig kan det foretas prøveavstemninger. Alternativ votering (to forslag som settes opp mot hverandre) må ikke benyttes dersom noen av de stemmeberettigede setter seg mot dette.
19. I protokollen føres sakene i behandlingsrekkefølge, hvem som har hatt ordet, fremsatte forslag, avstemninger og endelige vedtak.
20. Normalt skal dirigenten(e) avslutte årsmøtet og takke for seg. etter at møtet formelt er hevet, bør man takke personer som forlater styret, e.l. Dette tas med som tillegg til protokollen.
21. Protokollen skal snarest mulig etter møtet renskrives, godkjennes og underskrives.

BESTEMMELSER FOR NORDLAND RØDE KORS BEREDSKAPSUTVALG

Vedtatt av distriktsstyret 1. september 2017

Innledning

Lovene for Norges Røde Kors § 4, Felles rammeavtale mellom Totalforsvaret og Norges Røde Kors av 10.5.1988, Direktiv for organisering av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i Norges Røde Kors av februar 2009 og Lover for Nordland Røde Kors danner grunnlag for utvalgets arbeid.

Beredskapsutvalget er bindeleddet mellom Nordland Røde Kors og de samarbeidende ledd av Totalforsvaret innen samfunnssikkerhet og beredskap.

Ansvar

Distriktsstyret har ansvar for arbeidet med beredskap i distriktet. Beredskapsutvalget er et rådgivende utvalg for distriktsstyret vedrørende arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap.

Organisering

Beredskapsutvalget skal bestå av leder oppnevnt av og fra distriktsstyret og representant oppnevnt av distriktsråd Røde Kors Omsorg. Beredskapsutvalget oppnevnes så raskt som mulig etter hvert årsmøte.

Oppgaver

Utvalget skal arbeide for å fremme interesse og forståelse for organisasjonens arbeid rettet mot samfunnssikkerhet og beredskap generelt, samt bidra til å synliggjøre beredskapsansvaret på alle nivå i organisasjonen. Det legges vekt på de tre hovedretningene i arbeidet: redningstjenesten, omsorgstjenesten og internasjonal virksomhet i betydning innsamlingsaksjoner.

Utvalget skal holde seg orientert om lokale ledds arbeid rettet mot samfunnssikkerhet og beredskap og gi nødvendig råd og veiledning ved behov, herunder hjelp til å lage/vedlikeholde beredskapsplaner, *gjennomføre øvelser og inngå samarbeidsavtaler med kommunene*. Utvalget skal også ved behov ta initiativ til utarbeidelse og gjennomføring av kurs, samlinger og øvelser.

Utvalget skal utarbeide distriktets beredskapsplan med utgangspunkt i distriktets ressurser og samfunnets behov. Beredskapsplanen skal som et minimum inneholde ressursoversikt, varslingsplan, og plan for innsamlingsaksjoner.

Utvalget skal ajourføre, oppdatere og gjennomføre test av distriktets beredskapsplan minimum en gang pr. år.

Utvalget skal presentere ajourført beredskapsplan til aktuelle oppdragsgivere og samarbeidspartnere, f. eks. fylkesmann og politi.

Ved behov skal utvalget samarbeide med Norges Røde Kors, fylkesmannens beredskapsavdeling og andre myndigheter i saker som krever koordinering.

Ved hendelser der distriktsledelsen i Nordland Røde Kors setter stab, skal beredskapsutvalget delta.

Utvalget skal utarbeide handlingsprogram og budsjett.

Distriktsstyret kan pålegge beredskapsutvalget oppgaver utover det som fremgår av disse retningslinjer når situasjonen måtte kreve det.

BESTEMMELSER FOR NORDLAND RØDE KORS KONTROLLKOMITÉ

Vedtatt av distriktsårsmøtet 25. april 2015

§ 1 Nordland Røde Kors kontrollkomité velges av årsmøtet, jfr. Lover for Nordland Røde Kors § 13.

Kontrollkomiteen består av: leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem, som alle velges for 2 år.

Leder velges separat.

§ 2 Ingen i kontrollkomiteen kan ha andre tillitsverv innen Røde Kors.

§ 3 Kontrollkomiteen innkalles av lederen minst en gang pr. halvår.

Kontrollkomiteen fører protokoll for sine møter og avgir skriftlig beretning til Årsmøtet.

§ 4 Nordland Røde Kors kontrollkomité skal:

- a) påse at Nordland Røde Kors virksomhet foregår i overensstemmelse med organisasjonens lover og vedtekter og årsmøtets vedtak og bestemmelser.
- b) føre løpende kontroll med distriktsstyrets beslutninger og den øvrige virksomhet underlagt distriktsstyret.
Skulle distriktsstyret iverksette tiltak som er i strid med bestemmelsene i § 4a, kan kontrollkomiteen motsette seg iverksettelsen. Saken skal i så fall behandles på nytt i distriktsstyret og eventuelt legges fram for årsmøtet/ekstraordinært møte.
- c) gjennomgå handlingsprogram og budsjett
- d) samarbeide med Nordland Røde Kors sin regnskapsfører og revisor om regnskapsarbeidet.
I sitt arbeid skal ikke kontrollkomiteen belastes med arbeid som utføres av regnskapsfører/den valgte revisor.
- e) gjennomgå distriktsstyrets årsberetning og årsregnskap, inklusiv disponering av resultat, og legge fram sin innstilling til årsmøtet.

§ 5 Kontrollkomiteen er berettiget til å få seg forelagt alt av Nordland Røde Kors sine bøker, protokoller, dokumenter og verdier av enhver art. (jfr. § 4).

Medlemmer av distriktsstyret, daglig leder og regnskapsfører/revisor er forpliktet til å sørge for at det meddeles kontrollkomiteen enhver opplysning som de mener den trenger for å kunne utføre sitt verv på en tilfredsstillende måte.

§ 6 Dersom komiteens medlemmer får kjennskap til at det kan foreligge betydelige forsømmelser, feil eller misligheter av større betydning eller at det kan være fare for distriktsorganisasjonens finansielle situasjon, skal komiteen eller det enkelte medlemmet straks varsle distriktsleder, daglig leder eller annet medlem av distriktsstyret.

BESTEMMELSER OM UTELUKKELSE, SUSPENSJON OG EKSKLUSJON

Vedtatt av Landsstyret 8. februar 2019

Bestemmelsene er utarbeidet med hjemmel i lovenes § 10:

"Et medlem som motarbeider foreningens formål eller Røde Kors-prinsippene, som opptrer i strid med Røde Kors sine lover, eller som opptrer på en måte som anses til skade for Røde Kors, kan av Landsstyret ekskluderes som medlem.

Hvis en tillitsvalgt opptrer på en måte som er til skade for Røde Kors eller opptrer i strid med Røde Kors sine lover eller Røde Kors-prinsippene, kan vedkommende suspenderes fra sine tillitsverv inntil neste årsmøte eller valg møte. Tillitsvalgte i lokalforeningene kan suspenderes av distriktsstyret. Avgjørelsen kan ankes, jf. § 16. Tillitsvalgte i distriktene og Norges Røde Kors kan suspenderes av landsstyret.

Den som utøver tjeneste/aktivitet og som ikke oppfyller de kvalitets- og alderskrav som er satt av Landsstyret, jf. § 9, 2.ledd, kan utelukkes fra å utøve denne tjenesten/aktiviteten. Det samme gjelder for den som motarbeider foreningens formål eller Røde Kors-prinsippene, som opptrer i strid med Røde Kors sine lover eller som opptrer på en måte som anses til skade for Røde Kors. Slik utelukkelse kan ikke være lengre enn 2 år. Avgjørelsen om utelukkelse fra aktivitet tas av styret i det organisasjonsledd, jf. § 7, som har ansvaret for den aktuelle aktiviteten/tjenesten. Avgjørelsen kan ankes, jf. § 16."

1. Innledning

- 1.1 Røde Kors skal bidra til et trygt miljø for alle som er i kontakt med organisasjonen. Røde Kors er en organisasjon som jobber for mennesker i sårbare situasjoner, og det er viktig å sikre at ingen opplever utrygghet når de deltar på aktiviteter i Røde Kors-regi. Alle som er engasjert i Røde Kors har et felles ansvar for å utvikle en kultur preget av gjensidig respekt, både for våre deltakere på ulike arrangementer og aktiviteter, våre frivillige, tillitsvalgte og ansatte.
- 1.2 Lovenes § 10 hjemler tre ulike sanksjoner dersom man motarbeider foreningens formål eller Røde Kors-prinsippene, opptrer i strid med Røde Kors sine lover, eller opptrer på en måte som anses til skade for Røde Kors:
 - Utelukkelse av frivillige fra aktivitet i inntil to år. Vedtak om utelukkelse gjøres av styret i det organisasjonsleddet som har ansvaret for den aktuelle aktiviteten.
 - Suspensjon av tillitsvalgte fra vervet den tillitsvalgte har, inntil neste årsmøte/valg møte. Vedtak om suspensjon fra lokalt verv gjøres av distriktsstyret. Vedtak om suspensjon fra distriktsverv og nasjonalt verv gjøres av landsstyret.
 - Eksklusjon fra medlemskap i Røde Kors. Vedtak om eksklusjon fattes av landsstyret.
- 1.3 Formålet med disse bestemmelsene er å sikre klar og ryddig håndtering når det er mistanke om, eller bekreftelse på, kritikkverdige forhold som innebærer en vurdering av eller et vedtak om utelukkelse, suspensjon eller eksklusjon.

2. Generelle bestemmelser

- 2.1 Initiativet til saker om kritikkverdige forhold kan komme fra enkeltpersoner utenfor styret i det aktuelle organisasjonsleddet, eller fra styremedlemmene selv.

I alle saker som handler om kritikkverdige forhold har styret som har saken plikt til å vurdere om utelukkelse/suspensjon/eksklusjon er aktuelt. Røde Kors har en veileder for varsling og håndtering av kritikkverdige forhold som skal følges når slike saker oppstår.

- 2.2 Vurderingskriteriet er likt for alle tre sanksjoner, jfr. lovenes § 10: Utelukkelse/suspensjon/eksklusjon er aktuelt dersom man motarbeider foreningens formål eller Røde Kors-prinsippene, opptrer i strid med Røde Kors sine lover, eller opptrer på en måte som anses til skade for Røde Kors. Både enkeltstående hendelser og/eller flere hendelser/adferd over tid kan medføre at kriteriet er fylt.
- 2.3 Ved vurderingen av om man har opptrådt «til skade» for Røde Kors, skal det særlig legges vekt på hvordan opptredenen har berørt andre mennesker, enten det er våre deltakere på ulike arrangementer og aktiviteter, våre frivillige, tillitsvalgte eller ansatte.
- 2.4 Eksempler på forhold som kan anses som «til skade» for Røde Kors, er: Trakassering eller mobbing av frivillige, tillitsvalgte eller deltagere over tid, offentlige ytringer og ytringer på sosiale medier som inneholder grovt krenkende eller trakasserende utsagn, atferd som diskriminerer ut fra etnisk bakgrunn, kjønn, seksualitet eller tro, økonomisk utroskap, narkotika-, seksual-, vinnings- eller voldslovbrudd i Røde Kors' tjeneste, opptreden i strid med lovlige fattede vedtak i organisasjonen, medlemskap i organisasjoner som oppfordrer til lovbrudd eller har formål som går helt på tvers av Røde Kors' prinsipper (f.eks. rasisme).
- 2.5 Seksuell trakassering og seksuelle overgrep er totalt uforenlig med Røde Kors' verdier, og Røde Kors har egne bestemmelser for varsling og håndtering av disse sakene.
- 2.6 Medlemmer og frivillige i Røde Kors som driver virksomhet som
 - konkurrerer med Røde Kors' virksomhet
 - eier et selskap som konkurrerer om oppdrag med Røde Kors, eller
 - lønner andre Røde Kors-frivillige til å delta i et selskap som tar betalt for oppdrag som ellers gjøres i Røde Korskan være å anse som virksomhet som er «til skade» for Røde Kors. I hvilken grad konkurransen påvirker Røde Kors negativt skal tillegges vesentlig vekt i vurderingen.
- 2.7 Alle vedtak og all saksbehandling i saker om utelukkelse/suspensjon/eksklusjon skal være skriftlig. Slike saker skal behandles så raskt som mulig av organisasjonsleddet som har myndighet til å fatte vedtak.
- 2.8 Saker som gjelder mulig utelukkelse/suspensjon/eksklusjon må behandles med varsomhet, klokskap og konfidensialitet, slik at man ikke påfører de involverte partene ytterligere ulemper. Slike saker er en stor belastning for alle involverte, og det er viktig at belastningen gjøres så liten som mulig.
- 2.9 Den som får en utelukkelses-/suspensjons-/eksklusjonssak mot seg, skal gis varsel om saken og begrunnelse for denne, og gis mulighet til å forklare seg skriftlig innenfor en frist på 3 uker og før vedtak fattes i saken. Pga. hensynet til kontradiksjon skal den som får en slik sak mot seg få innsyn i alle faktiske forhold som vil bli presentert for det styret som skal ta stilling til saken.

Dersom den som får en slik sak mot seg kommer med nye opplysninger i sitt tilsvarende svar, skal styret som behandler saken be om at de/den som har meldt eller varslet om kritikkverdige forhold kommenterer de nye opplysningene.

- 2.10 Styret som skal ta stilling til en sak om utelukkelse/suspensjon/eksklusjon skal ha innsyn i all saksdokumentasjon. De/den som melder eller varsler om kritikkverdige forhold, som gir bakgrunn for en sak om utelukkelse/suspensjon/eksklusjon, har bare rett til innsyn i sin egen forklaring. Vedkommende har adgang til å supplere denne.
- 2.11 Den som får en utelukkelses-/suspensjons-/eksklusjonssak mot seg informeres om vedtaket i saken innen 2 uker etter at det er fattet, og det skal opplyses om eventuell ankemulighet. Dersom det er vedtatt en sanksjon, skal det opplyses om varigheten for sanksjonen.
- 2.12 Informasjon om avgjørelsen i en sak om utelukkelse/suspensjon/eksklusjon gis ellers til den eller de personer og instanser innen Røde Kors som saken angår (herunder varsler/melder).
- 2.13 Vedtak om utelukkelse/suspensjon/eksklusjon fører til at vedkommende får en merknad i medlemssystemet. Det er det organet som har gjort vedtaket som har ansvaret for å melde dette inn til nasjonalkontoret, som håndterer dette iht. til regelverk knyttet til personvern og taushetsplikt. Merknaden blir stående i medlemssystemet så lenge sanksjonen gjelder.
- 2.14 Ved mistanke om straffbare handlinger skal fornærmede oppfordres til å vurdere politianmeldelse i tillegg til at saken meldes internt i Røde Kors. Røde Kors skal også vurdere politianmeldelse dersom fornærmede ikke gjør dette selv. Dersom Røde Kors selv er fornærmet i saken, for eksempel ved økonomisk utroskap, skal forholdet alltid anmeldes. Det enkelte organisasjonsledd skal alltid vurdere om det er nødvendig å utelukke eller suspendere umiddelbart hvis noen har begått eller er mistenkt for å ha begått en alvorlig forbrytelse.
- 2.15 Personer som er mistenkt eller dømt for seksuell trakassering eller seksuelle overgrep, skal alltid umiddelbart både utelukkes og suspenderes fra aktivitet og tillitsverv inntil saken er endelig avgjort. Ved mistanke eller dom knyttet til andre straffbare forhold skal også umiddelbar utelukkelse/suspensjon vurderes. Ved henleggelse skal Røde Kors alltid vurdere personens egnethet på selvstendig grunnlag.

3. Utelukkelse fra tjeneste/aktivitet

- 3.1 Frivillige kan utelukkes fra tjeneste/aktivitet i Røde Kors lokalt, i distrikt eller på landsplan. Utelukkelse vedtas av styret i det organisasjonsleddet som har ansvaret for den aktuelle tjenesten/aktiviteten. Slik utelukkelse kan ikke vare lengre enn 2 år om gangen, og etter disse to årene skal saken vurderes av styret på nytt.
- 3.2 Før vedtak om eventuell utelukkelse, skal:
- Det gjøres en vurdering av om det i stedet er aktuelt å utelukke den frivillige på bakgrunn av spesielle krav som er stilt for å kunne utføre bestemte verv eller aktiviteter i de enkelte organisasjonsleddene, jfr. lovenes § 9 annet ledd.
 - Det gjøres en vurdering av behovet for umiddelbar utelukkelse, som varer frem til selve utelukkelsessaken er avgjort.
- 3.3 Før vedtak om utelukkelse, bør man konferere med det råd hvor aktiviteten hører hjemme. Ved behov kan man også innhente råd og veiledning fra overordnet ledd i organisasjonen.

- 3.4 Avgjørelsen kan ankes skriftlig innen fire uker fra vedtaket er bekjentgjort. Avgjørelsen kan ankes til nærmeste overordnede organisasjonsledd, jfr. bestemmelser for anke, for endelig behandling.
- 3.5 Distriktsstyret kan også fatte vedtak om en tidsbegrenset utestengelse fra all aktivitet i regi av distriktet, etter innstilling fra det styret som fattet vedtaket lokalt. De samme kravene til vedtak gjelder som for vedtak i lokalforeningen.
- 4. Suspensjon fra tillitsverv**
- 4.1 Tillitsvalgte kan suspenderes fra sine tillitsverv inntil neste årsmøte eller valgmøte. Tillitsvalgte i lokalforeningene kan suspenderes av distriktsstyret. Tillitsvalgte i distriktene og Norges Røde Kors kan suspenderes av landsstyret.
- 4.2 «En lokalforening kan innstille til distriktsstyret at en tillitsvalgt i lokalforeningen suspenderes, men distriktsstyret kan også suspendere uten forutgående innstilling fra lokalforeningen. På samme måte kan en distriktsforening innstille til landsstyret at en tillitsvalgt på distriktsnivå suspenderes, men landsstyret kan også suspendere uten forutgående innstilling fra distriktet.»
- 4.3 Avgjørelser fra distriktsstyret kan ankes skriftlig til landsstyret innen fire uker fra vedtaket er bekjentgjort, jfr. bestemmelser for anke. Avgjørelser fra landsstyret kan ikke ankes.
- 5. Eksklusjon av medlemmer**
- 5.1 Landsstyret kan ekskludere medlemmer. I vurderingen av innstilling om eksklusjon skal hensynet til våre deltagere, tillitsvalgte og frivillige alltid vektlegges først. Samtidig skal prinsippet om at Røde Kors er en organisasjon som er inkluderende og åpen for alle hensyntas i vurderingen.
- 5.2 Eksklusjon er den mest inngripende sanksjonen som kan gis i Røde Kors. Det kreves derfor alvorlige forhold for at eksklusjon kan vedtas.
- 5.3 Et medlem som vet at han/hun får en eksklusjonssak mot seg, skal ikke kunne melde seg ut for å unngå eksklusjon. Tidligere medlemmer kan derfor ekskluderes fra medlemskap for forhold som kan knyttes til den tid vedkommende har vært medlem.
- 5.4 Lokalforeningsstyrer og distriktsstyrer kan innstille at et medlem skal ekskluderes. Landsstyret kan også ekskludere uten forutgående innstilling fra et annet organisasjonsledd. Dersom innstilling om eksklusjon kommer fra et lokalforeningsstyre, kan landsstyret be distriktsstyret uttale seg om innstillingen. Denne uttalelsen skal i så fall følge saken ved behandling i landsstyret.
- 5.5 Saker om ekskludering av medlem legges frem for landsstyret etter innstilling fra generalsekretæren.
- 5.6 Landsstyrets avgjørelser om eksklusjon kan ikke ankes.
- 5.7 I hastesaker (eksempelvis knyttet til en tilståelse eller mistanke om overgrep) er håndtering beskrevet i bestemmelser vedr. seksuell trakassering, og i veileder om taushetserklæring.
- 5.8 Et eksklusjonsvedtak er ikke tidsbegrenset, og gjelder for alle deler av Røde Kors. Personer som er ekskludert som medlemmer fra Røde Kors er samtidig automatisk utelukket fra all aktivitet i organisasjonen.