

ÅRSMØTE 2026

Bærum Røde Kors



Tid: Tirsdag 17. mars 2026 kl. 18-20

Sted: Festsalen, Røde Kors huset (Elias Smiths vei 1)

Dagsorden

1. Godkjenning av innkalling til Årsmøtet
2. Godkjenning av dagsorden
3. Valg av ordstyrer
4. Oppnevne en person til referent
5. Oppnevne to personer til å undertegne protokoll
6. Oppnevne to personer til tellekorps
7. Årsmelding 2025
8. Regnskap 2025
9. Handlingsplan 2026
10. Budsjett 2026
11. Innkomne forslag
12. Valg av lokalforeningsstyre
13. Valg av valgkomite
14. Valg av revisor

Utdeling av årsnåler skjer i etterkant av møtet.

Innholdsfortegnelse

ÅRSMELDING 2025	3
Styrets årsrapport	3
Kurs og opplæring	9
Beredskap	11
Hjelpekorpset	14
Oppvekst	17
Omsorg	35
Migrasjon	41
Administrasjonen	56
REGNSKAP 2025	58
HANDLINGSPLAN 2026	65
Lokalforeningsstyret 's fokusområder	65
Kurs og opplæring	66
Beredskap	67
Hjelpekorpset	68
Oppvekst	73
Omsorg	78
Migrasjon	82
Administrasjonen	89
BUDSJETT 2026	90
INNKOMNE FORSLAG	91
VALG	96
VALGKOMITE	96
INNSTILLING TL VALG AV REVISOR	96

ÅRSMELDING 2025

STYRETS ÅRSRAPPORT

Innledning

Bærum Røde Kors (BRK) hadde ved utgangen av 2025 over 1000 frivillige som har bidratt til flere titalls tusen treff med mennesker i Bærum fordelt på 30 ulike humanitære aktiviteter innen de fem fagområdene Beredskap, Hjelpekorps, Omsorg, Migrasjon og Oppvekst.

Bærum Røde Kors er, i likhet med hele den internasjonale Røde Kors-bevegelsen, tuftet på 7 prinsipper: *Humanitet, Upartiskhet, Nøytralitet, Uavhengighet, Frivillighet, Enhet og Universalitet.*

Lokalforeningsstyret

har i Bærum Røde Kors i 2025 bestått av:

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| - Glenn Olsen | Styreleder |
| - Anne Hjort | Nestleder |
| - Bernt Nissen | Rådsleder Omsorg |
| - Ellinor Houm | Rådsleder Migrasjon |
| - Robert Ullmann | Rådsleder Oppvekst |
| - Anne Hjort | Rådsleder Beredskap |
| - Joachim Damsleth | Rådsleder Hjelpekorps |
| - Edel Hegerholm | Styremedlem |
| - Knut Krogsæter | Styremedlem |
| - Vanja Hellevik | Varamedlem |

Aktiviteter

Lokalforeningen har hatt følgende aktiviteter i 2025:

- Hjelpekorps: *Søk og redning, Sanitetsvakter*
- Beredskap: *Beredskapsfrivillige, psykososialt team*
- Oppvekst: *Fellesverket med leksehjelp, gatemekling, arbeidstrening, trivselsvakter og treffpunkt. Barnehjelpen, BARK, sommeraktiviteter, fredagstreff, FLYT, foreldrekafe på Emma Hjort, kokkekurs / gatemekling for 7. trinn på Emma Hjorth ungdomsskole*
- Migrasjon: *Flyktningeguide, norsktraining, norskundervisning for kvinner, damedag, mentor, turgruppe, aktivitetsgruppe, møteplass for menn og sommeraktiviteter*
- Omsorg: *Besøksvenn 1-1 hjemme, gruppeaktivitet på institusjon og internasjonalt vennskap, besøksvenn med hund, hverdagsvenn (krisesenter), serveringsvogn, tralletjenesten, visitor og vitnestøtte*

Av mange gode historier i 2025 kan blant annet nevnes

- I februar var det 1 års jubileum for Trivselsvakter. Trivselsvaktene er etter hvert velkjente "fjes" i Sandvika, og de gjør en fantastisk forebyggende jobb. I forbindelse med Fellesverkets åpningstider tre ganger i uken vandrer de rundt i Sandvika og skaper trygghet og trivsel.
- I februar ble Veronica Sagbråten med sin Staffordshire Frigg kåret til Årets Dyrehelt 2024 under Dyregallaen i Drammen på bakgrunn av hennes innsats som besøksvenn med hund.
- I juni ble sommerberedskapen til Røde Kors nok en gang åpnet i Bærum. Prinsesse Ingrid Alexandra og prins Sverre Magnus hilste til alle frivillige i Røde Kors under åpningen.
- Sommeraktivitetene ble igjen en suksess; Mange barn, ungdom, voksne og familier fikk gode sommeropplevelser

- 25. august signerte Bærum kommune en ny beredskaps- og samarbeidsavtale med Bærum Røde Kors, Norsk Folkehjelp Asker og Bærum og Sanitetsforeningen.
- Siste helgen i august deltok BRK med stand og åpent hus under Byfesten/Sandvika-dagene. Mange frivillige deltok og det var stor interesse fra publikum og besøk fra politikere. Publikum fikk prøve hjerte- og lungeredning, Hjelpekorpsset var representert med egen stand og det ble delt ut mer enn 1000 brosjyrer.
- I september ble det arrangert ettårsdag for Familiekafeen på Emma Hjorth. Feiringen ble markert med blant annet besøk av ordfører, taler, tursti, pølser og kaker – og et tydelig budskap om at kafeen har blitt en møteplass som skaper trygghet og samhold.
- I november ble det signert langtidsavtale (25 år) for depot for Hjelpekorpsset.
- I november ble ny ambulanse bestilt og planlagt leveranse er sommeren 2026
- I november innstilte juryen til Bærum Frivillighetspris 3 kandidater blant de nominerte til Frivillighetsprisen, og vår kjære frivillig Astrid Flagstad var en av de 3 som ble innstilt til å motta prisen. Hun fikk den dessverre ikke, men hun fikk hederlig omtale under lunsjen i Rådhuset
- Ni åpne kafeer ble arrangert i 2025; Lavterskel tilbud til alle frivillige første mandag hver måned



Styrets fokusområder

For 2025 valgte lokalforeningens styre å ha et særlig fokus på 7 utvalgte områder dokumentert i en handlingsplan som ble gjennomgått på styremøtene.

1. Sikre en langsiktig løsning for depot for Hjelpekorpsset
Langsiktig leieavtale (25 år) er signert med forbehold om at Sanitetsforeningen bygger og finansierer ny garasje. Det er søkt om dispensasjon fra reguleringsplanen. Bærum Kommune har avslått søknaden om dispensasjon, men Sanitetsforeningen har anket avslaget. Anken behandles av planutvalget i kommunen. Hjelpekorpsset har tatt i bruk depotet og midlertidig garasjetelt er satt opp.
2. Sørge for administrativ og økonomisk støtte til Hjelpekorpsset
Styret har fulgt særlig to viktige prosesser for hjelpekorpsset i 2025.
 - 1) Etablering av nytt depot for hjelpekorpsset i nytt beredskapssenter i Garthnerveien 8 som er eid av Østre Bærum Sanitetsforening (se pkt over).
 - 2) Anskaffelse av ny ambulanse. Kontrakt er inngått i 2025. Ambulansen vil bli levert i 2026.

3. Styrke posisjonen som attraktiv samarbeidspartner i kommunen
Styret har fortsatt dialogen med politikere gjennom 2025. Flere møter ble avholdt, blant annet med bevilgende myndighet (utvalget for Helse- og Velferd). Styreleder deltok også på høringer i forbindelse med budsjettbehandlingen og BRK sendte i den forbindelse også skriftlig høringssvar. Tilskuddet fra Bærum kommune ble opprettholdt i budsjettet for 2026. Møter med administrasjonen i kommunen er under planlegging.
4. Styrke arbeidet med ungdomsmedvirkning, vurdere oppstart av Røde Kors ungdom
BRK har betydelig ungdomsmedvirkning i Treffpunkt gruppen under Fellesverket. Det er midlertid for tiden ikke en ungdomsrepresentant i styret, og erfaringsmessig har det vært vanskelig å få til. Styret vil vurdere en modell (som Østfold) med RK Ung på distriktsnivå med Treffpunkt gruppen som Lokalforeningens «bidrag».
5. Gjennomgå og foreslå eventuelle endringer i organisasjonsstrukturen for Bærum Røde Kors med søkelys på roller og ansvar mellom ansatte og frivillige, samt beslutningsprosesser i lokalforeningen. Være en pådriver for tverrfaglig samarbeid i lokalforeningen
Styret nedsatte en prosjektgruppe våren 2025 for å utrede framtidig organisering, med hovedvekt på rådsstrukturen. Arbeidet har pågått fram til februar 2026 med rådene og aktivitetslederne som referansegruppe. Forslag til et ett-årig prøveprosjekt med endring i organiseringen blir fremmet på årsmøtet 17.mars 2026.
6. Sikre høy deltakelse fra frivillige gjennom å beholde flere frivillige lengre og proaktivt rekruttere deltakere til Lokalforeningens aktiviteter fra alle målgrupper blant kommunens innbyggere
Arbeidet med å sikre rask oppstart for nye frivillige ble videreført i 2025 med suksess. Samtidig økte innsatsen for å beholde frivillige ved blant annet å innføre sluttspørreskjema. Samlet har dette bidratt til at BRK gjennom 2025 fikk enda flere frivillige og ved årsslutt passerte 1000 frivillige. BRK's modell for mottak ble i 2025 også etablert på Distriktsnivå.
7. Miljøfyrtårn sertifiseres innen utløpet av 2026
Det er innhentet informasjon og erfaringer fra andre lokalforeninger og Distrikt. Det er ikke et krav om miljøsertifisering for Lokalforeninger i Røde Kors, og så langt er det bare en lokalforening som er sertifisert. BRK har flere miljøinitiativ og den foreløpige vurderingen er at det ikke er behov for egen Miljøfyrtårn-sertifisering.
8. Arbeide for å sikre en solid og stabil økonomi, herunder sikre tilstrekkelige tilskudd og øvrige inntekter til å opprettholde nåværende nivå på Lokalforeningens humanitære innsats
Flere møter er avholdt med politikere i forbindelse med kommunens budsjett for 2026. Det ble en liten økning i kommunens tilskudd til BRK for 2026. Inntektsgruppe er etablert. Mandatet er å bistå administrasjonen i innteksbringende aktiviteter som f.eks sponsoring og kampanje for panteordningen i tillegg til å vurdere å sette større, faste innkjøp på anbud.

Møter og representasjon

Lokalstyret har hatt 8 styremøter, en workshop og et ekstraordinært Årsmøte i forbindelse med langtidskontrakt for leie av depot. Det er avholdt to ledersamlinger, i

- juni med lederopplæring som hovedtema
- november med organisering og Rådsstruktur som hovedtema

Lokalstyret har vært representert på

- Årsmøtet i Akershus Røde Kors
- Ledersamlinger i regi av distriktet
- Styreleder har deltatt på en og daglig leder på to samlinger i regi av Storby-nettverket, et forum hvor de største lokalforeningene i Norge møtes for erfaringsutveksling

Samarbeid

- med andre organisasjoner og kommunen

Styret legger stor vekt på at lokalforeningen opprettholder et godt samarbeid med relevante aktører og organisasjoner.

Samarbeidet med de ulike avdelingene i Bærum kommune har fortsatt på en god måte i 2025.

Styret er glade for å kunne videreføre Lokalforeningens gode samarbeid med kommunen og dens mange institusjoner. BRK er representert i Frivillighetsrådet i Bærum kommune, som representant for de humanitære og sosiale organisasjonene i Bærum (HUMSOS).

BRK er også medlem av SLT-koordinatorens (Samordning av lokale rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak) ungdomsteam, som er Bærum kommune og Oslo politidistrikts samarbeidsmodell for å forebygge rusbruk og kriminalitet blant barn og unge. BRK deltar også i kommunens prosjekt «Trygge byer».

Ansatte i administrasjonen bidrar i ulike samarbeidsgrupper med kommunen, innen helse (blant annet ulike institusjoner og krisesenteret), ungdomsarbeid, integrering (Flyktningskontoret) og voksenopplæring.

Styret takker Bærum kommune for godt samarbeid, støtte og interesse for Lokalforeningen.

BRK er medlem i Asker og Bærum beredskapsråd.

Gjennom en av Lokalforeningens kjerneaktiviteter, Mentor, er det også et tett samarbeid med NAV, Voksenopplæringen og lokalt næringsliv ved deltakelse i prosjektet «Globale Bærum».

BRK har utviklet et godt samarbeid med Norske Kvinners Sanitetsforening og Norsk Folkehjelp og sammen har disse aktørene etablert et beredskapssenter for frivillighet i Gartnerveien 8 i 2025. De samme aktørene inngikk også i 2025 en felles beredskapsavtale med Bærum Kommune.

- med Norges Røde Kors, Røde Kors i Distriktet (Akershus (/Viken)) og andre lokalforeninger

Styret takker for det gode samarbeidet med, og støtten fra, Norges Røde Kors (Nasjonalkontoret) og Røde Kors i Viken/Akershus (distriktskontoret).

Bærum Røde Kors er en del av Storbynettverket, et nettverk bestående av ni store Røde Kors lokalforeninger i landet. Dette nettverket er svært nyttig for Bærum Røde Kors, da det fungerer som en utmerket arena for diskusjoner, erfaringsutveksling og læring. Her kan vi dele og håndtere de ulike utfordringene som storbyene har til felles.

- med stiftelser og andre støttespillere

Styret takker for bidrag fra Kåre Berg stiftelsen og Anthon stiftelsen i tillegg til mange andre givere. BRK er helt avhengig av slik støtte til alle Lokalforeningens aktiviteter og aktivitetshus.

Økonomi

Av erfaring er det krevende å drifte en stor og kompleks forening med årlige og ujevne tilskudd, samtidig som økte humanitære behov og høyere aktivitet gir større faste kostnader knyttet til personal, drift av huset og andre løpende utgifter. Lokalforeningen har tidligere hatt positive årsresultat over flere år, noe som har vært viktig for å opprettholde forutsigbarhet i drift, planlegge langsiktige satsninger og gjennomføre nødvendige oppgraderinger av Lokalforeningens aldrende aktivitetshus.

Det er brukt mye kapasitet på å søke midler til aktiviteter og tiltak de siste årene. Dette har resultert i økt humanitær aktivitet, tilpasning av huset for økt aktivitet og styrking av bemanningen i administrasjonen. Dessverre går uforholdsmessig mye tid med til søknader og rapportering på mottatte midler, noe som går på bekostning av tilrettelegging for frivilligheten. Det arbeides derfor for å få mer forutsigbarhet i dekningen av faste kostnader.

Det aller meste av eksterne tilskudd er brukt som planlagt.

For regnskapsåret 2025 har BDO vært revisor. Årsresultatet viste et overskudd på 1 395 518 kroner. Styret foreslår at dette overskuddet går til vedlikeholdsfond og utviklingsfond (tidligere vekstfond).

Oppsummering av årets resultat:

- Årsresultat: 1 395 518 kr
 - Til vedlikeholdsfond: 600 000 kr
 - Til utviklingsfond: 795 518 kr
- Resultat: 0

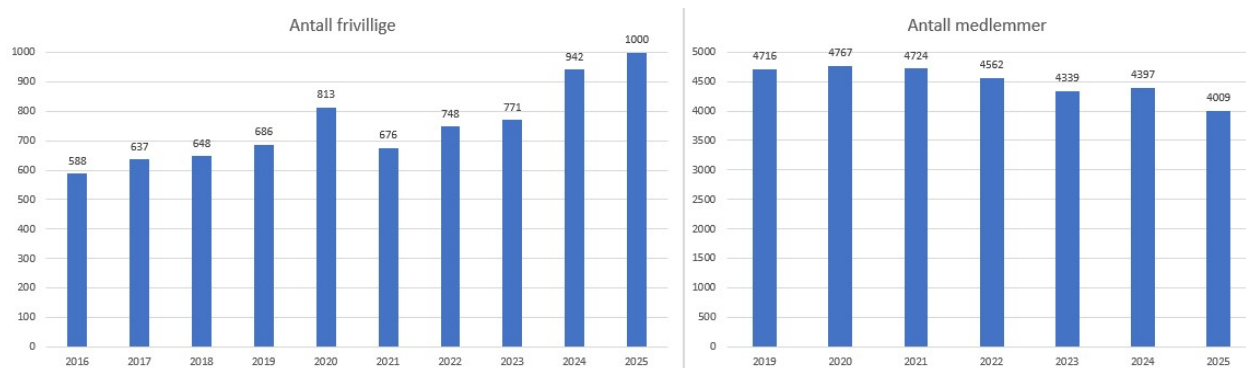
BRK har for tiden en solid økonomi og egenkapital. Dette er viktig for å kunne opprettholde og om mulig øke aktiviteten og for å kunne gi rask respons når behovet tilsier det. Styret fortsetter arbeidet med å sikre langsiktighet og stabilitet i tilskudd og bevilgninger for å sikre inntekter for å opprettholde den humanitære innsatsen som er nødvendig.

Medlemmer og frivillige

Antall medlemmer 2025: 4009

Totalt antall frivillige: 1000 *)

*) pga systemutfordringer er ikke tall tilgjengelig, men det var over 1000 frivillige ved utløpet av 2025.



Figur 1: Utvikling i antall frivillige og medlemmer. Nedgangen i antall betalende medlemmer er en trend vi også ser hos andre lokalforeninger i Røde Kors, samt i statistikker for andre organisasjoner.

Nasjonalt er det et mål at potensielt nye frivillige skal kontaktes innen 14 dager. Her har Bærum nådd målet med svært god margin da de fleste som henvender seg til Bærum Røde Kors blir kontaktet i løpet av noen få dager. Videre ligger vi godt an med å få de nye ut i aktivitet.

Administrasjonen

Administrasjonen har vært ledet av daglig leder Kjersti Rød Rypdal. Ved slutten av året 2025 hadde BRK 17 ansatte (12.8 årsverk) i administrasjonen, fordelt på:

1. Daglig leder (100%)
 2. Koordinator, Omsorg (100%)
 3. Koordinator, Migrasjon (100 %, svangerskapspermisjon fra desember)
 4. Koordinator, Migrasjon (100 %, vikar fra 6.10.25)
 5. Koordinator, Frivillighet (utleid til Distriktet 50%, pappaperm fra november)
 6. Kontormedarbeider, Kurs og Frivillighet (10% fra 1.4.25)
 7. Koordinator, Prosjekt/Emma Hjort (100%)
 8. Gruppeleder, Oppvekst (100%)
 9. Koordinator, Fellesverket (100%)
 10. Aktivitetsleder, Fellesverket (100%)
 11. Koordinator, Oppvekst/Barn, unge og foreldre (100%)
 12. Miljøarbeider (80% til 1.3, deretter 50%)
 13. Kokk (50% fra 1.7.25)
 14. Rådgiver Gatemegling (50%, delt med Drammen Røde Kors)
 15. Miljøarbeider Fellesverket (80%, praksisplass gjennom NAV. Avsluttet ved årsslutt)
 16. Lærling, barne- og ungdomsarbeider (100%)
 17. Lærling, barne- og ungdomsarbeider (100%)
- Alle ansatte er formelt ansatt i Norges Røde Kors og utleid til lokalforeningen som dekker alle lønnskostnader. I tillegg har lokalforeningen frivillige samt praksisplasser/norsktrening som bemanner resepsjonen på ukedager mellom 09 og 15.

Takk

- til administrasjonen

For at BRK skal få best mulig effekt av frivillig innsats og tildelte midler er det helt avgjørende at lokalforeningen har ansatte med høy kompetanse, bred erfaring og ikke minst stort engasjement. De ansatte er særdeles viktig og helt avgjørende for de gode resultatene Bærum Røde Kors oppnår.

Styret takker daglig leder og de øvrige ansatte for stor innsats og meget godt arbeid og samarbeid i 2025.

- til de frivillige

De frivillige er selve bærebjelken i Bærum Røde Kors. Styret vil rette en stor takk til alle frivillige for den verdifulle innsatsen som er nedlagt gjennom året, herunder det arbeidet som gjøres i rådene, i arbeidsgruppene og i arbeidsutvalgene/ressursgruppene. Styret vil også sende en spesiell takk til de som påtar seg oppgaven som aktivitetsleder eller andre tillitsverv. Aktivitetene som utføres gjør en viktig forskjell for de mange tusen mennesker som deltar. Uten de frivilliges aktive og positive innsats hadde ikke aktivitetene vært mulig – verken når det gjelder kvalitet eller kvantitet.

KURS OG OPPLÆRING

Aktivitetsleder: Anne Hjort

Det er gjennomført 24 kurs med til sammen 260 deltakere i 2025.

- 13 Start kurs med til sammen 136 deltakere
- 1 praktisk øvelse med 4 deltakere
- 2 grunnkurs førstehjelp (NGF) med 12 deltakere
- 4 kurs i psykososial førstehjelp med 58 deltakere
- 1 dybdekurs i psykososial førstehjelp med 13 deltakere
- 3 migrasjonskurs med 37 deltakere

I tillegg har Oppvekst gjennomført Grunnkurs barn og unge samt Grunnkurs Beskyttelse.

Det er avlyst tre startkurs, en praktisk øvelse, et migrasjonskurs og et kurs i psykososial førstehjelp.

I år har vi hatt to kursholdere de fleste kursene, i stedet for kursholder og assistent, og vi har derfor kunnet dele på å undervise. Det har vært en fin endring, som gir variasjon for deltakerne, trygghet og avlastning for kursholdere og sikkerhet for at kurset kan gjennomføres dersom en kursholder skulle bli syk. Det har imidlertid ikke vært mulig på Norsk grunnkurs førstehjelp (NGF) da vi bare har en godkjent instruktør. I løpet av våren 2026 vil vi få en kursholder i NFG til. I løpet av året har instruktøren for NGF blitt godkjent instruktør for Norsk grunnkurs Førstehjelp for barn (NGFB). Han har holdt et NGFB-kurs for Oppvekst som ikke er omtalt i denne rapporten. Fra 2026 vil NGFB-kurs bli en fast del av kursporteføljen.

Vi har hatt noen utfordringer i år. Hovedutfordringen i år har vært manglende påmelding på kurs. Det kan være flere grunner til det, men en viktig grunn kan være vanskeligheter med å melde seg på kurs via Ressurssystemet. I forbindelse med påmelding til Psykososial førstehjelp har de blitt utlyst som særlig rettet for de forskjellige rådsområdene. For Omsorg og Migrasjon ble det i tillegg innført forenklet påmelding og oppfordring til kursdeltakelse fra koordinator. Til disse kursene var det venteliste. I løpet av året har vi tatt i bruk www.påmeldinger.no for påmeldinger til Startkurs. Det har fungert bra, selv om det blir litt mer arbeid for kursansvarlig og koordinator. Vi innfører derfor det samme påmeldingssystemet for de øvrige kursene fra 2026.

Også i år opplever vi at overraskende mange melder at de ikke kan delta på Startkurs «like vel» eller at de ikke møter. Derfor har vi fortsatt å overbooke Startkursene med 4 deltakere

Kurs gjennomført i 2025

Ukedag	Dato	Hvor	Hvilket kurs	Antall deltakere
Onsdag	08.jan	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	9
Onsdag	15.jan	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	9
Onsdag	22.jan	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	11+4
Onsdag	29.jan	Kafeen	Psykososial førstehjelp	18
Onsdag	12.feb	Kafeen	Migrasjon	18
Onsdag	26.feb	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	Avlyst

Onsdag	05.mar	Kafeen	Praktisk øvelse 1 og 2	Avlyst
Lørdag	15.mar	Festsalen	Førstehjelp	5
Onsdag	19.mar	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	11
Onsdag	02.apr	Kafeen	Psykososial førstehjelp Dybde	13
Onsdag	09.apr	Kafeen	Psykososial førstehjelp Dybde	
Onsdag	23.apr	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	11
Mandag	28.apr	Kafeen	Migrasjon	12
Onsdag	07.mai	Kafeen	Psykososial førstehjelp for OPPVEKST	8
Onsdag	21.mai	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	12
Onsdag	11.jun	Kafeen	Praktisk øvelse 1 og 2	4
Onsdag	18.jun	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	12
Onsdag	13.aug	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	Avlyst
Onsdag	20.aug	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	6
Onsdag	27.aug	Kafeen	Psykososial førstehjelp for BEREDSKAP	Avlyst
Onsdag	17.sep	Kafeen	Migrasjon	7
Lørdag	20.sep	Festsalen	Førstehjelp	7
Onsdag	24.sep	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	5
Onsdag	15.okt	Kafeen	Psykososial førstehjelp for OMSORG	14
Onsdag	22.okt	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	12
Mandag	03.nov		Migrasjon	Avlyst
Onsdag	05.nov	Kafeen	Psykososial førstehjelp for MIGRASJON	18
Onsdag	12.nov	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	10
Onsdag	26.nov	Kafeen	Start kurs med praktisk øvelse	12
Onsdag	17.des	Kafeen	Start kurs	12

BEREDSKAP

Innledning

Beredskap i Bærum Røde Kors er stadig under utvikling og forbedring. Antall beredskapsfrivillige er økende. Dette året har vi gjennomført og deltatt på flere øvelser enn tidligere år. Ny felles samarbeidsavtale med kommunen er signert.

Medlemmer i beredskapsrådet

Rådsleder	Anne Hjort
Nestleder/Operativ leder	Lena Mangen
Rådsmedlem med ansvar for øvelser	Tonje Apeland
Rådsmedlem med ansvar for prosjekter	Anne Sofie Dahle
Rådsmedlem og leder for psykososialt team	Brita Holmen
Rådsmedlem leder Omsorg	Bernt Nissen
Rådsmedlem leder Oppvekst	Robert Ullmann
Rådsmedlem Leder Migrasjon	Ellinor Houm
Operativ leder Hjelpekorps	Gustav Meyer-Mørch
Aktivitetsleder Trivselsvakt	Bjørn Harsem
Styreleder	Glenn H. Olsen
Daglig leder	Kjersti Rød Rypdal

Nøkkeltall

- Vi har over 200 registrerte beredskapsfrivillige
- 100 beredskapsfrivillige kan stille hvis Bærum Kommune anmoder om bistand
- Vi har gjennomført eller deltatt på 5 øvelser og bidratt med markører på 3 øvelser
- Det ble avholdt 5 møter i beredskapsrådet i 2025 og 2 inspirasjonsmøter for beredskapsfrivillige
- Vi har stått på 15 egenberedskapsstander

Aktiviteter

Kurs, øvelser og opplæring

- Vi har gjennomført en øvelse for beredskapsfrivillige under inspirasjonskveld (13.5.25) og en øvelse (9.9.25) for kriseledelsen
- Vi har deltatt på en opplæring i kriseledelse (28.4.25) og en beredskapsøvelse for kriseledelsen (6.11.25), begge i regi av distriktet
- Vi har vært på et møte med Oslo Røde kors for å utveksle beredskapserfaring
- Vi har deltatt på en øvelse i psykososial omsorg i regi av Oslo Røde Kors (3.6.25)
- Vi har deltatt som markører på en stor PLIVO (Pågående Livstruende Vold), en øvelse for hjelpekorpsset og en øvelse for Sanitetskvinnene
- Vi har gjennomført et kurs i egenberedskap for Bærum Røde Kors Omsorg

I tillegg har Bærum Røde Kors gjennomført følgende beredskapsrelevante kurs hvor beredskapsfrivillige har kunnet delta: 2 grunnkurs i førstehjelp (NGF), 5 grunnkurs i psykososial førstehjelp og et dybdekurs i psykososial førstehjelp. I tillegg har vi gjennomført en øvelse i førstehjelp for Bærum Røde Kors Omsorg (1.12.25)

Samlinger

- Årsmøte for beredskap 11. februar
- Inspirasjonskveld 13. mai og 21. oktober

Bemanning av stander

- Bemanning av egenberedskapsstand tre dager under Sjøen for alle (9.5.25-11.5.25)
- Bemanning av egenberedskapsstand under åpning av sommerberedskapen (19.7.25).
- Bemanning på egenberedskapsstand stand utenfor rådhuset tre dager under Sandvika Byfest (29.8.25-31.8.25).
- Bemanning av egenberedskapsstand på Sandvika Storsenter og Rykkinn Senteret tre ettermiddager i forbindelse med Egenberedskapsuka (30.10.25-1.11.25).

Samarbeid med kommunen

Samarbeidsavtale med kommunen

Ny felles avtale mellom Bærum kommune og de frivillige organisasjonene ved lokalforeningene i Bærum (Norsk Folkehjelp, Røde Kors og Norske Kvinners Sanitetsforening (Bærum Omsorgsberedskapsgruppe ved eierforeninger Østre Bærum, Eiksmarka og Snarøya Sanitetsforening) ble signert 25.8.2025.

Utvalg og møter

Rådsleder beredskap i Bærum Røde Kors har vært medlem i Asker og Bærum beredskapsråds arbeidsutvalg og har deltatt på flere møter i løpet av året, før vi ble fast medlem av Asker og Bærum beredskapsråd hvor hun deltok på sitt første møte 27.11.2025.

Varslingsøvelser (og «vasking» av medlemslister)

Vi har sendt 2 CIM-varslinger til beredskapsfrivillige i 2025.

1. **CIM-varsel sendt 2.6.25** ble sendt for å få et estimat på hvor mange beredskapsfrivillige vi kan regne med at vil bidra i en krise. Den ble sendt til de 179 beredskapsfrivillige som var oppført i som beredskapsfrivillige og viste at **Bærum Røde Kors kunne stilt med 98 beredskapsfrivillige hvis Bærum hadde anmodet om bistand**. I dette varselet ble det ikke satt begrensning i hvor raskt de frivillige kunne stille.

Totalt antall mottakere	179	100%	Totalt respondert	126	70%
Respondert	126	70%	Ja	98	55%
Ikke respondert	53	30%	Nei	28	16%

2. **CIM-varsel sendt 24.11.25** ble sendt for igjen å få et estimat på hvor mange beredskapsfrivillige vi kan regne med at vil bidra i en krise. I denne meldingen ble det spesifikt spurt om hvem som kunne stille umiddelbart og hvem som kunne stille i løpet av to timer. Den ble sendt til de 214 beredskapsfrivillige og viste at **Bærum Røde Kors kunne stilt med 91 beredskapsfrivillige i løpet av to timer hvis Bærum hadde anmodet om bistand**. Det er et høyt antall frivillige som vi kunne bistå i en travel førjulstid. Rådsleder beredskap synes fortsatt det er en for lav svarprosent, men innser at det kan være flere grunner til at beredskapsfrivillige ikke svarer på CIM-varsel. De er tråds alt frivillige som ikke er på vakt.

Totalt antall mottakere	214	100%	Totalt respondert	133	62%
<u>Respondert</u>	133	62%	<u>Stiller umiddelbart</u>	40	19%
<u>Ikke respondert</u>	81	38%	<u>Kan ikke stille</u>	32	15%
			<u>Stiller innen 2 timer</u>	61	29%

Våre CIM- varslinger viser at Bærum Røde Kors er en viktig og pålitelig beredskapsaktør for Bærum kommune.

HJELPEKORPSET

Hjelpekorpsset er den største frivillige aktøren i den norske redningstjenesten. Vi blir kalt ut av politiet ved større hendelser og ulykker, og når noen er meldt savnet eller har skadet seg på tur. Sammen med resten av den frivillige redningstjenesten, jobber vi for å finne den savnede, bistå LRS og avlaste helsevesenet. I tillegg bidrar vi som sanitetspersonell på større og mindre konserter, idrettsarrangementer og andre aktiviteter i Bærumsområdet.

Lokalråd	Underverv	Navn	På valg i mars 26
Korpsleder		Carl Joakim Damsleth	
Operativ leder		Gustav Meyer-Mørch	Ja
	Fagansvarlig transport	Øystein G. Røvde	
	ATV-Ansvarlig	Sander N. Lødrup	
	Depotansvarlig	Fredrik S. Ottesen	
	Fagansvarlig samband	Erling Francke-Enersen	
	Fagansvarlig nettbrett	Erling Francke-Enersen	
	Hytteansvarlig	Bernt H. Follestad	
	Fagansvarlig ettersøkning	Carl Joakim Damsleth	
	Fagansvarlig vannredning	Erling Francke-Enersen	
Administrativ leder / Nestleder		Marie Marienborg Thon	Ja
	Vaktansvarlig	Marie Thon, Synne Ø. Brotnow	
	Eventansvarlig	Fredrik Nordmoen	
	Frivilligkontakt	Linda Marie Magnussen	
	Sosialansvarlig	Linda Marie Magnussen	
	SoMe-ansvarlig	Hedda Holth	
	Fagansvarlig ambulanse	Fredrik S. Ottesen	
	Fagansvarlig førstehjelp	(Ikke besatt)	
Rådsmedlem 1		Synne Ø. Brotnow	
Rådsmedlem 2		Øystein G. Røvde	
Rådsmedlem vara		Sander N. Lødrup	

Aktivitetstall

- Lokalrådsmøter: Totalt 12 gjennomførte
- Korpskvelder: Totalt 9 gjennomførte
- Sanitetsvakter: 3168 timer, fordelt på 40 arrangementer
- Ambulansekjøring: Supplering for OUS RK-34: 513 timer, fordelt på 10 vakter
- Ambulansekjøring: Øvrevoll Galopp RK-34: 70 timer, fordelt på 6 vakter
- Aksjoner: 483 timer, fordelt på 42 aksjoner
- Medlemstall: Totalt 57 godkjente medlemmer, 14 nye i 2025
- Aspiranter for 2026: 16 stykker

Endringer i lokalrådet fra 2024

Korpsleder ble skiftet ved valg, med Carl Joakim Damsleth som ny korpsleder fra 01.03.2025. Øvrige nøkkelroller i lokalrådet ble videreført i 2025, med enkelte endringer i underverv gjennom året.

Permanent depot

I november inngikk vi en langtids leiekontrakt med Østre Bærum Sanitetsforening, og etablerer samtidig et beredskapssenter i deres lokaler i Gartnerveien på Bekkestua. Beredskapssenteret samler flere aktører i den frivillige redningstjenesten, og for hjelpekorpsset betyr dette endelig et permanent tilholdssted.

Etter mange år med midlertidige depoter både i og utenfor kommunegrensen, er vi svært glade og lettet over å ha fått et fast sted å "bo", noe som er ekstra viktig inn i totalforsvarsåret 2026.

Ambulanse, innkjøp og kompetanse

Vi gjennomførte i 2025 kurs i avansert førstehjelp (AFØR) i samarbeid med Akershus Hjelpekorpsdistrikt. Tre av våre medlemmer deltok og bestod det svært krevende kurset, og er nå godkjent ambulansepersonell. Disse tar utrykningssertifikat tidlig i 2026.

I 2025 besluttet vi også å gå til innkjøp av ny beredskapsambulanse. Prosessen har vært et solid stykke håndverk fra ambulanseinnkjøpsgruppa, med tydelige krav, god kvalitetssikring og ryddig fremdrift. Arbeidet er gjennomført i tett og godt samarbeid med lokalforeningen, og gir oss et viktig løft i kapasitet og robusthet for ambulanse- og beredskapsleveranser framover.

Vi har ellers hatt gode inntekter fra vår nåværende, noe aldrende beredskapsambulanse, «RK34», både fra sanitetsvakter og ved suppleringskjøring for Oslo Universitetssykehus (OUS).

Medlemmer, verv og omorganisering

2025 ble et år med høy aktivitet og videre utvikling av hjelpekorpsset. Ved årsslutt hadde vi 57 godkjente medlemmer, og 14 nye godkjenninger i løpet av året. Dette gir et godt grunnlag for videre beredskap, samtidig som det stiller krav til tydelig organisering, opplæring og ivaretagelse av frivillige.

I 2025 omorganiserte vi oss fra en struktur der fagansvarlige i hovedsak var underlagt operativ/admis, til en modell med faggrupper. I den nye modellen har fagansvarlig ansvar for faggruppens plan, aktivitet og utvikling gjennom året.

Samtidig innførte vi Teams som hovedkanal for kommunikasjon, og bruker faggruppekanalene aktivt til erfaringsdeling, planlegging og faggruppe-spesifikke møter.

Søk og redning

I løpet av 2025 deltok hjelpekorpsset på 42 aksjoner, med over 483 innrapporterte timer. Dette viser stabil operativ evne og vilje til å stille opp når alarmen går, i samarbeid med øvrige aktører i redningstjenesten.

Sanitet

Sanitetsaktiviteten var høy i 2025, med 40 gjennomførte arrangementer og 3168 timer. Oppdragene har spent fra store konserter i Unity Arena, festivaler som Oslo Pride og

Fornebu Music and Arts festival - «FOMA», til idrettsarrangementer og andre samlinger, og krever både god planlegging og solid førstehjelpsfaglig leveranse.

Økonomi

Sanitetsoppdrag og ambulansevakter gir et viktig økonomisk grunnlag for drift, kompetanse og materiell. 2025 har vært et år der vi har kombinert høy aktivitet med større langsiktige løft, særlig knyttet til depot og videreutvikling av ambulansekapasitet.

Oppsummering

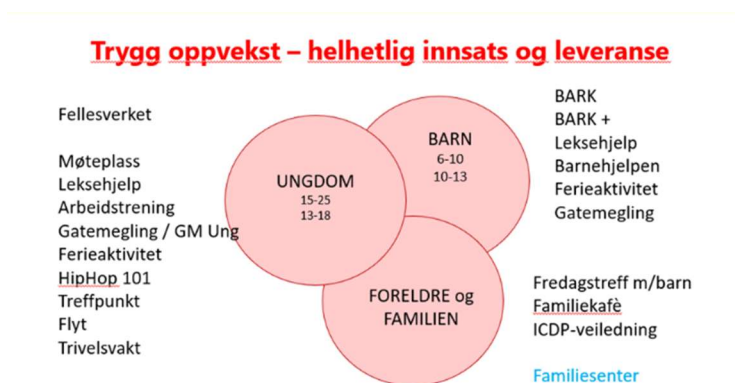
2025 var et år med høy aktivitet og viktige grep for videre utvikling. Med permanent depot, bestilling av ny beredskapsambulanse og en fornyet organisering med faggrupper og Teams-innføring, står BRKH godt rustet inn i totalforsvarsåret 2026.

OPPVEKST

Rådsleder: Robert Ullmann

I 2025 har vi innen OPPVEKST hatt et videre fokus på å samle og styrke alle oppvekstaktivitetene ved å samarbeide på tvers av målgrupper og aktiviteter og dermed kunne bedre utnytte synergier og kompetanse. Vi har også i 2025 jobbet **strategisk** og målrettet med punktene i langtidsplanen gjennom vår tilstedeværelse på 3 arenaer: **1. Sandvika/Skytterdalen/ Kriesenter (fokus: barn og foreldre), 2. Emma Hjorth (fokus: barn og familien) og 3. Fellesverket (fokus: ungdom).** I tillegg startet vi for-arbeidet med et etterskoletilbud på Evje skole.

1. *Fokus på kvalitet og trygge rammer:* Vi har hatt fokus på klare og trygge rammer rundt aktivitetene gjennom oppdaterte rutiner og rollebeskrivelser. Vi har jobbet målrettet med å innføre flere frivillige ansvarsroller.
2. *Fokus på humanitære utfordringer.* Jobbet aktivt med samarbeidspartnere og i fagfora både for å øke kunnskapen om målgruppene, deling av kunnskap samt styrke rutinene for beskyttelse. Internt har vi hatt fokus på å bruke kunnskap og ressurser på tvers og i oppstart av nye aktiviteter.
3. *Fokus på foreldre og familien som helhet.* Videreutviklet Emma Hjorth i foreløbige lokaler hos Emmas Kafè. Samarbeid med kommunen om gjennomføring av ICDP-veiledning.
4. *Løfte ungdomsmedvirkning:* Jobber med Treffpunkt som bidrar på Fellesverket.
5. *Være pådriver til tverrfaglig samarbeid.* Videreført samarbeidet med migrasjon rundt sommeraktiviteter og med Omsorg rundt Internasjonalt vennskap og aktiviteter på Kriesenteret.



Organisering

I 2025 har vi ikke hatt et formelt rådsmøte, men Rådsleder og ansatt Gruppeleder har regelmessig kontakt for å diskutere retning og saker som taes med inn i ansattgruppen og videre ut i aktivitetene.

Fagkunnskap og kompetanse

Barn og unge er sårbare målgrupper som trenger fagkunnskap og kontinuitet i aktivitet. Vi har derfor innen Oppvekst noen ansatte aktivitetsledere med bakgrunn som Barne- og ungdomsarbeidere og som innehar spisskompetanse innen integrering og flerkultur, herunder kunnskap om negativ sosial kontroll og æresrelatert vold samt foreldreveiledning og helseveiledning.

Samarbeid

Oppvekst har etter hvert opparbeidet seg en solid posisjon som tjenesteleverandør i Bærum kommune. Vi er invitert inn i en rekke fora og samarbeider tett med SLT, Politi, Utekontakten, Minoritetsrådgivere, skolene samt en rekke andre kommunale tjenesteleverandører. Vi er også invitert inn som samarbeidspartner i kommunens RE-STRUCTURE prosjekt med mål om å redusere utenforskap.

1. OPPVEKST – Sandvika, Skytterdalen, Krisesenter: Fokus barn og foreldre

BARNAS RØDE KORS (BARK) - Sandvika

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder: Najat Derraz

Aktiviteten i 2025

I 2025 har BARK Sandvika fortsatt å tilby ukentlige aktiviteter for barn i nærmiljøet, med særlig fokus på å øke kapasiteten, styrke kvaliteten i aktivitetene og utvikle mer robuste strukturer for frivilligledelse. Vi har gjennom året hatt to faste grupper, og vurderer oppstart av en tredje gruppe høsten 2026 for å møte den økende etterspørselen.

Det er nå over 264 registrerte barn i BARK, og vi opplever fortsatt stor pågang fra familier som ønsker plass. Kapasiteten er fortsatt en utfordring, og vi jobber aktivt med å utvikle løsninger som gjør det mulig å ta inn flere barn på en trygg og forsvarlig måte.

Hver uke deltar mellom 12–20 barn på aktivitet, med 4–8 voksne til stede. Vi har rundt 30 aktive frivillige, og i 2025 har vi jobbet målrettet med å styrke frivilligruppen gjennom tydeligere forventninger, bedre struktur og mer oppfølging.

Aktivitetene i 2025 har inkludert lek og frilek på huset, kreative verksteder, utendørsaktiviteter, spill, dans, musikk, matlaging, feiringer og ulike utflukter. Barna har også fått være med på aktiviteter på Emma Hjorth skole gjennom BARK+.

Prosjekt og utviklingsarbeid

I 2025 har vi videreført og bygget videre på inkluderingsarbeidet fra prosjektet «*Barneaktiviteter som inkluderingsarena*». Arbeidet har vært en viktig del av vår metodiske utvikling, og vi har fortsatt å bruke og forbedre rutiner, systemer og arbeidsmåter som ble etablert i prosjektperioden.

Vi har også jobbet målrettet med å utvikle nye ansvarsroller for frivillige, slik at aktiviteten i større grad kan være frivilligstyrt. Det er utarbeidet en rutinebeskrivelse som gjør det mulig for frivillige å lede aktivitet uten at aktivitetsleder er til stede. Dette har allerede gitt økt fleksibilitet og avlastning for ansatte.

Sommeraktivitet 2025

Sommeren 2025 ble gjennomført med et bredt aktivitetstilbud for barna, og vi videreførte ordningen med å ansette ungdom i sommerjobb. Fire ungdommer/unge voksne jobbet i sommer med BARK, Emma Hjorth og Migrasjon, noe som bidro til stabil drift og god gjennomføring i en periode hvor mange frivillige er bortreist.

Aktivitetene inkluderte vannlek, utflukter, museer, turneringer, gårdsbesøk, kreative aktiviteter og større fellesarrangementer. Sommerjobbordningen fungerte svært godt, og vurderes videreført i 2026.

Frivillige

Rekruttering og kvalitet har vært hovedfokus i 2025. Vi har:

- Opprettet en Teams-chat der alle frivillige skal delta aktivt i kommunikasjon og planlegging.
- Gjennomført samtaler med frivillige som ikke oppfyller minstekravet til oppmøte, noe som har ført til naturlig utskifting og økt stabilitet.
- Innført tydeligere rammer og forventninger for nye frivillige.
- Utarbeidet **ansvarsroller** som gjør det mulig for frivillige å ta større ansvar i aktivitet.

Vi har fortsatt behov for flere frivillige, særlig voksne som kan ta ansvar i aktivitet og bidra til å skape trygge rammer for barn med ekstra omsorgsbehov.

Samarbeidspartnere

I 2025 har vi samarbeidet med:

- Bærum kommune
- Flyktningkontoret
- Barnevernstjenesten
- Skytterdalen Gårdsstyre
- Sjøholmen kulturhus
- Emma Hjorth skole (BARK+)

Samarbeidet med Emma Hjorth har vært spesielt viktig i forbindelse med utviklingen av BARK+ og nærmiljøsatsingen.

Utfordringer i 2025

- Rekruttering av frivillig aktivitetsleder og frivillige med kapasitet til å ta ansvar.
- Kommunikasjon med foreldre på grunn av språk og kulturforskjeller.
- Mange foreldre som har behov for veiledning og støtte.
- Flere barn med behov for ekstra oppfølging og tett voksenkontakt.
- Kapasitetsutfordringer – mange barn ønsker å delta, men vi må ofte si nei.

Utvikling og endringer

I 2025 har vi hatt følgende grupper:

- BARK (6–12 år) – Søndager kl. 12–14
- BARK+ (Emma Hjorth, 5.–7. trinn) – Onsdager kl. 14.30–17

Planlagt, men ikke startet:

- Ny gruppe i Skytterdalen (vurderes våren 2026)
- Mulig ny BARK-gruppe våren 2026 for å øke kapasiteten

Vi vurderer også å innføre faste grupper med faste frivillige for å skape mer forutsigbarhet og trygghet for barna.

Fagkunnskap og kompetanse

Ansatte og ledere i BARK Sandvika har deltatt på nasjonale nettverksmøter for BARK, og har delt erfaringer og hentet inspirasjon fra andre grupper i landet. Dette bidrar til kontinuerlig utvikling av kvaliteten i aktivitetene våre.

FREDAGSTREFF FOR FORELDRE MED BARN

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder: Najat Derraz

Aktivitetens særpreg

Fredagstreffet er et lavterskel og inkluderende møtepunkt for foreldre med små barn som er hjemme på dagtid. Tilbudet fungerer som en sosial arena, et sted for språktrening, støtte i foreldrerollen og en trygg møteplass der foreldre kan få informasjon om kommunens tjenester og muligheter.

Aktiviteten i 2025

Fredagstreffet har også i 2025 holdt åpent hver fredag på Røde Kors-huset, med jevn og god deltakelse gjennom hele året. Tilbudet har fortsatt å være populært blant foreldre som er i permisjon, står uten barnehageplass eller som ønsker et sosialt fellesskap for seg og barna. Det har i gjennomsnitt deltatt 8–10 barn og 8–10 foreldre per gang, i tillegg til 2–3 frivillige og aktivitetsleder ved behov. Flere foreldre kommer fast hver uke, mens andre deltar i perioder. Totalt har over 60 foreldre vært innom tilbudet også i 2025.

Vi har gjennomført enkelte utflukter, blant annet trilleturer og besøk til Sjøholmen kulturhus. I tillegg har vi videreført samarbeidet med barnehagekontoret, som har vært til stede flere ganger i løpet av året for å informere om barnehagesøknader og støtte foreldre i prosessen.

Foreldrene uttrykker stor takknemlighet for tilbudet, både som sosial møteplass og som en arena der de får støtte, informasjon og mulighet til å bli kjent med andre familier i nærmiljøet.

Satsninger og utviklingsarbeid i 2025

Sikre finansiering for videre drift

Arbeidet med å sikre finansiering har vært en viktig prioritet i 2025. Vi fikk avslag på en treårig tilskuddssøknad, og har fortsatt arbeidet med å finne alternative finansieringskilder. Per desember 2025 er det ikke funnet ny finansiering, og dette vil være et kritisk fokusområde i 2026.

Styrke frivilligheten og redusere behovet for ansattressurser

En av hovedsatsningene har vært å gjøre tilbudet mer frivilligstyrt. I 2025 har frivillige i stor grad drevet selve aktiviteten, mens aktivitetsleder har fulgt opp og deltatt ved behov. Arbeidet med å rekruttere en frivillig aktivitetsleder fortsetter inn i 2026.

Arbeidstrening på møteplassen

I løpet av våren 2025 hadde Fredagstreffet én person i arbeidstrening. Det har ikke vært andre aktuelle kandidater i løpet av året, og muligheten vurderes på nytt i 2026.

Samarbeid med barnehagekontoret

Samarbeidet med barnehagekontoret har fortsatt å være en viktig del av tilbudet. De har bidratt med informasjon, veiledning og støtte til foreldre som skal søke barnehageplass. Dette arbeidet er kontinuerlig og svært verdifullt for målgruppen.

Samlingsstund og babysang

Vi har hatt to frivillige som har ledet samlingsstund og babysang gjennom året. Når disse ikke har vært til stede, har foreldrene selv gjennomført samlingsstund med støtte fra frivillige. Dette har bidratt til å skape en varm og inkluderende atmosfære, og har vært et populært innslag for både barn og foreldre.

Samarbeidspartnere

- Flyktningkontoret
- Helsestasjonen
- Sjøholmen kulturhus
- Barnehagekontoret i Bærum kommune

Samarbeidet har vært avgjørende for å gi foreldre god informasjon, støtte og tilgang til relevante tjenester.

Utfordringer i 2025

- **Finansiering:** Manglende finansiering for videre drift er den største utfordringen.
- **Plass og kapasitet:** Det høye deltakerantallet gjør at lokalet tidvis blir trangt, og støynivået kan bli høyt.
- **Frivillig kapasitet:** Vi trenger flere frivillige for å sikre stabil drift hver uke.
- **Behov for frivillig aktivitetsleder:** For å gjøre tilbudet mer bærekraftig må vi finne en frivillig som kan ta en lederrolle.

LEKSEHJELP BARNESKOLE

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder: Anette Haugen

Aktivitetens særpreg

Leksehjelpen er et ukentlig tilbud for barn i barneskolealder bosatt i blokkene i Skytterdalen. Aktiviteten gir barna et trygt sted å gjøre lekser sammen med stabile voksne, og fungerer samtidig som en sosial møteplass som styrker relasjoner, mestring og trivsel.

Aktiviteten i 2025

Leksehjelpen har blitt gjennomført hver tirsdag gjennom hele 2025, i tråd med skoleruten. Vi har også hatt sommer- og juleavslutning med ekstra hygge og aktiviteter som barna selv har fått være med å planlegge.

Hver uke har det deltatt 8-10 barn, og vi har hatt god voksenoppdekking med frivillige gjennom hele året. Barna uttrykker stor glede over tilbudet, og mange kommer fast hver uke. For flere av dem er leksehjelpen et av ukens høydepunkter, og relasjonen mellom barna og de frivillige er sterk og preget av trygghet og tillit.

Strukturen i aktiviteten har vært den samme som tidligere: først lekser og individuell oppfølging, deretter spill, sosialt samvær og et lite måltid. Foresatte får SMS-påminnelse i forkant, og barna møter opp uten behov for påmelding.

Det er fortsatt stor etterspørsel etter tilbudet, og lokalet setter en naturlig begrensning på hvor mange barn vi kan ta inn. Det vurderes derfor om det er mulig å starte en ekstra leksehjelpsdag i 2026.

Frivillige

I 2025 har vi hatt et stabilt og godt frivilligteam, med totalt **18 frivillige** tilknyttet aktiviteten. Rekruttering og mottak av nye frivillige har vært et kontinuerlig arbeid, og ved utgangen av året har vi **god dekning av frivillige hver uke**.

Vi har hatt særlig fokus på:

- Egnethetsvurdering i oppstartssamtaler
- God mottakelse og oppfølging av nye frivillige
- Tydelig kommunikasjon og planlegging mellom frivillige

Høsten 2025 har aktiviteten i perioder vært gjennomført uten aktivitetsleder til stede, og frivilligruppen har da fått ekstra støtte fra koordinator. De frivillige har hatt gode rutiner for å evaluere hver aktivitetsdag og planlegge neste uke sammen.

Det har ikke vært mulig å dele barnegruppen i to eller starte en ny gruppe på Emma Hjorth, men dette vurderes på nytt våren 2026.

Samarbeidspartnere

Vi har hatt et godt samarbeid med:

- Skytterdalen Gårdsstyre
- Bærum kommune (rundt bruk av lokalet)
- Flyktningkontoret (henviser nye familier med barn som kan ha nytte av tilbudet)

I november 2025 ble det gjennomført et felles møte med alle aktører som bruker leiligheten i Skytterdalen. Samarbeidet fungerer godt, og en ny samarbeidsavtale utarbeides i januar 2026 for å sikre forutsigbarhet og god drift.

Utfordringer i 2025

- Lokalet er fortsatt lite, og setter en tydelig begrensning på hvor mange barn vi kan ta inn.
- Plassmangel gjør at vi vurderer å utvide til to dager i uken.
- Selv om frivilligheten er stabil, er det fortsatt en utfordring at mange frivillige ikke ønsker faste forpliktelser.
- Aktiviteten krever stabile voksne for å ivareta barn i en sårbar situasjon.
- Behovet for 8 frivillige per gang er krevende å opprettholde over tid.

Utfordringene rundt renhold, møblering og orden i leiligheten har blitt betydelig forbedret gjennom møter med kommunen og Gårdsstyret, og vi forventer at lokalene vil være mer funksjonelle i 2026.

Fagkunnskap og kompetanse

Koordinator og aktivitetsleder har deltatt på nasjonale nettverksmøter for leksehjelpskoordinatorer, samt på relevante samlinger. Dette gir faglig påfyll og mulighet til å dele erfaringer med andre leksehjelpsgrupper, både for barn, ungdom og digitale tilbud.

BARNEHJELPEN

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder: Vanja Hellevik

Aktivitetens særpreg

Barnehjelpen tilbyr leksehjelp, utflukter og kreative aktiviteter for barn og unge (ca. 2–18 år) med midlertidig opphold på Asker, Bærum og Lier krisesenter. Aktiviteten gir barna trygge pusterom, positive opplevelser og støtte i en svært krevende livssituasjon. Tilbudet fungerer også som avlastning for foreldre som står i store belastninger.

Aktiviteten i 2025

Leksehjelp – mandager

Leksehjelpen har blitt gjennomført hver mandag når det har vært barn i skolealder på krisesenteret. Det har deltatt 1–3 barn per gang, og aktiviteten har vært drevet av 1–3 frivillige. Barna får individuell hjelp med skolearbeid, og aktiviteten avsluttes med læringsspill og sosialt samvær.

Leksehjelpen er fortsatt et svært viktig tilbud for familiene, særlig for barn med minoritetsbakgrunn som ikke alltid kan få leksehjelp hjemme. Tilbakemeldingene fra ansatte, foreldre og barna selv er svært gode.

Torsdagsaktivitet – utflukter

Torsdagsaktiviteten har blitt gjennomført hver uke det har vært barn på huset, med 1–8 deltakere per gang. Aktivitetene varierer etter barnas alder og behov, og inkluderer blant annet kino, teater, svømming, trampolinepark, verksted på Sjøholmen, turer i nærområdet og andre sosiale og mestringsbyggende opplevelser.

Søndagsaktivitet – baking og formingsaktiviteter

Søndagsaktivitet har blitt gjennomført 1–2 ganger i måneden, med 5–6 barn og minst 2 frivillige. Aktiviteten er særlig viktig for barn som av ulike grunner ikke kan delta på utflukter utenfor krisesenteret. Vi har hatt temabaserte formingsaktiviteter (høst, Halloween, jul), maling, smykkeleging og baking av ulike typer bakverk.

Sommer- og juleaktiviteter

Krisesenteret mottok midler til sommeraktiviteter og gjennomførte disse selv, med støtte fra Barnehjelpen ved behov. Aktivitetene inkluderte turer, piknik, grillfest og hyggelige sommeropplevelser for familier med lav økonomi.

Gjennom Gjensidigestiftelsens juleaksjon har barna og mødrene fått tilbud om å delta på julekino, juleteater og juleverksted på Sjøholmen. På grunn av at Krisesenteret ikke hadde barn i julen, ble det ikke gjennomført aktivitet i juleferien.

Frivillige

Barnehjelpen har hatt en stabil og engasjert frivilligruppe i 2025, med rundt 20 frivillige tilknyttet aktiviteten. Vi har fått inn flere nye frivillige i løpet av året, og har derfor stoppet inntaket midlertidig for å sikre god oppfølging og kvalitet.

Vi har hatt særlig fokus på:

- God mottakelse og opplæring av nye frivillige

- Egnethetsvurdering i oppstartssamtaler
- At aktivitetsleder følger nye frivillige første gang
- At erfarne frivillige følger opp nye når aktivitetsleder ikke kan være til stede
- Informasjon om kurs og kompetanseheving i Røde Kors
- Tydelig innføring i rutiner, regler og samarbeid med krisesenteret

Dette har bidratt til et trygt og stabilt frivilligmiljø med høy kvalitet i aktivitetene.

Samarbeidspartnere

Barnehjelpen har videreført det gode og langvarige samarbeidet med Asker, Bærum og Lier krisesenter. Samarbeidet fungerer godt, og det planlegges 1–2 gruppemøter/temakvelder i året for å sikre felles forståelse, informasjonsflyt og god kvalitet i tilbudet.

Krisesenterets ansatte deltar vanligvis med 2–4 personer på disse møtene, som gir rom for erfaringsutveksling, spørsmål og dialog.

Tverrfaglig samarbeid

Barnehjelpen ønsker å styrke samarbeidet på tvers av oppvekstaktivitetene. Det legges opp til:

- én felles temakveld på våren
- én felles temakveld på høsten

Begge gjennomføres på Røde Kors-huset, og skal bidra til at frivillige blir kjent på tvers av aktiviteter og kan lære av hverandre.

Ressursgruppen

Målet for 2025 var å styrke ressursgruppen og møtes minst fire ganger i året. Dette har **ikke vært prioritert** i 2025, men samarbeidet mellom Barnehjelpen, BARK og Leksehjelp barneskole har likevel vært godt, og det har vært kontakt ved behov.

Utfordringer i 2025

- Variasjon i antall barn på krisesenteret gjør planlegging krevende.
- Behov for kontinuerlig opplæring og oppfølging av nye frivillige.
- Kapasitetsutfordringer hos krisesenteret påvirker muligheten for gruppemøter og temakvelder.
- Ressursgruppen har ikke hatt kapasitet til å møtes så ofte som ønsket.

Fagkunnskap og kompetanse

Aktivitetsleder og frivillige har deltatt på relevante kurs, fagsamlinger og nettverksmøter i Røde Kors. Dette inkluderer:

- Nasjonalt nettverksmøte for leksehjelpskoordinatorer
- Fagsamlinger og temakvelder i regi av Oppvekst
- Kurs og opplæringstilbud for nye frivillige

Dette bidrar til å styrke kvaliteten i aktivitetene og gi frivillige trygghet i rollen.

2. OPPVEKST – Emma Hjorth: Fokus barn og familien

Emma Hjorth er et område med betydelige levekårsutfordringer i kombinasjon med et dårlig utviklet aktivitetstilbud for barn, unge og voksne. Man ser blant annet en økning av uro i ungdomsmiljøene. Takket være samarbeid og finansiering fra kommunen, Stiftelsen Kaare Berg og BUFDIR har vi siden høsten 2024 og i 2025 kunnet drive et nærmiljøprosjekt med aktivitet både på Emma Hjorth Skole og på Emma Kafé.

BARNAS RØDE KORS (BARK +) Emma Hjorth skole

Prosjektleder: Tea Skogsrud

Aktivitetsleder: Kristin Lundegaard / Espen Moe

Aktivitetens særpreg

Dette er en BARK + gruppe som betyr at barna er mellom 10 – 13 år. Gruppa fungerer som et ukentlig gratis etter-skoletid tilbud på Emma Hjorth Skole. Tilbudet er også en pilot for å hente metodikk fra Gatemebling inn i en BARK-gruppe.

Vårsemesteret 2025 ønsket vi å gi barna kunnskap og ferdigheter knyttet til mat og matlaging, og at de kunne øve opp evne til samarbeid og kommunikasjon. Høsten 2025 utvidet vi tilbudet slik at flere elever kunne delta. Heller enn at det var barna som lagde maten var det nå en frivilligruppe som lagde og serverte varm middagsmat. De to aktivitetsgruppene ble kalt Sport og spill og Kreativt verksted, og barna kunne velge fra uke til uke hvilken gruppe de ville delta i. Vi samarbeider godt med skolens ledelse og disponerer skolekjøkken, festsal, flerbrukshall og andre rom etter behov.

Aktiviteten i 2025

Fra januar til juni hadde vi aktivitet på skolen hver onsdag med unntak av vinterferie og påske. 12 elever fra 7. trinn har deltatt fem onsdager før nye 12 elever har fått muligheten. Nesten samtlige på trinnet har deltatt en eller flere runder. I vår har vi laget kyllingsalat, gyros, byriani, pizza og eplekake, for å nevne noe.

Vår miljøarbeider, som også er endringsagent i negativ sosial kontroll, har hatt hovedansvaret for matlagingen og aktiviteten. Etter hvert har en frivillig aktivitetsleder gradvis tatt over ansvaret. Prosjektleder for Gatemebling ble koblet på i desember, og har i januar og februar testet ut noe av metodikken (lek og øvelser) på denne aldersgruppen som er yngre enn primærmålgruppen for gatemebling (13 – 25 år).

Fra høsten utvidet vi tilbudet på skolen vesentlig ved å doble antall barn (24 barn). Etter skoletid møttes barna i Festsalen hvor en gruppe frivillige har servert dem varm middagsmat. Etter spisingen ble alle barna samlet i sirkel for 30 minutter felles Gatemebling / Beefbusters. Dette ble ledet av prosjektleder for Gatemebling i samarbeid med tre unge instruktører og frivillige. Deretter valgte barna å delta i gruppa Sport og spill eller Kreativt verksted. Vi inviterte også Politiet og Utekontakten på besøk for å snakke og være sammen med barna i gymsalen.

Samarbeidspartnere

Bærum kommune og Emma Hjorth Skole (rektor, assisterende rektor og helsesykepleier), Politiet, Utekontakten

Utfordringer

Etter oppstarten høsten 2024 har vi kontinuerlig testet, evaluert og endret tilbudet. Aktiviteten har krevd mye ansattressurser, noe som ikke er bærekraftig på sikt. Prosjektkoordinator har hatt fokus på å bygge opp frivillige som i større grad kan ta ansvar, og har på plass to frivillige aktivitetsledere. Det har imidlertid vært, og er, utfordrende å etablere en stabil og forpliktet frivilligruppe til hver uke. Vi har møtt en del utfordringer knyttet til testing av metoder fra Gatemebling, men fortsetter utprøvingen med en del justeringer etter nyttår. Vi ønsker å utvikle dette tilbudet som en del av nærmiljøatsingen på Emma Hjorth, og ser allerede at flere av barna også benytter seg av Familie kaféen.

FAMILIEKAFÉ PÅ EMMA HJORTH

Prosjektleder: Tea Skogsrud

Aktivitetsleder: Najat Derraz

Aktivitetens særpreg

Foreldre kafé er en hyggelig og sosial møteplass for barn med foreldre/foresatte som bor på Emma Hjorth. Det er ingen påmelding og gratis å delta. Vi serverer varm mat og spiser sammen. Det er ulike aktiviteter hver uke, som for eksempel leksehjelp, spill og lek, kunst og forming eller musikk. Tilknyttet denne aktiviteten tilbyr vi også foreldreveiledning (ICDP-kursrekke). Kaféen skal også være «en dør inn» for informasjon om hvor man kan få hjelp og støtte i hverdagen. Tilbudet er en pilot for utviklingen av et Familiesenter - etter modell fra Oslo Røde Kors.

Aktiviteten i 2025

Vi startet opp høsten 2024 på mandager dagtid med mellom 3 - 25 besøkende. I 2025 har tilbudet vært på tirsdager mellom kl. 1600 – 1830, og vi har i gjennomsnitt vært 40 – 50 personer tilstede. Feriene har vært spesielt godt besøkt med opp mot 70 besøkende. Vi har hatt et variert program hver uke med aktiviteter for hele familien: ulike kreative verksted, bamsesykehus og førstehjelpskurs for barn, bingo, quiz, spillkveld, utelek, pride, sommerfest, lysfest, halloweenfest, juleverksted mm. Det blir alltid servert varm mat og vi spiser sammen.

Aktivitetsleder er Najat Derraz og hun har sammen med prosjektleder og dedikerte frivillige gjort Familie kaféen bedre kjent i nærmiljøet, og jobber kontinuerlig med å utvikle tilbudet gjennom medvirkning og innspill fra familiene som benytter seg av tilbudet.

16. september kom ordfører i Bærum Lisbeth Hammer Krog på besøk, dette i anledning Friluftslivets år, datoen sammenfalt også med 1.årsmarkeringen av Familie kaféen. Dette ble en flott markering sammen med familiene på Emma Hjorth, og innledet også et samarbeid med Bærum Turlag (DNT) som følges opp i 2026.

Vi har hatt aktivitet i alle ferier, og gjennom hele skoleferien (8 uker) kunne vi tilby familiene gratis aktivitetsdag hver tirsdag. Vår miljøarbeider har i samarbeid med fire unge voksne i sommerjobb og dedikerte frivillige sørget for inkluderende aktiviteter. Vi hadde aktiviteter på huset, dyrking og stell av Sansehage, fikk besøk av brannbamsen Bjørnis og dro på tur i nærmiljøet. Vi kunne også tilby dagstur til Frogner seteren Friluftssenter, Bergvang besøksgård, Sæteren Gård, Oslo kunstforening og Hennie Onstad Kunstsenter.

Foreldrestøttende tiltak: ICDP/TEGRA

I sammenheng med Familiekaféen kunne vi våren 2025 tilby foreldreveiledning i form av drop in lavterksel inspirasjonsgruppe over 5 ganger. Denne ble ledet av Najat Derraz som er sertifisert foreldreveileder. Høsten 2025 gjennomførte vi en ICDP-kursrekke (foreldreveiledning) over 10 ganger i samarbeid med Bærum kommune. 5 foreldre bosatt på Emma Hjorth gjennomførte kurset i tillegg til 5 foreldre bosatt andre steder i kommunen. Samtidig med at foreldrene var på kurs passet vi på barna på Familiekaféen. I tillegg samarbeidet vi med helsestasjonen om TEGRA-kursrekke over fem ganger, denne ble holdt på Røde Kors huset i Sandvika. TEGRA er et fødsels- og ammeforberedende kurs for foreldre med innvandrerbakgrunn og hadde i gjennomsnitt 10 deltakere på kursdagene.

Samarbeidspartnere

Bærum kommune, Emma Kafé, Fagnatun, Emma Hjorth Skole, Bærum Turlag. Tilskuddsgivere: Bærum kommune, Stiftelsen Kaare Berg og BUFDIR.

Utfordringer

Vi vil i 2026 jobbe intensivt mot å etablere et Familiesenter. Dette innebærer tett dialog med kommunen om å få på plass egnede lokaler og finne muligheter for langsiktig finansiering. En intensjonsavtale med kommunen er på plass for et mulig bygg. Her vil mange utfordringer dukke opp for hvordan etablere og drifte et slikt senter. En prioritet fremover vil også være at frivillige i større grad kan ta ansvar, og å få opp en enda mer stabil og dedikert frivilligruppe.

3. OPPVEKST – FELLESVERKET: Fokus ungdom 15 – 25 år

(herunder Åpen Møteplass, Leksehjelp, Arbeidstrening, Gatemebling, Trivselsvakt og FLYT)

Senterleder: Cathrine Elger

FELLESVERKET – Møteplass

Koordinator: Simon Ekeland Bastrup

Aktivitetsleder: Rebecca Heinrichs

Aktivitetens særpreg

Fellesverket er et aktivitetshus for ungdom og en del av en nasjonal satsning fra Røde Kors som er etablert i 17 byer rundt om i Norge. I Sandvika startet vi opp i august 2017, og har siden hatt en formidabel vekst. Fellesverkene ble etablert som et ledd i Røde Kors sitt forebyggende, inkluderende og integrerende ungdomsarbeid. Ungdommer med ulik bakgrunn får et attraktivt sted å være, opplever felleskap og får mulighet til å skape og oppleve noe sammen med andre, uavhengig av bakgrunn og sosial status. Det er stort fokus på aktivitet for og av ungdom, stor grad av brukermedvirkning samt fokus på støtte til videreutvikling for den enkelte ungdom.

Fellesverket i Sandvika er åpent for ungdom mellom 15 og 25 år hver tirsdag, torsdag og fredag 15:00 – 20:00, og tilbyr en åpen møteplass der ungdom kan komme å få mat, spille, prate, treffe venner eller være med på våre sosiale aktiviteter. Hver tirsdag og torsdag tilbyr vi leksehjelp. I tillegg tilbyr vi Gatemeblingsverksteder og andre utviklende workshops.

Aktiviteten i 2025

Gjennom et år med store utskiftninger blant både ansatte og frivillige, har fokuset for 2025 vært å skape den hverdagsmagien Fellesverket Sandvika har vært kjent for. Vi har sett en nedgang i besøkstallene i løpet av 2025, men vi opplever at stemningen er løftet tilbake på gamle høyder og tror besøkstallene på sikt vil gjøre det samme. Vi har hatt et særlig fokus på fredager, og gjennomført større aktiviteter og workshops med ekstra kule premier til ungdommene.

Vi hadde en del utfordringer knyttet til rus tidlig høsten 2025. Vi har tatt utfordringen og med høy bevissthet på vår rolle som humanitær aktør. Vi erfarer at utfordringer knyttet til bruk og salg av narkotika har endret seg kraftig og til det bedre ved utgangen av året.

Vi har et stadig fokus på inkluderende aktiviteter og at ungdommens egen stemme skal komme til orde på Fellesverket. Vi samarbeider tett med Treffpunkt, som holder aktivitet i kafeen hver åpningsdag.

Nøkkeltall Fellesverket

- 133 åpningsdager
- 17 utfluktsdager
- 977 unike brukere
- 10 295 innsjekkinger totalt
- 73.6 brukere i snitt per åpningsdag
- 45 % jenter, 55 % gutter

Jonathan Castro og HipHop101 er fast aktivitet hver tirsdag. HipHop 101 har sine røtter i musikkrelatert ungdomsarbeid og har utviklet seg til å bli en utviklings- og læringsbase for unge artister som trenger veiledning innenfor tekstskriving, innspilling, promotering og oppfølging av eget verk. I samarbeid med Oslo Røde Kors og Nettverk Ung har vi nå opprettet vår første 1:1-kobling mellom en av ungdommene på huset og en av Fellesverkets frivillige.

Vi har fokus på at aktiviteten vår på Fellesverket skal reflektere årstider og høytider. Vi har egne kjøkkenrutiner under Ramadan for å tilpasse oss vår svært etnisk mangfoldige brukergruppe. Vi markerer skoleferier og årstidsskifter med tilpassede aktiviteter gjennom hele året, ikke minst om sommeren der aktiviteten gjennomføres av våre sesongansatte ungdommer. Under Halloween lagde vi et helt hjemmelaget escape room på huset, som ble laget i samarbeid mellom Fellesverket og Treffpunkt. I jula hadde vi aktivitet både lille juleaften og andre juledag, i tillegg til julerelatert aktivitet gjennom adventstiden.

Under Sandvika PRIDE holdt vi huset lørdagsåpent for å feire mangfold, og hadde musikk, aktivitet og bevertning utenfor huset. I denne forbindelse hadde vi i samarbeid med to lokale kunstnere forberedt et eget mangfoldsbanner – et kunstverk som prydet huset vårt i flere uker i sommer – som barna og ungdommene i Bærum Røde Kors' aktiviteter selv hadde laget.

Det har vært store utskiftninger blant de ansatte på Fellesverket i løpet av 2025. Simon Ekeland Bastrup overtok Silje Abelsens stilling som koordinator i februar og Rebecca Heinrichs tok over for Åse Ashraf som aktivitetsleder i september. Henrik Haslerud Steinfeldt-Foss ble ansatt som kokk i juni. Ulrik Nicolaysen jobbet sin siste vakt som miljøarbeider på Fellesverket i desember.

Ferieaktiviteter

Ferieaktivitet – Vinterferie

Vi arrangerte fire dager med aktivitet, hvorav to vær ordinære åpningsdager mens de to øvrige var utfluktsaktiviteter til Rush trampolinepark og Risenga svømmehall.

Ferieaktivitet – Påskeferie

I tillegg til ordinære aktivitet på Møteplassen arrangerte vi en utendørsdag så vel som to utflukter til Escape Room og Megazone.

Ferieaktivitet – Sommerferie

En del ungdommer har et særlig behov for en sosial møteplass i sommermånedene. Til tross for at frivilligheten gjerne er mindre tilgjengelig i sommermånedene, holder vi huset åpent gjennom nesten hele perioden takket være sommerjobbene vi ansetter gjennom prosjektet «Jobbsjansen». De ansatte ungdommene får enormt eierskap til huset og tar med seg verdifull erfaring for sin egen del som de kan ta med seg videre i livet. At aktiviteten arrangeres både av og for ungdommen skaper magiske øyeblikk.

Sommeren 2025 oppsummert:

- Åpent hus tirsdag torsdag og fredag alle uker utenom uke 29-31.
- Seks onsdagsutflukter til Tusenfryd med 75-90 ungdommer per gang.
- Lavterskelaktivitet utenfor huset til bl.a. Rush trampolinepark, Sandvika bowling, Kadettangen med mer.
- 10 ungdommer i sommerjobb gjennom «Jobbsjansen» i tillegg til en ungdom som gjennomførte de samme oppgavene som samfunnsstraff.
- 1250 innsjekkinger fordelt på 403 unike brukere i løpet av skoleferien.

Ferieaktiviteter – Høstferie

I høstferien arrangerte vi utflukter til Gokart og Tusenfryd så vel som to ordinære åpningsdager. I tillegg arrangerte vi konfliktverksted på Eidene for 13 ungdommer over fire dager i regi av Gatemebling (samarbeid med Drammen RK, 3 ungdommer fra Drammen).

Ferieaktivitet – jul/romjul

Desember er en hyggelig tid på Fellesverket. Vi lager ekstra god mat, baker julekaker, pynter til jul og har mye kreative verksteder. Vi hadde julekalender med fine premier på Tik Tok og fysisk på huset, arrangerte julefilmkveld med egen kinosal på ODEON Sandvika og holdt huset åpent både lille julaften og 2. juledag.

Frivillige

Det er over 60 frivillige knyttet til Fellesverket, hvorav 20 tilhører Møteplassen, 11 er ungdomsfrivillige gjennom Treffpunkt, 15 er leksehjelpere, 3 instruktører i Gatemebling og 15 trivselsvakter.

Samarbeidspartnere

Fellesverket jobber tett mot kommunale aktører som SLT, Politiet, Utekontakten, Minoritetsrådgiver, sosiallærere og helsesøstre.

TREFFPUNKT

Koordinator: Simon Ekeland Bastrup

Aktivitetsleder: Lina Ashraf -> Vilde Simenstad Lohne

Aktiviteten i 2025

På Fellesverket Sandvika er det Treffpunkt som planlegger og gjennomfører de fleste sosiale aktivitetene. Treffpunkt består av 11 engasjerte ungdomsfrivillige i aldergruppen 15-20 år. Det ble gjennomført valgt av ny Treffpunkt-leder i september, der Vilde Simenstad Lohne ble valgt frem.

Treffpunkt er selv ansvarlig for aktivitetsplaner og vaktordninger, og er kafeens midtpunkt når de starter opp aktivitet hver åpningsdag kl. 18. Treffpunkt har særlig fokus på aktiviteter knyttet til kunst og kultur, og har gjennomført alt fra håndverksverksteder, Kahoot, bingo og karaokekvelder. Treffpunkt har også vært pådrivere for hjemmelaget Escape Room på Halloween og Fellesverket Sandvikas nyopprettede Tik Tok-konto.

Treffpunkt inngår også i kommunens Trygg By-prosjekt, og har fungert som en rekrutteringsarena for ungdomsinstruktører i arbeidet mot rasisme, diskriminering og hatprat.

LEKSEHJELP

Koordinator: Simon Ekeland Bastrup

Aktivitetsleder: Kristin Groth

Aktivitetsens særpreg

Leksehjelpen gjennomføres to ganger i uka, hver tirsdag og torsdag hele skoleåret fra kl. 16 – 19. Aktiviteten består av en frivilliggruppe på 16 svært kompetente frivillige. Elevene ønsker primært hjelp med skolearbeid i forkant av prøver, tentamener og eksamener, men frivillige fra

leksehjelpen hjelper også til med f.eks. jobbsøknader og CV-er ved behov. Vi tilbyr hjelp i tilnærmet alle fag inkl. valgfag på videregående skole.

Målgruppe

Målgruppen er alle ungdom i aldersgruppen 15-25 år, men det åpnes også for yngre ungdommer ned til 13 år og voksne som gjennomfører videregående opplæring.

Aktiviteten i 2025

Som mange andre lokalforeninger har leksehjelpen i Bærum Røde Kors hatt utfordringer med lave besøkstall i 2025. Det har vært arbeidet med å synliggjøre aktiviteten på sosiale medier og fysisk på huset, samt et større fokus på Leksehjelp i forbindelse med Fellesverkets skolebesøk høsten 2025. Vi opplever at behovet for leksehjelp er stort blant ungdomsgruppa, men at ungdommen enten ikke kjenner til tilbudet eller tror det er relevant for dem.

Vi har gjennomført jobbsøkerverksted april 2025, der det ble satt av leksehjelpfrivillige både oppe på leksehjelpen i 2. etg. og nede på Fellesverket i 1. etg. Målet var både å gi generell informasjon og tips om jobbsøkerprosessen så vel som å gi veiledning med konkrete søknader.

Frivillige

16

GATEMEGLING - Nashira

Fagkoordinator: Nashira Christensen

Aktivitetsens særpreg

Gatemegling gir ungdom konkrete verktøy til å håndtere konflikter mer konstruktivt og uten bruk av vold. Hovedmålgruppen er ungdom i sårbare livssituasjoner som befinner seg i risikozonen for å utøve vold eller begå kriminalitet. Gjennom bevisstgjøring og ferdighetstrening settes deltakerne bedre i stand til å sette ord på følelsene som oppstår i en konflikt, uttrykke egne behov og løse konflikter før de eskalerer. På "gatemeglingsverksteder" jobber mindre grupper av ungdom sammen over tid, fordi holdningsarbeid og endringsprosesser krever tid til refleksjon og øvelse i virkelige situasjoner. Verkstedene ledes av trygge og kompetente voksne instruktører, ofte i samarbeid med ungdomsinstruktører.

GATEMEGLING er en fast aktivitet på Fellesverket.

Målgruppe

Ungdom mellom 15 og 25 år som besøker Fellesverket, eller som blir rekruttert via våre samarbeidspartnere.

Aktiviteten i 2025

Høsten 2024 ble ansattressurs flyttet fra distrikt til lokalforeningen, fulltidsstilling som er delt 50/50 med Drammen Røde Kors. I løpet av året har Gatemegling i Bærum Røde Kors gjennomført et variert tilbud av miniverksteder, konfliktverksteder og målgruppetilpassede økter både i skolene, på Fellesverket og internt i Bærum Røde Kors. Totalt har Gatemegling hatt 266 deltakere i 2025, hvorav 218 av dem var ungdom i målgruppen, og 48 voksne som jobber mot målgruppen.

Resultater for 2025

3 Konfliktverksteder (1 for voksne [12] og 2 for ungdommer [24])

- 12 voksne elever med minoritetsbakgrunn (Barne og Ungdomsfag på Fagskolen Menko)
- Høstferietur til Eidene, Tjøme. Samarbeid med FV Drammen. 10 deltagere fra FV Sandvika
- Ett for 14 elever ved Sandvika vgs

11 miniverksteder. Totalt 157 personer, hvorav 141 ungdommer i målgruppen.:

- elever i 7.trinn på Emma Hjort Skole
- 8.trinn på Eineåsen skole
- oppvekstfrivillige i Bærum Røde Kors
- ungdommer i Jobbsjansen i Bærum Røde Kors
- lærere og elever på BUA på Sandvika vgs

Annet

- Forum for frivillige i samarbeid med Gatemebling i Oslo RK, 4 frivillige tilknyttet Bærum RK deltok.
- Kompetanseheving IVK: 3 frivillige og koordinator deltok på samlingen til IVK Norge i februar.
- GM pop-up med lek i kafeen på Fellesverket på oppstartsdato for vårens åpne KV da det kun var 3 påmeldte.
- I løpet av høsten har vi utforsket og tilpasset metoder og øvelser fra Gatemebling i en stor gruppe på 20-24 barn som går mellomtrinnet (5.-7.klasse) på Emma Hjorth skole hvor det er opprettet BARK-gruppe som etterskoletilbud.

Frivillige

I Bærum har det i løpet av 2025 vært 6 aktive frivillige tilknyttet Gatemebling som har bidratt med ca 200 frivilligtimer inn mot aktivitet til lokalforeningen. Instruktører fra Sandvika har i tillegg bidratt som frivillige i Gatemebling i Drammen.

Samarbeidspartnere

Utekontakten, Konfliktrådet, Sandvika vgs, Emma Hjorth Skole

ARBEIDSTRENING

Koordinator: Simon Ekeland Bastrup

Aktivitetsleder: Rebecca Heinrichs (fra august)

Aktivitestens særpreg

Arbeidstrening på Fellesverket skal gi ungdom ny kunnskap og mestringsfølelse. Det kan bidra til å øke troen på seg selv og gi praktisk erfaring i gode og trygge omgivelser- med tett oppfølging fra trygge frivillige. Dette gir deltakerne mulighet til å få verdifull erfaring som kan bidra til å styrke deres CV, få gode referanser og gi dem motivasjon til å fullføre utdanning og/eller gjøre dem mer attraktive på arbeidsmarkedet.

Målgruppe

Ungdom mellom 15 og 25 år som besøker Fellesverket, eller som kommer via våre samarbeidspartnere.

Aktiviteten i 2025

På huset er kafèen og kjøkkenet arena for arbeidstrening, og vi har i flere år samarbeidet med Sandvika vgs som bruker Fellesverket som praksisplass for elever gjennom skoleåret. Vi tar vanligvis imot 4-6 elever som er hos oss hele skoleåret, i 2025 har vi hatt 4/5.

Høsten 2021 ble vi godkjent som lærlingbedrift og tok imot vår første lærling i barne- og ungdomsarbeiderfaget. Høsten 2022 tok vi inn 2 nye lærlinger som gikk opp til fagprøven og bestod med glans i juni 2024. 1. august 2024 erstattet vi disse med 2 nye lærlinger, Kiebron og Elias som skal være hos oss til våren 2026.

I samarbeid med NAV legger vi til rette for å ta imot en ungdom som av forskjellige grunner trenger arbeidstrening med ekstra oppfølging for å klare å komme seg ut i jobb. Høsten 2024 ansatte vi Ulrik i 50% som miljøarbeider Møteplassen (med lønnsstøtte fra NAV). Han avsluttet sitt engasjement 31.12.2025.

Frivillige

Vi har i 2025 jobbet med å utvikle en egen frivilligrolle for oppfølging av ungdom i arbeidstrening og tilknyttet kjøkken og kafè.

Samarbeidspartnere

Sandvika vgs., NAV og Viken fylkeskommune.

TRIVSELSVAKT

Koordinator: Simon Ekeland Bastrup

Aktivitetsleder: Bjørn Ivar Harsem

Aktivitetens særpreg

Trivselsvakt ble startet opp i 2024, og fungerer som Fellesverkets tilstedeværelse i sentrums-områdene i Sandvika. På bakgrunn av uro og hendelser i Sandvika, ble det uttrykt fra kommunen og Politiet et behov og ønske om trygge voksne i Sandvika som bidra til et triveligere og tryggere lokalmiljø. Bildet har endret seg til den positive siden den gang, og det blir gang på gang påpekt at trivselsvaktene har vært en viktig del av denne utviklingen.

Alle trivselsvakter er frivillige i Røde Kors, har gjennomført motivasjonssamtale og startkurs, og levert politiattest uten bemerkninger. Trivselsvaktene er ute tre dager i uken, tirsdager, torsdager og fredager i forbindelse med Fellesverkets åpningstider. Da det i høst ble meldt om lite ungdom i sentrumsområdene under trivselsrundene, bestemte frivilliggruppa seg for å flytte tidspunktet for vakt. De går nå en time senere, fra kl. 19:45 – 22:00

Aktiviteten i 2025

Trivselsvakt har vært tilstedeværende på russtreff på Kadettangen 25. og 26. april, SIAN-demonstrasjon 7. juni, PRIDE-markering i Sandvika sentrum 14. juni og 10. klasse-avslutning 19. juni, så vel som syv videregående-fester på Folkebadet i løpet av høsten 2025. Disse arrangementene tiltrekker seg hundrevis – i noen tilfeller tusenvis – av ungdom. I tillegg går de trivselsrunder i Sandvika sentrum på Fellesverkets åpningsdager, og er positive bidrag til bybildet i Sandvika. Bilen til Bærum Røde Kors har blitt brukt for å oppsøke helt andre områder i Bærum, blant annet Bekkestua.

Frivillige

15

FLYT - Nashira**Koordinator:** Nashira Christensen**Aktivitetsleder:** Øistein Lindmark**Aktivitetens særpreget**

Bærum Røde Kors gikk i starten av 2024 inn et samarbeid med Kronprinsparets Fond, om å starte opp FLYT i Bærum kommune. FLYT er et livsmestringsprogram for ungdommer som går i 10. klasse. Hovedmålet til FLYT er å bidra til å redusere frafall av ungdommer i videregående opplæring. I FLYT-programmet lærer ungdommene om styrker, fellesskap, tilhørighet, kommunikasjon og veivalg. Når vi snakker om styrker, er det karakterstyrker eller personlige egenskaper.

Aktiviteten i 2025

I samarbeid med SLT ble det gjort en kartlegging av hvilke skoler som har mest behov for tilbudet. Kronprinsparets Fond stod for rekruttering av ungdommer fra 3 ulike skoler i Bærum, ved å reise rundt på skolebesøk og fortelle om FLYT.

I oktober startet vi opp en gruppe på 15 ungdommer og 3 FLYT-ledere. Ila høsten har vi gjennomført 10 ukesamlinger i tillegg til en oppstartshelg med aktivitet. I utgangen av 2025 bestod FLYT-gruppa av 13 ungdommer med to ledere. I tillegg til samlingene har vi vært på ulike aktiviteter som: bowling, Fangene på fortet, Lasertag og spillkveld.

I januar gjennomførte Flyt en aktivitetshelg for ungdommene, og skal i 2026 Flyt gjennomføre en foreldresamling, månedlige samlinger for ungdommene, diplomutdeling i juni og en «reunion» i september. Vi gjennomfører en evaluering av FLYT for året og starter planlegging for neste års kull våren 2025.

Frivillige: 2

Status pr 11/12: 13 ungdommer har i la høsten gjennomført høstens program med 12 obligatoriske samlinger. I januar er det aktivitetshelg, og deretter månedlige frivillige aktiviteter før diplomutdeling i juni.

OMSORG

Lokalrådsleder: Bernt Nissen

Ansattressurs: Jane Grøtting

OMSORGSRÅDET 2025

- Leder: Bernt Nissen
- Besøksvenn en-en hos hjemmeboende og i grupper på institusjon representert ved Gunvor Nerheim
- Besøksvenn med hund representert ved Sofie Nordvik
- Hverdagsvenn representert ved Astrid Flagstad
- Tralletjeneste på institusjon representert ved Jorunn Thon
- Vitnestøtte representert ved Anette Mortvedt
- Visitortjenesten representert ved Nina Elisabeth Hansen
- Sherrytralle/Serveringsvogn og gruppeaktivitet på institusjoner representert ved Erle Øiseth
- Jane Grøtting har representert administrasjonen som koordinator for Omsorg

Rådet har i år overfor lokalforeningens styre hatt

Innspill til ledersamlinger i juni og november

Innspill til hvilke kurs og hvor mange

Innspill til søknad om kommunal støtte

Oppdateringer relatert til ulike Omsorgsaktiviteter

Møter/arrangementer

Gjennomførte to rådsmøter før Omsorg gikk over til ressursgruppemøter.

Leder har deltatt på årsmøte i Akershus Røde Kors Omsorg, møter i Beredskapsutvalget og styremøter i Bærum Røde Kors

Det er gjennomført Omsorgssamling 05.05 og 01.12.25 med faglig påfyll og feiring av frivilligheten samt at Leder deltok på omsorgssamling i regi av Norges Røde Kors.

BESØKSTJENESTEN

Overordnet mål

Mennesker opplever livsmestring og har tilgang til inkluderende fellesskap gjennom alle faser av livet

Besøkstjenesten har flere tiltak som retter seg mot ensomme og isolerte eldre, i og utenfor sykehjem, hvor formålet er å lindre ensomhet og sikre at den eldre har en meningsfylt og styrkende mellommenneskelig relasjon.

- Hvor skjer aktiviteten: På institusjoner, omsorgsboliger, hjemme, ute på tur
- Hvor ofte: Varierer, men ukentlig / annenhver uke mest vanlig
- Antall frivillige: 345
- Antall deltakere: ca 4500

Aktiviteten i 2025

- Gruppeaktivitet etablert på seks institusjoner
- Mannegrupper på Solvik sykehjem og Bekkestua omsorgsbolig
- Serveringsvogn / Sherrytralle på Stabæktunet, Solvik, Belset, Nordraaksvei
- Treningsgruppe for demente på Carpe Diem

- Trallen på Bærum sykehus går annenhver onsdag
- Trallen på Eiksveien Omsorgsbolig går hver fredag
- Gjennomført besøksvenn med hund kurs og fått 5 nye godkjente ekvipasjer.
- Har gjennomført eget Psykososial førstehjelpskurs for omsorgsfrivillige i oktober
- Har 6 gruppeledere i besøkstjenesten, 1 leder på gruppeaktiviteter og sherrytralle på institusjoner og 1 leder for tralletjenesten
- Hadde 2 omsorgssamlinger.
 - Den første ble gjennomført den 05.05 for alle omsorgsaktivitetene med faglig påfyll. Temaene var Egenberedskap ved Anne Hjorth. Hvordan eldreomsorgen er i endring og hva er kommunens tanker rundt samarbeid med frivilligheten. Foredrag av Randi Elisabeth Olsen fra Bærum kommune. Vi ble også bedre kjent med aktiviteten Hverdagsvenn ved aktivitetsleder Astrid Flagstad og hadde besøk av leder Lene Walle ved Krisesenteret i Asker, Bærum og Lier.
 - Den andre hadde vi den 01.12 hvor temaet var Våketjeneste hvor vi hadde besøk av frivillige fra Våketjenesten i Lier Røde Kors. Vi fikk høre erfaringer de har gjort seg siden oppstarten i 2023. Siste del av samlingen fikk deltagerne gjennomført praktisk førstehjelp.
- Vi gjennomførte en frivilligdag i juni i samarbeid med L'Oreal Norge
- Har opprettet 2 ressursgrupper.
- Det er blitt gjennomført temakurs på engelsk.

Media og synliggjøring:

- Det er blitt tatt nye bilder av besøkspar og besøkshund som kan brukes ut mot media og synliggjøring
- Besøkstjenesten i Bærum Røde Kors har ved flere anledninger blitt kontaktet av Norges Røde Kors med ønske om caser for synliggjøring av aktiviteten.

Besøkstjenesten har stått på stand ved flere anledninger:

- Utenfor Røde Kors huset og på stand i sentrum på Byfesten i Sandvika. I tillegg holdt vi cafeen åpen.
- I Kommunegården på FNs internasjonale eldredag i september
- Under Verdensdagen for psykisk helse i oktober
- Mestringsmessen i oktober

Vi har fortsatt å jobbe med institusjoner for å få på plass samarbeidsavtaler, samt en omstrukturering til å gå mer over til gruppeaktivitet på institusjoner. 31.12.25 hadde vi aktiviteter på 11 av 15 institusjoner i Bærum.

- Mangfoldgruppen i besøkstjenesten Internasjonalt vennskap: Dette er en gruppe frivillige med minoritetsbakgrunn som kan bidra inn i besøkstjenesten med sine språkkunnskaper og sitt ønske om å bidra for andre. Pr. 31.12.25 har vi 41 frivillige som snakker 31 forskjellige språk.
- Mannegruppe på institusjon: Vi har mannegrupper på Solvik og Bekkestua Omsorgsbolig
- Treningsgruppe for demente: Et tiltak for beboere på Carpe Diem demenslandsby. Treningsopplegg som er tilrettelagt for demente hver uke. Dette er en meget vellykket aktivitet som har foregått gjennom hele 2025

Nytt i 2025

- Samarbeid med Bærum sportsklubbs seniorgruppe rundt prosjekt Gåfotball. Dette er 1:1 trening med demente. Her har vi frivillige som bidrar som trenere og en frivillig som lager lunsjen som inntas etter treningen.

- Ny serveringsvogn på Nordraaksvei
- Ny mannegruppe på Bekkestua Omsorgsbolig
- Åpen cafe på Røde Kors huset første mandagen i måneden for alle frivillige. Dette ble gjennomført 9 ganger i 2025.
- Gruppeaktivitet på Atriumgården

Samarbeidspartnere

Helse og omsorg i Bærum kommune (bo- og behandlingssentre, omsorgsboliger, seniorsentre, hjemmesykepleie), Krisesenteret Asker, Bærum og Lier, samt Bærum Sykehus. Bærum sportsklubb seniorgutta.

GRUPPEAKTIVITET PÅ INSTITUSJON

Vi har flere grupper med besøksvenner som arrangerer sosiale møteplasser for ensomme eldre på ulike bo- og behandlingssentre. De bidrar med samtaler, aktiviteter og gruppebesøk hos beboere. Slik kan de frivillige besøke flere personer samtidig, og det er mer fleksibelt.

BESØKSVENN MED HUND

Medlemmer i ressursgruppa:

- Leder Sofie Nordvik
- Nestleder Vigdis Skille
- Medlem Eva Larsen
- Medlem Marie Jordan
- Medlem Veronica Sagbråten

Det var mye aktivitet i BVH i 2025. Alle målene som vi satte oss for fjoråret ble helt eller delvis oppnådd. Det har blitt etablert gode rutiner i ressursgruppen, og vi jobber godt sammen. I løpet av året har vi hatt 6 møter i ressursgruppen. Dessverre trakk to medlemmer seg, men på høsten fikk vi Veronica inn i ressursgruppa. Veronica ble også godkjent forhånds godkjenner denne høsten. Det ble avholdt re-godkjenning i september hvor 2 av våre ekvipasjer ble re-godkjent. Det ble holdt to temakurs besøksvenn med hund i samarbeid med Asker Røde Kors, ett på våren og ett på høsten. I den forbindelse fikk vi 5 nye godkjente besøksvenner som i dag er aktive. Per idag har vi 23 aktive frivillige i BVH. I tillegg til en-til en-besøk hos hjemmeboende, er vi på besøk på 9 institusjoner i Bærum. Vi deltok på byfesten 29.-31. august og profilerer oss der både for å få nye besøksvenner og nye som trenger besøk. Det er foretatt 8 nye koblinger mellom de som ønsker besøk og besøksvenn med hund.

BVH har også deltatt på årsmøte, årskonferanse, ledersamlinger, omsorgsmøter- og samlinger, kurs i psykososial førstehjelp og fagmøte for instruktører og forhåndsvurderere i Akershus. I tillegg deltok ekvipasjer på åpning av sommer-beredskapen på Kadettangen.

Det har blitt gjennomført åpen kafe på Røde Kors huset 9 ganger gjennom året. Flere av våre frivillige har benyttet seg av tilbudet for erfaringsutveksling på tvers innenfor Omsorg. Vi gjennomførte en egen temakveld med godt oppmøte i juni. Foredragsholder Vigdis B. Larsen demonstrerte triksetrening med egne hunder til inspirasjon for våre frivillige. Vi har hatt fokus på å følge opp aktive besøksvenner med hund i ressursgruppa og tilbyr oppfølgingssamtale omtrent hver 6 måned til de vi er kontaktperson for.

I 2025 fikk vi vår første besøksvenn med hund i fengsel.

I februar ble Veronica Sagbråten med sin Staffordshire Frigg kåret til Årets Dyrehelt 2024 under Dyregallaen i Drammen på bakgrunn av hennes innsats som besøksvenn med hund. Et tydelig eksempel på hvor betydningsfull denne aktiviteten er for de vi besøker!



HVERDAGSVENN

Aktivitetsleder: Astrid Flagstad

Aktivitetens særpreg

Hverdagsvenn er et tiltak for sårbare personer tilknyttet krisesenteret reetableres i samfunnet etter opphold. Mao en støtte til personer på vei tilbake til hverdagen. En frivillig fra Røde Kors skal da kunne bistå med praktiske oppgaver, være en støttespiller eller bare være en trygg samtalepartner i 6 måneder. Kontrakten vil så avsluttes eller fornyes for 6 mnd.

Aktiviteten i 2025

Det har vært 2 koblinger i år som til sammen har utløst 28 menneskemøter. En ble avsluttet etter kort tid, en ble fullført i 6md.

Frivillige

10 pr. 31.12.2025

Samarbeidspartner

Asker, Bærum og Lier Krisesenter

TRALLETJENESTEN

Aktivitetsleder: Jorunn Brevik Thon

Tralletjenesten har bestått av 2 traller.

En tralle på Eiksveien Omsorgsbolig og en tralle på Bærum Sykehus.

Trallen på Eiksveien Omsorgsbolig, gir bort varer til beboerne, mens trallen på Sykehuset selger varer. Trallen på Eiksveien Omsorgsbolig har i 2025 fått økonomisk støtte fra Hovlandsfond. Det har vært 3 frivillige som har gått fast gjennom hele 2025

Trallen på Bærum Sykehus har hatt to frivillige som har gått fast gjennom hele 2025

VISITORTJENESTEN

Aktivitetsleder: Nina Elisabeth Hansen

Mål for visitortjenesten:

- Gjennomføre periodiske møter i Visitorutvalget for Ila Fengsel inkl intervju med nye frivillige/visitorer ved behov.
4 møter gjennomført, og nye frivillige har blitt tatt raskt imot. Per dags dato er det inntaksstopp på nye frivillige da Visitortjenesten nå dekker behovene som har kommet inn fra Ila.
- Ambisjon om å rekruttere tilstrekkelig nye frivillige for til enhver tid kunne tilby visitorer for de innsatte på Ila som ønsker en visitor. En gruppe på ca 30-35 aktive visitorer vurderes som et antall for å imøtekomme behovet pt. Basert på dagens antall aktive visitorer, betyr det at det ikke er behov for rekruttering før evt høst 2025 om antallet aktive visitorer reduseres
Antallet er nådd, og har pt inntaksstopp av nye frivillige.
- Arrangere følgende aktiviteter:
 - Temamøte i april for visitorene på Ila.
Gjennomført med faglig påfyll. Tema: Vurderinger som gjøres før prøveløslatelse/lavere sikkerhet. 20 visitorer deltok
 - Grillfest for innsatte ved Ila Fengsel i juni.
Gjennomført. 21 visitorer deltok, og ca 70 innsatte.
 - Temamøte i september/oktober for visitorene
Gjennomført med faglig påfyll. Tema: En innsatt forteller om sitt opphold på Ila og sine tanker om fremtiden. 15 visitorer deltok.
 - Førløpsfest for innsatte ved Ila Fengsel i desember
Gjennomført. 18 visitorer og ca 80 innsatte deltok.
 - Innkjøp julegaver til alle innsatte
Søke om økonomisk støtte for aktiviteten sammen med koordinator Bærum Røde Kors. Søkt frie midler fra Akershus Røde Kors fikk ikke midler. Søkt DAM ekspress fikk ingen midler. Benyttet restmidler for mottatte midler gjennom Søkandsportalen til innkjøp av julegaver til alle innsatte (120 gaver). Gavepose som inneholder dusjsåpe, karameller, et par sokker samt en hilsen fra Bærum Røde Kors.
 - Evaluere pilot og eventuelt komme i gang med «Permisjonsvenn» ved Ila Fengsel.
Prosjekt permisjonsvenn var et prøveprosjekt som ble satt på vent gjennom pandemien. Det er usikkerhet om dette er et aktivitetstilbud som tilbys i noen Distrikt/lokalforeningen. På bakgrunn av dette vil det være ressurskrevende å komme i gang med dette på Ila ifht kursing/rekruttering.
 - Oppstart av besøksvenn med hund på Ila
Ila ønsker nå denne aktiviteten. Møter er gjennomført mellom Ila's ansatte og ansattressurs fra BRK. En ekvipasje er koblet og i gang på Ila.
 - Vurdere om prosjektet "fellesskap og førstehjelp" kan være aktuelt på Ila. Dette er et tiltak i norske fengsel der Røde Kors legger til rette for å gi innsatte i fengsel mulighet, støtte og kompetanse til å motta og formidle livreddende kunnskap, og å bedre egen og andre innsattes helsesituasjon under og etter soning. Informasjon på Korsveien her: [Fellesskap og førstehjelp \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com).
Det er kartlagt at dette prosjektet vil kreve ressurser både fra Ila og fra Røde Kors. Det skal på nyåret gjennomføres samtale med en frivillig ressurs som har deltatt i prosjektet som er igangsatt i Halden Fengsel.

VITNESTØTTE

Aktivitetsleder: Anette Mortvedt

Aktivitetens særpreg

Vitnestøttene yter bistand til vitner i en rettsak ved medmenneskelig støtte og praktisk informasjon og veiledning.

Aktiviteten i 2025

Alle frivillige er i gang og har hatt sine første vakter, sammen eller alene. Tingretten fortsetter med manuelle lister/påmelding i påvente av et eventuelt noe bedre system.

Vitnestøttene føler seg nyttige og at de utøver en viktig oppgave på vegne av Røde Kors. Vi trenger ingen flere frivillige p.t. Flere gir uttrykk for at felles møter er nyttig/hygge og gjerne tett dialog og erfaringsutvekslinger. Det har vært 2 møter på Røde Kors huset hvor ansatt Kristoffer A. Seiersten fra Norges Røde Kors har vært til stede.

Fortsatt arbeide for å nå flest mulig vitner innen sivilsaker

I løpet av 2025 har det vært arrangert 2 samlinger med gruppen sammen med administrasjonen i Tingretten.

Er i juni tatt nye bilder for synliggjøring, informasjon og rekruttering.

Fortsatt arbeide for å nå flest mulig vitner innen sivilsaker

Har hatt møte med tingretten og politiet ang. informasjon ut. Ny samarbeidsavtale skal signeres i 2026.

Prøveprosjektet i Hordaland – digital vitnestøtteordning er satt på vent.

Frivillige

10 aktive vitnestøtter pr.31.12.2025

Samarbeidspartner

Ringerike, Asker og Bærum tingrett

Utfordringer

Vi jobber med å få alle vitnestøtter til å tilbringe tid i Tingretten selv om antall oppsatte vitner endrer seg, frafaller etc. Det er spesielt sivile saker som ikke plukkes opp og den oppsøkende rollen til vitnestøtten er svært viktig, ikke bare i straffesaker.

Utvikling, endringer m.m.

Utviklingen går mot at flere rettsaker går digitalt. I Hordaland tingrett foregår det et forprosjekt med digital vitnestøtte. Evaluering skjer trolig i 2026

Statistikk 2025

Antall biståtte vitner: 60

MIGRASJON

Rådsleder: Ellinor Houm

Ansattressurs: Linn Thome (fra oktober 2025, Katrine Sanaker i permisjon)

Migrasjonsfeltet består av syv faste aktiviteter:

- Aktivitetsgruppa
- Damedag
- Flyktningguide
 - + *Vennefamilie*
- Mentorordningen
- Møteplass for menn
- Norsktrening
- Norskundervisning for kvinner

Samt to prosjekter

- Sommeraktiviteter
- Onsdagstur m/lunsj

I tillegg arrangeres det ukentlig Onsdagstur med lunsj på Røde Kors huset i samarbeid med Bærum Turlag og Voksenopplæringssenteret. Ut over dette har det blitt arrangert Sommeraktiviteter for voksne og familier innen migrasjonsområdet de siste 5 årene. Det er også ønskelig å starte opp aktiviteten Vennefamilie i Bærum Røde Kors.

Målgruppen for migrasjonsaktivitetene er personer med flyktning- eller innvandrerbakgrunn. Målgruppa er bred, og omfatter personer med migrasjonsbakgrunn fra forskjellige livssituasjoner og med ulik bakgrunn. Det har vært økende pågang av deltakere på migrasjonsaktivitetene igjennom 2025. Det har vært en jevn ankomst av personer fra Ukraina, men også mange andre nasjonaliteter, og personer i alle aldre.

Gjennom migrasjonsaktivitetene er det i 2025 blitt arbeidet for å bekjempe utenforskap, gi deltakerne gode forutsetninger for å bli aktive deltakere i samfunn og arbeidsliv, øke norskkunnskapene til personer med innvandrerbakgrunn, øke forståelsen på tvers av grupper, bekjempe rasisme og diskriminering, bygge tillitt og øke kjennskapen til det norske samfunnet.

På tvers av alle migrasjonsaktivitetene ble det i 2025 invitert til fagkveld på Røde Kors-huset. Under fagkvelden ble funnene av Risiko- og sårbarhetsanalysen presentert, samt en grundig gjennomgang av taushetsplikt og hva den innebærer i praksis i rollen som frivillig. Høstens fagkveld ble flyttet til første halvdel av 2026, og planlegges 4.mars 2026 med besøk av eksternt foredragsholder Pellegrino Riccardi.

Det har blitt jobbet for å rekruttere frivillige blant deltakerne i migrasjonsaktivitetene, og dette arbeidet vil fortsette i 2026.

Samarbeidet med Flyktningkontoret, Voksenopplæringssenteret, NAV og andre samarbeidspartnere har vært velfungerende gjennom året. Det er god dialog gjennom jevnlige møter og kontakt ved behov, og det sitter representanter fra samarbeidspartnere i flere av ressursgruppene.

NORSKTRENING

Aktivitetsleder: Birthe C. Hansson

Aktivitetens særpreg

Målet for Norsktraining er todelt - å styrke deltakernes ferdigheter i muntlig norsk og å bidra til sosial inkludering. Også i hele 2025 har Norsktraining vært gjennomført på ordinært vis, med fysisk samlete kvelder på Røde Kors-huset. Det er slik det skal være, og meget positivt for deltakerne, norsktrenerne og ressursgruppen.

- Norsktraining i Bærum RK startet høsten 2014 og har vært gjennomført 23 semestre
- Aktiviteten gjennomføres på Røde Kors-huset i Sandvika, mandager og onsdager kl. 17.15-19.30
- Aktiviteten organiseres som drop-in for deltakerne
- Norsktraining er gruppebaserte, uformelle og sosiale treff. Gruppene består ordinært av tre til fem deltakere som er på samme språknivå, og en frivillig norsktrener
- Det legges mest vekt på muntlig norsk dagligtale, som er funksjonell og forståelig
- Tilbudet retter seg mot deltakere nesten uten forkunnskaper i norsk, som snakker litt norsk, eller som ønsker å finslipe språket. Deltakerne fordeles i grupper etter disse tre språknivåene
- Deltakerne er flyktninger og andre migranter.

Frivillige

Ved utgangen av 2025 har aktiviteten 36 registrerte trenere, hvorav noen er vikarer. Inkludert ressursgruppen, samt trenere som sluttet i løpet av året eller tar en pause, var i alt 42 frivillige knyttet til aktiviteten i løpet av 2025.

Det har gjennom året vært forsøkt å holde god kontakt og oppfølging med alle de frivillige i aktiviteten, enten de er faste hver uke, stiller opp som vikarer, eller har pause et semester. Det er i denne sammenheng verdifullt at det tilbys fagkvelder. I vårsemesteret ble det igjen invitert til fagkveld sammen med de andre migrasjonsaktivitetene. Tema var Taushetsplikten i Røde Kors, med fagansvarlig fra nasjonalkontoret. Høsten 2025 fikk man dessverre ikke til noen fagkveld.

Støtten fra ansatt tilretteleggingsressurs har også i 2025 vært viktig.

For nye trenere ble opplæring med hospitering gjennomført. Oppsummerende introduksjonssamling ble gjennomført høst 2025.

Deltakere

Antall deltakere viste også i 2025 en betydelig økning, spesielt på høsten, og har aldri vært høyere. Se nærmere nedenfor.

Totalt i 2025 hadde Norsktraining 3505 deltakere, mot 3269 i 2024, 2239 i 2023, 1677 i 2022, 1127 i 2021 og 1234 i 2020.

Aktiviteten i 2025

Det er unison enighet om at ordinær Norsktraining på Røde Kors-huset, med samlede pauser med kaffe/te, kjeks og sosial mingling i trygge rammer, er å foretrekke. Det viktige sosiale aspektet ivaretas og bekjentskap og kontakter blir utviklet på tvers av gruppene. Å møtes i gruppene gir mer levende språktrening og flere muligheter for variasjon i metodikk.

Antall deltakere kan variere mye gjennom semesteret bl.a. etter værforhold, helligdager mm. Våren 2025, var det et snitt pr. uke på ca. 80, som økte høsten 2025. Antall deltakere pr. uke var da i snitt ca. 96, med så mange som godt over 100 (maks. 125) i noen uker. Spesielt i løpet av høsten var det noe mer fravær blant trenerne enn tidligere, og dermed mye jobb for å få nok trenere tilpasset den store oppslutningen fra deltakere. 20-24 trenere deltok hver uke, inkludert flere vikarer. To fra ressursgruppen er til stede hver kveld. Det var stor pågang av nye deltakere, og romkapasiteten ble utnyttet fullt ut.

En gang i hvert semester arrangeres en samling for trenerne hhv. mandag og onsdag. Ordningen er utarbeidet i samråd med trenerne. Samlingen gir rom for erfaringsutveksling, deling av tips fra gode – eller vanskelige – situasjoner, utveksling av materielltips, refleksjon rundt dilemmaer i rollen som Røde Kors-er, tilbakemeldinger til ressursgruppen og utvikling av rutiner for Norsktraining. Samlingene bidrar til samholdet i aktiviteten og til å utvikle den videre.

Uttalelser fra trenere og deltakere:

Språket er nøkkelen til å greie seg i det norske samfunnet, og trenerne opplever det meningsfylt å bidra til at flere blir bedre til å snakke norsk. Det blir påpekt at det viktigste er å bidra til god stemning og at deltakerne selv snakker mest mulig norsk hverdagsspråk.

Deltakere nevner at Norsktraining er det eneste stedet de får praktisert norsk. En del forteller om at de har bestått norskprøver, eller kommet ut i praksis, utdanning, ev. jobb. Men de vil fortsette på Norsktraining for å bli enda bedre. Den gode stemningen blir pekt på. Deltakerne knytter vennskap på tvers av språk, kultur og bakgrunn, og får nye sosiale nettverk.

Deltakernes sammensetning:

Fordelingen kvinner/menn var stabil gjennom 2025. Ved utgangen av året var fordelingen kvinner/menn 56/44 prosent. Det er klart flest deltakere i aldersgruppene 30-39 og 40-49, altså i de aldersgruppene som kan ha en lang deltakelse i arbeidslivet foran seg. Men hele aldersspekteret er representert; fra 17 til 85. Det har vært en stor del faste deltakere som kommer tilbake hver uke, noen både mandag og onsdag. Deltakerne bor i all hovedsak i Bærum. Deltakerne har hatt et bredt spekter av utdanningsbakgrunn, fra høyere akademisk utdanning til analfabet.

De vanligste morsmålene har gjennom året vært ukrainsk/russisk, hindi, kurdisk, polsk, en del fra ulike engelsktalende land, og som vanlig mange med tigrinja/arabisk/somalisk. Det har vært en god fordeling på de tre norskknivåene som ligger til grunn for fordeling i gruppene.

Utfordringer

Aktiviteten går inn i det nye året med en dyktig og imponerende positiv trenergruppe. Mange har vært med helt siden 2015-16, så noe frafall etter hvert må regnes med. Det er hele tiden behov for en viss nyrekruttering av trenere. Spesielt er det ønskelig å få noen yngre trenere for å gjøre tilbudet attraktivt og nyttig for unge deltakere.

Ressursgruppen har i 2025 bestått av fire frivillige. Det har, uten hell, vært forsøkt å rekruttere en til. Forutsatt at det lykkes å øke antallet aktive trenere noe, få på plass en mer robust ressursgruppe og beholde stabil og tilstrekkelig romkapasitet, kan aktiviteten fortsatt ta imot et høyt antall deltakere.

Medlemmer i ressursgruppen:

Nada Aledelbi, Berit Wetlesen og Kåte Grøholt og Birthe C. Hansson (aktivitetsleder).

FLYKTINGGUIDE/FAMILIEKOBLING

Aktivitetsleder: Britt Hveem

Flyktningguiden kobler flyktninger (deltakere) med frivillige for å gjøre overgangen til det norske samfunnet lettere. Forutsetningen er at deltakerne har lært nok norsk til å kunne kommunisere enkelt med sin guide. Engelsk kan benyttes i starten som et alternativ. Parene som kobles følges opp i Røde Kors regi i ca. et år.

Aktivitetens særpreg

- Bidra til integrering og at flyktninger lærer seg mer om det norske samfunnet generelt og sitt lokalmiljø spesielt
- Bidra til at flyktninger blir bedre i norsk
- Hjelp flyktninger å få en ulønnet venn/samtalepartner og kontaktnett i sin kommune
- Aktivisere flyktninger så de kommer ut av isolasjon og ensomhet
- Gi frivillige som ønsker å bidra til integrering et konkret tilbud og gi dem muligheten til å bli kjent med en fra en annen kultur

Aktiviteten i 2025

- Antall frivillige: 68 frivillige har vært aktive i Flyktningguide i 2025 (noen i en kobling som startet i 2024). 41 frivillige har inngått i en ny kobling i 2025, og det er 9 aktive frivillige i ressursgruppa.
- Antall deltakere: 68 deltakere har vært aktive i Flyktningguide i 2025 (noen i en kobling som startet i 2024). 42 har blitt koblet i 2025 og 7 deltakere venter på en kobling ved utgangen av året.
- 39 nye koblinger i 2025
- I 2025 ble det foretatt 39 koblinger totalt, herunder 37 enkeltkoblinger og to familiekoblinger.
- Syv (18%) av koblingene i 2025 er ved utgangen av 2025 blitt frakoblet før tiden. En vanlig årsak er høyt arbeidspress eller generell travelhet hos deltaker eller guide, eller dårlig «kjemi» i paret. Dette er et lavt og akseptabelt tall og innenfor målet om at 75% av koblingene fullfører hele perioden.
- Det er gjennomført 11 koblingskaféer mellom guider og deltakere. Hvert månedskull som blir koblet (2-6 par/familiegrupper) får en fast kontaktperson; en gruppeleder fra ressursgruppen. Hensikten er at gruppelederen følger opp koblingene gjennom året, og dessuten er tilgjengelig for spørsmål og veiledning.
- Ressursgruppen består nå av ni medlemmer i tillegg til koordinator. Oppgavene de frivillige i ressursgruppa har er: gruppeledere, intervjuere, intervjuinnkallere og andre mer administrative/rådgivende oppgaver. Alle har tidligere vært guider selv, og noen er også fortsatt aktive guider. Totalt har vi hatt fire møter i 2025.
- Ressursgruppen har lagt en innsats i å få tidligere guider til å utføre nye oppdrag, slik at vi får flere erfarne guider. Dette har ført til at 14 guider fra 2024 takket ja til ny kobling i 2025.
- Vi har hatt to erfaringskaféer der guidene og representanter fra ressursgruppen møtes og deler erfaringer og råd rundt arbeidet som guide.
- Det ble arrangert en felles sommerfest utendørs hjemme hos aktivitetslederen i juni. Hensikten med slike fellesarrangementer er sosialisering, der guider og flyktninger blir bedre kjent på tvers av grupper og familier. Ut over dette har koblingene blitt invitert til å delta på 14 forskjellige aktiviteter/turer med Aktivitetsgruppa.
- Flyktningguiden har et samarbeid med Stabæk fotball som gir deltakere og guider tilbud om å delta på Stabæk fotball sine hjemmekamper. Vi har også et samarbeid med Kunst i Oslo som gir gratis inngang på en rekke museer i Oslo. Henie Onstad Kunstsenter og Folkemuseet gir også gratis inngang.

- Vi har igjennom 2025 opprettholdt løpende og god kontakt med Flyktningkontoret og Voksenopplæringssenteret gjennom regelmessige møter og besøk.
- Vi har en fast representant fra Flyktningkontoret i ressursgruppa som bidrar positivt til erfaringsdeling og samarbeid med kommunen.

Samarbeidspartnere

Flyktningguiden drives av Bærum Røde Kors i tett samarbeid med Flyktningkontoret i Bærum kommune. Kommunen har bidratt med økonomisk støtte, tilgang på deltakere samt faglig støtte ved behov. Koordinator Migrasjon har løpende dialog med Flyktningkontoret i Bærum kommune med faste møter gjennom året. I tillegg er Ressursgruppa styrket med en representant fra Flyktningkontoret som medlem, en kvalitetssikring av aktiviteten for ressursgruppen og hjelp til økt forståelse for guidene om flyktingenes bakgrunn og kommunale oppfølging.

Utfordringer

- Ressursgruppen fortsetter det løpende arbeidet med å rekruttere guider og deltakere blant alle nyankomne flyktninger, og arbeider mot en situasjon der verken deltakere eller frivillige skal stå for lenge på en venteliste.
- Dersom tilgangen til frivillige guider tillater det, er det i enkelte tilfeller aktuelt å tilby en ekstra/forlenget guideperiode til deltakere som har behov for det.
- Dersom kapasiteten tillater det, åpner vi for å ta inn flyktninger som har vært lenge i Norge direkte, uten å gå veien om Flyktningkontoret.
- Både guider og gruppeledere kan føle behov for økt forståelse om flyktingenes flukt og mottak i Norge uten å ta det direkte opp med sin flyktning. På høsten 2025 fikk vi med vårt ressursgruppemedlem fra Flyktningkontoret på erfaringskaféen til å svare på spørsmål.

Medlemmer i ressursgruppen

Inger Johanne Luitjens (nestleder), Jesper Børs-Lind, Anne Hjort, Morten Kongsøre, Anne Landgraff fra Flyktningkontoret, Kristin Myhre, Ariel Skjørten, Kjell Struksnes, Espen Kløw, Linn Thome (ansattkoordinator, vikar for Katrine Sanaker siden oktober 2025).

VENNEFAMILIE

Denne aktiviteten vil være en underdel av Flyktningguide.

Det har tatt lang tid å få i gang Vennefamilie som et nytt prosjektet, og arbeidet har stått stille grunnet utfordringer med å avsette og finne ressurser til oppstart av aktiviteten. Arbeidet med å få rutiner på plass for samarbeid, arbeidsprosess, rekruttering og markedsføring av aktiviteten har startet og vil fortsette i 2026.

Målgruppen for denne aktiviteten vil være enslige mindreårige asylsøkere som trenger nettverk, samt ungdom som er under barnevernets omsorg. Vi er i dialog med Flyktningkontoret og Botiltak for enslige mindreårige flyktninger for samarbeid. Vi har også dialog med Fellesverket om behov, f.eks. ungdom som har fylt 18 og skal bo for seg selv og trenger støtte i overgangen til voksenlivet.

MENTORPROGRAMMET

Aktivitetsleder: Aud Blaker

Mentorordningen er et program der frivillige mentorer skal støtte deltakere (flyktninger og innvandrere) med å komme inn på arbeidsmarkedet.

Aktiviteten

Formålet med mentorordningen er å:

- støtte, inspirere og motivere flyktninger og innvandrere på vei inn i arbeidslivet
- aktivisere flyktninger og innvandrere slik at de kommer ut av isolasjon og ensomhet, slik at de kan delta i samfunnsliv og arbeid
- bidra til sterkere fokus på integrering som en del av samfunnsansvaret i offentlige- og private organisasjoner
- bidra til bedre forståelse av at innvandrere representerer en viktig ressurs i norske bedrifter og organisasjoner
- bruke frivillige med lang erfaring fra arbeidslivet til å bruke sin kompetanse, erfaring, kunnskap og nettverk for å hjelpe minoritetsspråklige ut på arbeidsmarkedet

Nøkkeltall og informasjon

- 51 frivillige mentorer med i mentorprogrammet hvorav 31 er aktive mentorer og 7 har administrative oppgaver i ressursgruppen. 12 stykker er passive og har dermed ikke deltakere. 8 har sluttet som mentorer.
- Ressursgruppen har 7 medlemmer, hvor 1 er ansatt i NAV, 1 fra Voksenopplæringen, 1 er koordinator fra Røde Kors, 1 er aktivitetsleder. Det er totalt 4 gruppeledere og 3 av dem sitter i ressursgruppa.
- 7 nye deltakere i gruppe 2 (de med yrkesfaglig bakgrunn/uten utdanning)
- 30 deltakere som har deltatt i mentorprogrammet har fått arbeid, av disse er 7 deltakere fra gruppe 2.
- 6 mentormøter, 16 møter i ressursgruppen og 3 gruppemøter er gjennomført

Aktivitet i 2025

- Vi har hatt to erfaringsutvekslinger for mentorer og deltakere
- Vi har jobbet med å klargjøre hva og hvordan man kan nyttiggjøre seg et samarbeid med Globale Bærum. Det har blitt laget en intensjonsavtale. En fra ressursgruppen har ansvar for konkretisering av avtalen.
- Mentorprogrammet har blitt presentert for to bedrifter i Globale Bærum
- Nyhetsbrev fra Globale Bærum sendt ut til mentorene.
- Har klargjort og implementert gruppeleders ansvar i et skriftlig dokument
- Fem nye mentorer har startet.
- Vi har fått 30 nye deltakere over i arbeid hvor sju er fra gruppe 2 (deltakere med liten eller ingen skolebakgrunn).

Medlemmer av ressursgruppa

Heidi Johannessen (Voksenopplæringssentret), Kristin Sohlberg (nestleder), Edel Hegerholm (tidligere NAV direktør i Bærum), Frantz Nilsen, Line Harr Steinvik (NAV) Linn Thome Røde Kors koordinator, vikar for Katrine Sanaker), og Aud Blaker (aktivitetsleder).

NORSKUNDERVISNING FOR KVINNER

Aktivitetsleder: Liv Gamre

- Undervisningen foregår hver torsdag i Røde Kors-huset i Sandvika fra kl. 10:30 – 13:30
- Vi er 10 frivillige
- I løpet av 2025 har vi hatt rundt 80 deltakere fra 30 forskjellige land
- Oppmøtet har variert fra 40 – 56 deltakere pr undervisningsdag
- Vi følger skoleruta i Bærum
- Vi underviser etter det felles europeiske rammeverket for språk: A1 – begynnernivå, A2 – elementært nivå, B1 – mellomnivå.
- Vi starter hver undervisning med en fellesdel med vekt på samfunnskunnskap og norsk kultur.
- Vi bruker læreverkene «På vei», «Stein på stein» og Enkel norsk grammatikk, alle fra Cappelen Damm. I tillegg har vi også brukt "Hverdagsnorsk" fra Fagbokforlaget.
- Deltakerne må søke om plass
- Vi har dessverre venteliste for å få delta
- Både vårsemesteret og høstsemesteret ble avsluttet med hyggelig lunsj og sosialt samvær

Aktivitet i 2025

Vi hadde 36 torsdager med undervisning i 2025, 20 på våren og 16 på høsten.

Undervisningen har startet med en fellesdel med forberedte og aktuelle temaer innen språk, nyheter, samfunnskunnskap og historie presentert av aktivitetsleder. Vi har også prøvd å lære bort noen norske sanger, samt kjente rim og regler. En viktig detalj før vi går i grupper, er også opprop hvor alle blir sett og skal føle seg velkommen.

Aktiviteten vår har tatt inn mange nye deltakere i løpet av året, og alle som søkte i 2024 og på våren i 2025, fikk tilbud om plass. Vi hadde ca. 40 søkere på det meste. Heldigvis er det mange av de yngre damene som raskt kommer seg videre og tar språkprøver som trengs for å komme ut i jobb. De fleste av deltakerne våre er imidlertid 55+ og har Røde Kors som en trygg og god møteplass hvor de møter likesinnede og lærer å kjenne både språket og samfunnet de lever i.

Det har møtt fra 40 til 56 deltakere til undervisningen. Deltakerne har vært delt i sju - åtte grupper hvor det har vært brukt mye tid på samtale om dagens tema før lærebøkene fra Cappelen Damm er tatt fram. Deltakerne får låne lærebøker som de leverer tilbake etter endt bruk. I våres brukte fem grupper «På vei», én «Stein på stein» og to grupper «Hverdagsnorsk». I høst prioriterte to av gruppene å jobbe med grammatikk.

Det er trangt til så mange grupper på Røde Kors-huset og vi sliter litt med å finne en god plass til alle gruppene. Det har hjulpet mye at vi i løpet av året også har fått lov til å bruke Steinhuset i Løkkehaven.

I fellesdelen har vi for eksempel snakket om hva som kjennetegner de fire årstidene, været, Norge, samene, de store høytidene, ramadan, 17. mai, tips til å lære norsk, stortingsvalget, bruk av refleks (alle fikk hver sin refleks), egenberedskap og Nobels fredspris.

5. juni var vi på besøk i Bærum Rådhus hvor vi fikk en flott omvisning. Vi fikk se og høre om all kunsten og vi var innom både vigselsrommet og ordførerens kontor. Alle fikk også prøve

plassene i kommunestyresalen. Etter turen i rådhuset dro vi på hyggelig og godt forberedt kafébesøk i Kommunegården.

19. juni avsluttet vi vårsemesteret med utflukt til Kalvøya hvor vi hadde en del repetisjon, spiste lunsj og hadde utdeling av deltakerbevis for skoleåret 2024/25. På vei hjem fikk vi oppleve prinsesse Ingrid Alexandra og prins Sverre Magnus som åpnet Røde Kors sin sommerberedskap på Kadettangen.

16. oktober var vi på Nobels Fredssenter og i Oslo Rådhus. Fordi vi var så mange, måtte vi dele oss i to grupper som begynte på hvert sitt sted. Det var rundt 30 i hver gruppe inkludert de frivillige. Vi fikk en fin og informativ omvisning på Fredssenteret, mens de frivillige selv informerte om det vi så i rådhuset.

Da Røde kors-huset ble pusset opp i uke 49, fikk vi satt opp en ekstraforestilling på Odeon kino i Sandvika. Vi fikk se «Hvis ingen går i fella» og det ble en suksess. Flere av damene opplevde sitt første kinobesøk.

18. desember hadde vi en vellykket julelunsj. Deltakerne hadde med en rett hver som ble til et praktfullt lunsjbord med eksotiske retter fra mange forskjellige land.

DAMEDAG

Aktivitetsleder: Elisabeth Jensen

MÅL: Damedag skal være er en sosial møteplass for kvinner med bakgrunn som innvandrere eller flyktning fra ulike deler av verden, som tilbyr gratis norsktrening, sy- og strikkeopplæring og kulturell utveksling hvor det oppfordres til å snakke norsk.

1

Oversikt over totalt antall besøk på Damedag, fordelt på norsktrening og sy- og strikkeverksted videreføres:

Resultat antall besøk 2025:

Måned	Norsktrening	Sy-/ strikkeverksted	Total
Januar	46	58	104
Februar	79	40	119
Mars	89	40	129
April	87	54	141
Mai	112	67	179
Juni	44	41	85
Total 1. halvår 2025 (21 uker)	457	300	757
August	30	16	46
September	107	76	183
Oktober	107	64	171
November	119	78	197
Desember	50	50	100

Total 2. halvår 2025 (16 uker)	413	284	697
TOTAL 2025 (37 uker)	870	584	1 454

Antall besøk på Damedag har økt med 68 %, fra 864 besøk i 2024 til 1454 besøk i 2025. Den største økningen skjedde i første halvdel av 2025 hvor antall besøk ble mer enn fordoblet sammenlignet med 2024. Vi differensierte ikke registreringen i 2024, men selv om tilbudet om norsktrening har hatt størst pågang har også antall besøk på sy- og strikkeverkstedet økt betydelig dette året.

At vi tirsdag 25.november serverte lunsj til 82 personer sier noe om det periodevise trykket på Damedag.

2	Frivilliges rolle og brukermedvirkning:
----------	--

Aktive samtaler og kulturutveksling gjennom mat og håndarbeid knyttet til brukernes kultur og høytider videreføres
Resultat:
Mat og kultur henger tett sammen. Flere av damene har, med mat fra opprinnelseslandet, laget lunsj til alle sammen. Damedag er en god arena for denne type kulturelle utvekslinger. Spesielt rundt høytider er det gode og populære samtaler om den enkeltes tradisjoner.

Styrke norsk språk gjennom opplæring, trening og aktive samtaler med brukerne (gjelder begge etasjer) videreføres
Resultat:
Bevisstheten blant de frivillige om å bruke norsk som samtalspråk er betydelig bedre. Norsktreningen på Damedag har hatt stor oppslutning på høst halvåret. I tillegg har vi i første halvår hatt to personer fra Voksenopplæringssenteret i Bærum kommune på språk-praksisplass. Begge har vært knyttet til kjøkkentjeneste hvor norsk brukes konsekvent. Den ene ble forlenget ut 2025. I tillegg har to frivillige på Damedag vært mentorer for disse damene, med mål om å hjelpe de til å klare eksamen i A2/B1.

Bidra til å utarbeide aktivitetsplan for hvert semester videreføres
Resultat:
Aktivitetsplanen er utarbeidet og den justeres underveis, fungerer tilfredsstillende. Når det gjelder brukermedvirkning opplever vi et større engasjement fra damene hvor spesielt en gruppe har oppnevnt en talsperson som fremmer fornuftige forslag til drift og aktivitet. Vi gjennomførte et deltakermøte ved oppstart av høsten 2025 hvor damene hadde konstruktive forslag til framtidig aktivitet. Et forslag handlet om å gjøre aktivitetsplanen til en kalender som deles ut i starten av året og viser tilgjengeligheten til huset. Dette innføres fra januar 2026.

3	Aktiviteter i tillegg til norsktrening og håndarbeid
----------	---

Fokus på helseinformasjon og kvinnehelse videreføres gjennom ønsket besøk i 2025 av Norske Kvinners Sanitetsforening (eldre og kvinnehelse) og Bærum Røde Kors (hjerte- og lungeredning).
Resultat:
Damedag har hatt følgende eksterne kurs og forelesere våren 2025:
11.02: Bærum Røde Kors v. Anne Hjort gjennomførte førstehjelpskurs (hjerte- og lungeredning) for alle brukere og frivillige i Damedag. Stor oppslutning og fornøyde deltakere.
20.05: Kunnskapssenteret i Bærum v. Margaret Karlsen foreleste for alle brukere og frivillige om hva som skal til for å greie eksamen i norsk A2/B1. Stor oppslutning og fornøyde deltakere.
27.05: Bærum kommune v. Astrid Marvik informerte om seniorsentertilbudet i kommunen. Stor oppslutning og fornøyde deltakere. Informasjonen skapte også noe interesse for å bruke seniorsentertilbudet og prøve å finne ut av hvorfor så få ikke etnisk norske personer ikke benytter tilbudet. Vi har fulgt opp dette og har en stående invitasjon fra både Henie Onstad

seniorsenter og Rykkinn seniorsenter. Dette følges opp videre i 2026.

07.10: Bærum kunstsamling v. kunststudent Renate Kurzus informerte om hva som finnes av kunst i Sandvika og inviterte alle med på guidet kunsttur i uterommet Sandvika og på Kommunegården. Stor oppslutning om tilbudet og gruppen ble derfor delt i to. Renate gjennomførte 2 timers guidet tur 14.10 og 28.10 og deltakerne var svært fornøyde.

25.11: Vi hadde besøk av Sidsel Rolfsen, som er lærer på Kunnskapssenteret. Hun bidro hele dagen på Norsktraining, i en gruppe som hadde ambisjon om å ta eksamen i A2/B1.

Turer ute og i nære omgivelser videreføres, gjennom besøk til Botanisk Hage på Tøyen og julemarked på Bærum Verk.

Resultat:

10.06: Sommertur til Botanisk Hage på Tøyen i Oslo med 40 påmeldte deltakere. OBS: Når vi har sommertur er det alltid et tilbud på huset for de som ikke vil eller kan være med.

Vi droppet julemarked på Bærums Verk grunnet budsjettsituasjonen. Antall deltakere har økt betydelig og dette har medført økte utgifter til materiell og mat.

Arrangement som markerer sommeravslutning og juleavslutning videreføres gjennom aktiviteter på Kadettangen siste dag før sommeren og julegrøt med sangleker siste dag før jul.

Resultat:

17.06: Sommeravslutning.

16.06: Juleavslutning gjennomført med grøt og sangleker.

Ved alle avslutninger trekkes vinnere av teppene som alle har strikket siden jul.

Fysisk aktivitet videreføres gjennom trim hver tirsdag i 20 minutt.

Resultat:

Trim hver tirsdag er gjennomført. Enten av vår faste frivillige eller ved hjelp fra vår egen koordinator ved fravær. Trim er for mange en populær aktivitet.

4	Aktivitetsleder
----------	------------------------

- **Levere årsplan, handlingsplan og forslag til budsjett i januar videreføres.**

Resultat: *Utført*

- **Delta på nødvendige møter videreføres**

Resultat: *Utført alene eller sammen med nestleder*

- **Tydeliggjøre inndelingen av aktiviteter i Damedag.**

Resultat:

Tydeliggjøring av aktivitetene i Damedag er kommunisert og innført:

10.00-14.00: Sy og strikkeverksted i 1. etasje

10.30-13.30: Norsktraining i 2. etasje

11.30-12.00: Felles lunsj

12.00-12.30: Trim

Når det gjelder sy- og strikkeverkstedet har pågangen knyttet til søm (omsøm og reparasjon av klær) vært betydelig og sy-verkstedet har derfor flyttet til rommet bak kjøkkenet. Populær og vellykket flytting av aktivitet for alle da mange symaskiner i aktivitet kan oppleves som støy. Vi har også fått en ny frivillig med bakgrunn som håndverkslærer. Pågangen er så stor at vi har søkt etter en ny frivillig som kan lære andre å sy.

- **Utarbeide aktivitetsplan videreføres. Resultat:** *Utført*
- **Møter med de frivillige i januar og september videreføres med innkalling og referat.**

Resultat: *Januarmøte er gjennomført og flere underveis uten innkalling og referat. Vi har denne høsten jobbet med å etablere en Ressursgruppe for Damedag. Gjennom møter med frivillige i Norsktraining og sy- og strikkeverksted har vi laget en oversikt over oppgaver og fordelt ansvar for alle aktivitetene; norsktraining, kjøkken/lunsj/innkjøp, strikkeverksted og syverksted. Basisgruppen ble etablert i møte 09.12 sammen med koordinator.*

Eget dokument beskriver oppgaver og fordelt ansvar for Damedag.

Systematisk jobbing med rekruttering av og tilrettelegging for nye brukere og frivillige, i samarbeid med koordinator, videreføres

Resultat:

Antall frivillige på Damedag har økt fra 12 i januar 2024 til (+/-) 19 i 2025. To frivillige sluttet 18.06. og aktivitetsleder slutter 31.12.2025. Vi har hatt fokus på å rekruttere frivillige fra deltakerne av tilbudet, og vi har det siste året fått to personer som har gått fra deltaker til frivillig. Vi har fortsatt ute en forespørsel om to nye frivillige til sy- og strikkeverkstedet og ny aktivitetsleder.

En av våre erfarne frivillige, Anne-Sofie Stenstadvold, har påtatt seg rollen som aktivitetsleder fra 01.01.2026 i samarbeid med Ressursgruppen. Vi har også rekruttert en ny frivillig, Nora Kvamme, som fra 01.01.2026 er aktivitetsleder sammen med Anne-Sofie.

Utvikle et system for informasjon / kommunikasjon med frivillige og brukere, i samarbeid med koordinator, videreføres.

Resultat:

Dette punktet er vanskelig og vil fortsatt være i handlingsplanen for 2026. Vi har etablert en Whatsapp- gruppe for de frivillige og koordinator. Denne fungerer godt for å melde fravær og forsinkelser. Melding her om at e-poster er sendt og må leses har ført til en tryggere kommunikasjon med frivillige.

Vi har også en egen privat gruppe på Facebook; BRKDamedag, som både frivillige og deltakere er på. Denne fungerer dårlig da ikke alle har eller bruker Facebook. I tillegg har mange deltakere utfordringer knyttet til å lese norsk. Denne vurderer vi å slette og kun bruke den offentlige gruppen gjennom Røde Kors. Følges opp i 2026.

Vi har drøftet kommunikasjons- utfordringen med deltakerne på sy- og strikkeverkstedet. De er skeptiske til å være registrert i en egen Whatsapp-gruppe. De ønsker en oversikt /kalender over åpningstider og når ekstra aktivitet skjer. Dette betyr at vi bruker aktivitetsplanen som deles ut til alle i januar og ellers skjer informasjon muntlig når de er til stede.

MØTEPlass FOR MENN

Aktivitetsledere: Nils Engelstad og Finn Smedal

Møteplass for menn har vært en fast aktivitet hos Bærum Røde Kors siden høsten 2021.

Formatet for aktiviteten har gjennomgått noen endringer underveis. I 2025 har det vært faste møter hver onsdag.

Aktivitetens særpreget

Hovedformålet med dette tilbudet er å:

- bidra til å redusere isolasjon og ensomhet
- bidra til integrering og kunnskap om det norske samfunn
- forbedre og praktisere norskkunnskaper
- skape en trygg, hyggelig og sosial arena hvor menn kan knytte nye kontakter med menn med samme kulturbakgrunn eller menn fra andre kulturer
- være en meningsfull aktivitet for menn på dagtid

Nøkkeltall

- 2 faste frivillige

- 10-15 deltakere har besøkt aktiviteten i 2025
- Deltakerne har vært fra mange ulike land
- Ca. 2-6 deltakere hver uke

Aktivitet i 2025

Denne aktiviteten har vært fullt operativ hele året, med samling på Røde-Kors-huset hver onsdag fra kl. 12 -15, med unntak av sommerferien. Møteplassen har en kjernegruppe på 4-5 deltakere som møter fast, og det har ut over dette vært flere personer innom aktiviteten en eller flere ganger. Deltakerne har variert nasjonalitet, alder og språknivå, og vårt inntrykk er at deltakerne trives godt med møteplassen og synes det er nyttig og hyggelig.

De fleste møtene har vært på Røde-Kors-huset i Sandvika hvor det serveres suppe til felles lunsj på huset. Lunsjen inngår i et samarbeid mellom Bærum Røde Kors, Bærum turlag og Voksenopplæringssentret der en klasse fra Voksenopplæringssentret lager og serverer suppe til møteplass for menn og turgruppa som en del av sin opplæring.

Aktiviteten er en lavterskel møteplass der deltakere og frivillige møtes, spiser lunsj, snakker norsk sammen og spiller spill – ofte biljard og poker. Det er også rom for én til én-samtaler med de frivillige, der deltakerne blant annet kan få hjelp og støtte til praktiske ting, samtale med korrigeringer slik at språket kan praktiseres. De frivillige er også tilgjengelige til å hjelpe med å forklare dokumenter f.eks. fra NAV eller lignende. Gruppa har hatt et par utflukter og hadde et hyggelig julebord i desember.

Det er en utfordring å rekruttere deltakere til denne aktiviteten. Det har vært noe lavere oppmøte i 2025 enn tidligere år. Som i fjor, kan grunnen til dette være at timeplanen for deltakere på introduksjonsprogrammet gjør at de ikke har mulighet for å delta på møteplassen på tidspunktet den har åpnet.

Det har de siste to årene blitt vurdert om aktiviteten skal fortsette eller legges ned. Det har blitt besluttet å fortsette aktiviteten da vi vurderer at tilbudet er nyttig for de deltakerne som benytter seg av møteplassen. Kommunen uttrykker også at de ser et behov, og har et ønske om at møteplassen opprettholdes. Vi vurderer også at det er et større behov enn hva som gjenspeiles i deltakerantallet, og vi vil fortsette med å rekruttere.

AKTIVITETSGRUPPA

Aktivitetsleder: Jan Bjerk, nestleder Hlib Shchyryi

Aktivitetens særpreg

Formålet med Aktivitetsgruppa er å bidra til:

- økt inkludering, mestring og bedre folkehelse gjennom turer og aktiviteter
- økt kjennskap til områder, aktivitets- og turmuligheter i Bærum og omegn
- økt samfunnsforståelse ved besøk til museer og viktige institusjoner
- gi deltakere og frivillige et fellesskap og legge til rette for lavterskel aktivitet

Nøkkeltall

- 4 (5) faste frivillige

- Planlagt og gjennomført 14 utflukter i 2025
- Mellom 12 og 30 deltakere per tur (både enkeltpersoner og familier med og uten barn)

Aktivitet i 2025

Aktivitetsgruppa har i 2025 vært i full aktivitet og er nå en av de faste aktivitetene i Bærum Røde Kors. Gruppa tilbyr god variasjon i turer og utflukter, slik at man imøtekommer ulike interesser og behov. Aktivitetsgruppa har i 2025 invitert til 14 utflukter i Bærum og Oslo, blant annet:

- tur til Oslo Rådhus
- tur til Eidsvollsbygningen med omvisning
- Nobels fredssenter
- Kon Tiki og Fram-museet
- tur til Sæteren gård
- besøke Munch museet
- julemarked på Bærums Verk
- vandring i Sandvika med historiefortelling om Bærum

Deltakere har blitt rekruttert via de andre migrasjonsaktivitetene til Bærum Røde Kors. Aktive koblinger i Flyktningsguide har blitt invitert til å delta, for å gi koblingene tilbud om en aktivitet de kan gjøre sammen, og en arena hvor de kan møte andre som er aktive i Flyktningsguide. I tillegg har deltakere på Damedag, Møteplass for menn, Norskundervisning for kvinner og Norsktraining blitt invitert. Invitasjon har også blitt delt med samarbeidspartnere, herunder Flyktningskontoret, Voksenopplæringscenteret og NAV.

ANNEN AKTIVITET, MIGRASJON:

I tillegg til de 7 faste migrasjonsaktivitetene i Bærum Røde Kors, presentert over, har vi i 2025 arrangert Sommeraktiviteter på migrasjonsområdet, og Onsdagstur med lunsj har også vært aktiv gjennom hele 2025. Utdypende beskrivelse nedenfor.

Sommeraktiviteter

Sommeren 2025 arrangerte vi sommeraktiviteter for femte år på rad.

Formål

Sommeraktivitetene har blitt arrangert for å tilby et sosialt aktivitetstilbud i en periode hvor de fleste andre faste aktivitetene i kommunen er på sommerferie. Vi ønsker å nå personer som har få eller ingen andre planer i sommerferien. Vi ønsker også å arrangere lavterskelturer som kan vise aktivitetsmuligheter som er tilgjengelig for deltakerne å benytte seg av på egenhånd senere. Vi har enten benyttet offentlig transport eller destinasjoner som befinner seg i gangavstand fra Røde Kors-huset.

Flere av deltakerne har fortalt oss at de ikke liker å dra på turer alene, og derfor er veldig glade for at de kan bli med på tur som en del av en gruppe. For noen av deltakerne var sommeraktivitetene eneste muligheten de hadde til å praktisere norsk i sommerperioden. Vi opplevde at frivillige og deltakere snakket sammen og ble kjent på kryss og tvers.

Deltakere

Målgruppen for sommeraktivitetene var enslige voksne og familier med og uten barn. Deltakerne på disse turene har hovedsakelig vært personer med flyktning- og innvandrerbakgrunn. Deltakerne ble rekruttert via migrasjonsaktivitetene i Bærum Røde Kors og via samarbeidspartnere på Flyktningkontoret, Voksenopplæringssenteret, NAV og andre organisasjoner i Bærum.

Det var stor pågang, og lange ventelister for å delta på utfluktene. Det er tydelig at det er et stort behov og interesse for denne typen sommeraktiviteter.

I alt deltok 91 unike deltakere på årets sommeraktiviteter.

Aktiviteten

Det ble arrangert åtte utflukter, fordelt på åtte uker. Utfluktene som ble arrangert var lavterskelturer i Bærum og Oslo. Vi arrangerte blant annet en båttur til Langøyene, tur til Sæteren gård, aktivitetsdag i BI-parken, og tur til Munchmuseet.

Frivillige

Det var i alt 13 frivillige som deltok på årets sommeraktiviteter. Turene ble planlagt, organisert og gjennomført av frivillige i samarbeid med to ansatte på huset. Noen frivillige har vært med på sommeraktiviteter de tidligere årene, noen frivillige er frivillige i andre aktiviteter, og noen frivillige var nye frivillige som kun har vært frivillige på sommeraktivitetene.

Utfordringer

Det har vært en utfordring å håndtere den store pågangen og interessen for å delta på best mulig måte. Påmelding foregikk etter «førstemann-til-mølla-prinsippet». Dette gjorde at det var noen som hurtig fikk meldt seg på mange utflukter, mens andre fikk beskjed om at det var venteliste de fleste dagene da de ønsker å melde seg på.

ONSDAGSTUR m LUNSJ

Onsdagstur med lunsj er et samarbeid mellom Bærum Turlag, Voksenopplæringen og Bærum Røde Kors.

Bærum turlag arrangerer "Aktiv i 100 - ekstra lett", turer som går hver onsdag fra Røde Kors huset. Turene avsluttes med lunsj på huset. Lunsjen lages av en norskklasse på Voksenopplæringssentret. Samarbeidet går ut på praktisk matlaging og språktrening for norskklassen fra Voksenopplæringen.

Aktiviteten har frivillige turledere fra Bærum Turlag, og noen som er dobbeltfrivillige i Bærum Røde Kors og Bærum Turlag.

Deltakerne er en blanding av deltakere fra migrasjonsaktiviteter hos Bærum Røde Kors og pensjonister som ellers benytter seg av turtilbud hos Bærum Turlag. Dette samspillet fungerer utmerket, og lunsjen er en fin mulighet til samtaler på tvers mellom turledere, deltakere på tur og elever fra Voksenopplæringen.

Det ble arrangert 39 turer i 2025, for alt i alt 686 turdeltakere. Det har i gjennomsnitt vært 17 deltakere hver tur.

Bærum Røde Kors bistår i hovedsak med utlån av lokaler, rekruttering og markedsføring av turene samt med samarbeid og støtte til Bærum Turlag og Voksenopplæringen ved behov. Samarbeidet har fungert godt gjennom hele 2025.

ADMINISTRASJONEN

Administrasjonen har i løpet av året arbeidet målrettet for å sikre gode rammer for at lokalforeningen kan levere mest mulig humanitær hjelp der behovene er størst i tråd med Langtidsplanen.

Faglig kvalitet og profesjonalisering av drift

Vi har hatt et særlig fokus på å sikre faglig kvalitet i alle våre aktiviteter, basert på lokale humanitære behov. For å styrke dette arbeidet har vi videreutviklet dokumentasjon, rutiner og arbeidsprosesser, slik at organisasjonen er mindre sårbar og står bedre rustet til å møte fremtidige krav og forventninger.

I løpet av høsten fikk lokalforeningen tildelt et pro-bono prosjekt gjennom Prosperastiftelsen, finansiert av Sparebankstiftelsen DNB. Prosjektet starter opp i februar 2026 og har som mål å bidra til en mer profesjonalisert og bærekraftig drift av Bærum Røde Kors.

Forankring i lokalsamfunnet og samarbeid

Et godt samarbeid med Bærum kommune og andre lokale aktører er avgjørende for vår evne til å levere relevante og målrettede tjenester. Vi har derfor videreutviklet samarbeidet på flere nivåer og opplever en konstruktiv dialog og gjensidig tillit i partnerskapet med kommunen og øvrige samarbeidspartnere.

Tilrettelegging for frivillighet

Å legge til rette for at frivillige kan utøve sine aktiviteter på best mulig måte, er et kontinuerlig fokusområde. Basert på både den nasjonale frivillighetsundersøkelsen og vår egen lokale årlige undersøkelse, har vi jobbet systematisk med å identifisere forbedringspunkter og styrke frivilligmiljøet.

For å sikre trygghet i frivilligrollen arrangerte vi et lederkurs 4. juni, som fikk svært gode tilbakemeldinger. Vi planlegger flere tilsvarende kurs fremover, og vi arbeider aktivt for å bygge robuste strukturer gjennom blant annet nestledere, arbeidsutvalg, gruppeledere og ressursgrupper. Den årlige anonyme undersøkelsen gir viktig innsikt og brukes aktivt i forbedringsarbeidet.

Tverrfaglig samarbeid

Tverrfaglig samarbeid har vært en prioritert innsats i året som har gått. Vi har blant annet videreutviklet samarbeidet på Emma Hjort, og gjennomført felles sommerjobbtilbud mellom Oppvekst og Migrasjon med gode resultater. Vikar i Migrasjon og koordinator innen Omsorg har også samarbeidet tett for å styrke helheten i våre tilbud.

Organisasjonsutvikling og rådsstruktur

Administrasjonen har gjennom året samarbeidet med styret om en helhetlig vurdering av lokalforeningens rådsstruktur. Etter årsmøtet i mars har det vært gjennomført cirka månedlige prosjektmøter for å sikre god fremdrift.

I november ble det arrangert en bredt involverende ledersamling, hvor sentrale innspill til organisasjonsutvikling ble drøftet. Disse er videre bearbeidet og presentert på ledersamlingen 12. februar, før forslag til eventuelle lovendringer behandles i styret og sendes videre til Årsmøtet.

Arbeidsmiljø og kompetanse blant ansatte

Ansattes trivsel, trygghet og utvikling står sentralt i administrasjonens arbeid.

Organisasjonsundersøkelsen fra Norges Røde Kors viser at arbeidsmiljøet i Bærum Røde Kors oppleves som relativt godt. Der undersøkelser har avdekket muligheter for forbedring, er tiltak

etablert og følges aktivt opp. Det er også valgt verneombud for lokasjonen i Sandvika, noe som styrker vårt HMS-arbeid og bidrar til et mer helhetlig system for ansattes arbeidsmiljø.

Klima og bærekraft

Lokalforeningen arbeider aktivt for å redusere vårt klimaavtrykk. Målet er å gjennomføre tiltak som gir reelle effekter, og ikke å oppnå sertifisering kun for sertifiseringens skyld. I 2025 har vi særlig økt fokuset på ansvarlige innkjøpsprosesser, inkludert vurderinger av leverandører og ressursbruk, som et viktig steg mot mer bærekraftige rutiner.

REGNSKAP 2025

STYRERAPPORT Bærum Røde Kors

Akkumulert pr 202512

Inntekter: +
Kostnader: -

Tekst	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Årsbudsjett 2025
Salgsinntekter		1 229 409	2 587 378	1 035 000
Inntekter NRKors (tilskudd, medlemsinntekter)	1	6 264 247	4 696 480	880 000
Offentlig tilskudd/refusjon	1	8 054 392	6 138 446	13 868 500
Andre inntekter		1 986 763	3 677 818	1 993 500
SUM INNTEKTER		17 534 811	17 080 102	17 777 000
Varekjøp		-32 204	-23 520	-60 000
Sum Varekjøp		-32 204	-23 520	-60 000
Lønn ansatte		-9 214 929	-9 084 954	-9 285 698
Offentlige refusjoner vedr. arbeidskraft		0	264 159	0
Andre personalkostnader		-96 088	-14 988	-279 304
Sum Personalkostnader		-9 311 016	-8 815 781	-9 575 000
Avskrivninger	2	-808 785	-708 761	-770 000
Frakt og transportkostnader		-986	0	0
Kostnader lokaler		-1 936 005	-2 035 535	-1 980 000
Leie maskiner, inventar m.m.		-55 074	-227 246	-68 000
Verktøy, inventar og driftsmateriale som ikke skal aktiveres		-202 954	-510 909	-337 500
Reparasjon og vedlikehold		-388 961	-1 743 482	-1 625 500
Fremmed-tjenester	3	-327 915	-219 905	-748 000
Kontorkostnader, trykksaker o.l		-76 445	-129 501	-150 000
Telefon og porto o.l		-161 021	-161 192	-150 000
Kostnader transportmidler		-265 786	-363 877	-271 000
Reisekostnader (reise, diett, bil o.l)		-43 115	-104 675	-324 000
Salgs-, reklame- og representasjonskostnader		-384 619	-113 693	-366 500
Kontingent og gaver		-23 641	-33 381	-30 000
Forsikringer		-121 105	-93 385	-160 000
Kostnader aktiviteter		-2 437 068	-1 902 877	-1 840 500
Andre kostnader		-55 349	-99 768	-170 000
Sum administrative kostnader		-7 090 786	-8 448 188	-8 991 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-16 434 006	-17 287 488	-18 626 000
DRIFTSRESULTAT		1 100 805	-207 387	-849 000
Finansinntekter		294 994	338 293	250 000
Finanskostnader		-281	0	0
Sum finans og skatt		294 713	338 293	250 000
ÅRSRESULTAT		1 395 518	130 907	-599 000
Overføringer og disponeringer	4	-1 395 518	-130 907	300 000
SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER		-1 395 518	-130 907	300 000
RESULTAT		0	0	-299 000

NB: Budsjett 2025 har noe feil (Budsjett for Personalkostnader var 9 430 000) etter bytte av regnskapssystem, men totalen stemmer.

Bærum Røde Kors - BALANSE
 31.12.2025



Beskrivelse	Note	Balanse pr. 31.12.2025	Balanse pr. 31.12.2024	Endring
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		7 494 083	7 537 652	-43 569
Transportmidler, inventar og maskiner		1 136 933	1 565 129	-428 196
Sum anleggsmidler	2	8 631 015	9 102 781	-471 765
Fordringer	5	904 213	118 072	786 141
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	13 073 867	9 879 001	3 194 866
Sum omløpsmidler		13 978 080	9 997 073	3 981 007
SUM EIENDELER		22 609 096	19 099 853	3 509 242

Formålskapital med selvpålagte restriksjoner		3 237 793	3 237 793	0
Annen formålskapital		12 679 477	12 548 570	130 907
Sum formålskapital	4	15 917 269	15 786 363	130 907
Driftsresultat i perioden		1 395 518	130 907	1 264 612
Sum formålskapital	4	17 312 787	15 917 269	1 395 518
Sum langsiktig gjeld	7	358 035	358 035	0
Leverandørgjeld		4 339 017	2 269 919	2 069 098
Annen kortsiktig gjeld		599 256	554 631	44 626
Sum kortsiktig gjeld	7	4 938 273	2 824 549	2 113 724
SUM FORMALSKAPITAL OG GJELD		22 609 096	19 099 853	3 509 242

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med NRS(F) God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Klassifisering av inntekter

Innsamlede midler og gaver inntektsføres på mottakstidspunktet. Offentlige tilskudd som det knytter seg betingelser til inntektsføres i takt med forbruk av kostnader knyttet til den støttede aktivitet. Leieinntekter og andre inntekter inntektsføres basert på tidspunkt for opptjening. Ikke inntektsførte tilskudd regnskapsføres i balansen som en forpliktelse under annen kortsiktig gjeld. Verdien av tingsgaver måles til virkelig verdi på mottakstidspunktet.

Klassifisering av kostnader

I aktivitetsregnskapet klassifiseres kostnader i tre hovedgrupper: kostnader til anskaffelse av midler, kostnader til formålet og administrasjonskostnader. Kostnadene tas med i regnskapet basert på tidspunkt for anskaffelsen.

Klassifisering av eiendeler og gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som er knyttet til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler eller langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Vurdering av fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er ført opp i balansen etter fradrag for avsetning til dekning av påregnelig tap.

Vurdering av driftsmidler

Varige driftsmidler er i balansen oppført til anskaffelseskost fratrukket ordinære bedriftsøkonomiske avskrivninger. Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid av kostverdier.

Lønnskostnader

Norges Røde Kors er arbeidsgiver for alle ansatte på distriktskontoret. Første uke i hver måned faktureres distriktskontoret for lønn (inkludert feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjon), reise og utlegg for sine ansatte for foregående måned. Feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjon avsettes og gjøres opp hos Norges Røde Kors. Fakturering skjer uten merverdiavgift grunnet unntak for ideelle organisasjoner på tjenester internt i organisasjonen.

Formålskapitalbevegelser

Midler som organisasjonen har øremerket fra egne midler er oppført under Formålskapital med selvpålagte restriksjoner.

Noter (1/2)

Note 1 Spesifikasjon av tilskudd

	2025	2024
Statstilskudd	951 000	2 732 061
Fylkeskommunale tilskudd	50 059	0
Kommunale tilskudd	1 879 400	2 410 000
Andre offentlige tilskudd	5 173 933	996 385
Sum offentlige tilskudd	8 054 392	6 138 446
Tilskudd fra andre Røde Kors-ledd	5 428 000	4 928 529
Sum andre tilskudd	5 428 000	4 928 529
Medlemstilskudd	836 247	880 708
Totale tilskudd	14 318 639	11 947 683

Note 2 Anleggsmidler

	Tomter, bygninger, fast eiendom	Dr.løsøre, EDB, invent., utstyr,	Transport- midler	Total dr.løsøre, inventar, utstyr, transportmidler	Total varige driftsmidler
Anskaffelseskost pr 1.1.	8 714 048	3 872 227	1 719 593	5 591 820	14 305 868
Akk. Av- og nedskrivninger per 1.1	-1 176 396	-2 715 292	-1 311 398	-4 026 891	-5 203 087
Bokført verdi per 1.1	7 537 652	1 156 935	408 194	1 565 129	9 102 781
Tilgang i året	0	0	137 000	137 000	137 000
Avgang hist.kostpris i året	0	0	0	0	0
Årets ordinære avskrivninger	-43 569	-357 982	-207 215	-565 196	-608 765
Avgang akk. Avskrivninger i året	0	0	0	0	0
Åres bevegelse	-43 569	-357 982	-70 215	-428 196	-471 765
Anskaffelseskost 31.12	8 714 048	3 872 227	1 856 593	5 728 820	14 442 868
Akk.avgang, av- og nedskrivninger per 31	-1 219 965	-3 073 274	-1 518 613	-4 591 887	-5 811 852
Bokført verdi (UB 31.12)	7 494 083	798 953	337 980	1 136 933	8 631 015
Bokført verdi 31.12 (Kontroll)	7 494 083	798 953	337 980		

Note 3 Ytelser til ledelsen

	2025	2024
Ytelser til styret		
Sum ytelser til styret	-	-
Ytelser til revisor		
Ordinær revisjon	71 029	86 024
- herav særattestasjoner		
Sum ytelser til revisor (inkl.mva)	71 029	86 024

Noter (2/2)

Note 4 Endringer i formålskapital

	Annen formåls- kapital	Formåls-kapital med selvpålagte restriksjoner	Formåls-kapital med lovpålagte og eksternt pålagte restriksjoner	Total formåls- kapital
Formålskapital pr. 01.01.2026	-12 878 477	-3 237 793	0	-16 917 288
Tilførsel av kapital	0	-1 395 518	0	-1 395 518
Bruk av kapital	0	0	0	0
Årets resultat	0	-1 395 518	0	-1 395 518
Formålskapital pr. 31.12.2026	-12 878 477	-4 833 311	0	-17 312 787

Spesifisering av fond/formålskapital	01.01.2026	Endring	31.12.2026
Vedlikeholdsfond	2 400 000	600 000	3 000 000
Vekstfond	637 793		637 793
Katastrofefond	200 000		200 000
Utviklingsfond	0	795 518	795 518
Fond med selvpålagte restriksjoner	3 237 793	1 396 518	4 833 311

Note 5 Fordringer

	2026	2024
Kundefordringer	31 875	108 634
Kundefordring Røde Kors foreninger	191 341	
Andre kortsiktige fordringer	580 997	758 333
Sum fordringer	804 213	868 967

Note 6 Kontanter og bankinnskudd

	2026	2024
Kontanter og bankinnskudd	13 079 887	8 138 115
Av dette er følgende bundet:		
	2026	2024
Avsetninger for forpliktelser	4 938 273	2 824 550
Sum bundne midler	4 938 273	2 824 550
Likvide midler til disposisjon	8 136 594	5 305 565

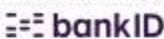
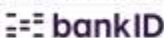
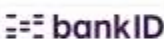
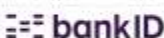
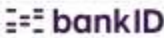
Note 7 Gjeldsposter

	2026	2024
Hovlands fond	-58 035	-58 035
B & K Solberg fond	-300 000	-300 000
Sum langsiktig gjeld	-358 035	-358 035
Leverandørgjeld	-757 442	-499 774
Leverandørgjeld RK ledd	-3 581 575	-1 770 145
Annen kortsiktig gjeld	-599 256	-554 631
Sum kortsiktig gjeld	-4 938 273	-2 824 550
Sum gjeld	-5 296 308	-3 182 585

Note 7 gjeldspostering Endring	per 01.01.2026	Endring	per 31.12.2026
B & K Solberg fond	300 000	0	300 000
Hovlands fond	58 035	0	58 035

Digitale signaturer

Electronic signature

Signature Damsleth, Carl Joakim (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 11:59:17 Date of birth 1985-08-09 My secure email address BankID (NO)
Signature Hjort, Anne (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 10:24:51 Date of birth 1957-10-29 My secure email address BankID (NO)
Signature Nissen, Bernt August (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 10:18:56 Date of birth 1951-02-10 My secure email address BankID (NO)
Signature Hellevik, Vanja Kristine (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 10:51:16 Date of birth 1968-06-21 My secure email address BankID (NO)
Signature Olsen, Glenn Howard (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 10:18:54 Date of birth 1962-06-30 My secure email address BankID (NO)
Signature Krogsæter, Knut Harald (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 12:52:56 Date of birth 1958-10-01 My secure email address BankID (NO)
Signature Hegerholm, Edel (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 14:56:11 Date of birth 1952-12-28 My secure email address BankID (NO)
Signature Uilmann, Robert (identity verified with BankID (NO))  bankID	Electronic Signature (S/10141100) Content is approved. See details (S/10141100) (NO) 03.03.2026 11:32:46 Date of birth 1966-01-12 My secure email address BankID (NO)



BDO AS
Bygdey allé 2
Postboks 1704 Viken
0121 Oslo

Til styret i Bærum Røde Kors

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Bærum Røde Kors for regnskapsåret 2025, som ble avsluttet 31.12.25. Årsregnskapet består av oppstilling over inntekter, kostnader, balanse og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening gir årsregnskapet for Bærum Røde Kors for regnskapsåret 2025, som ble avsluttet 31.12.25, uttrykk for foreningens resultat og stilling i samsvar med prinsippene beskrevet i prinsippnoten.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Presisering grunnlag for regnskapsavleggelse

Årsregnskapet er utarbeidet for å gi informasjon til Styret i Bærum Røde Kors. Årsregnskapet er derfor ikke nødvendigvis egnet for andre formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av årsregnskapet, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS, et norsk selskapskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det globale nettverket BDO, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Forbindelsesordet: NO 991 666 652 MVA.

side 1 av 2



BDO AS

Cathrine Sæther Karlsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

HANDLINGSPLAN 2026

LOKALFORENINGSSTYRET 'S FOKUSOMRÅDER

Styret vil i 2026 ha **fokus på disse områdene**

1. Støtte og kvalitetssikre innføringen av ny organisasjonsstruktur
2. Utarbeide ny langtidsplan 2027 – 2029 for Bærum Røde Kors i tråd med nytt hovedprogram 2027 – 2029 fra Norges Røde Kors
3. Støtte Hjelpekorpsset med etableringen av Depot og anskaffelsen av ambulanse
4. Styrke økonomien i lokalforeningen
5. Videreutvikle samarbeidet med Bærum Kommune, både med politikere og administrasjon
6. Videreutvikle «Frivilligreisen» for å styrke rekruttering, lojalitet, kompetanse og motivasjon blant frivillige

KURS OG OPPLÆRING

Handlingsplan 2026

Mål	Tiltak	Mål antall deltakere	Ansvarlig	Hvordan oppnå målet
Grunnopplærte nye frivillige - alle	Startkurs	150	Anne Hjort	Gjennomføre 15 Startkurs
Alle Røde Kors'ere er trygge i førstehjelp	Grunnkurs førstehjelp og Praktisk øvelse førstehjelp	20 12	Anne Hjort	Gjennomføre 2 grunnkurs i førstehjelp og 1 praktiske øvelser
Frivillige i migrasjon har kompetanse i migrasjon	Kurs i migrasjon	45	Anne Hjort	Gjennomføre 3 kurs i migrasjon
Frivillige innen Oppvekst har relevant kompetanse	Grunnkurs Oppvekst	40	Cathrine Kvamme Elger	Gjennomføre 2 kurs i Grunnkurs Oppvekst
Frivillige innen Omsorg har relevant kompetanse	Temakurs Besøktstjenesten	60	Jane Grøtting	Gjennomføre 2 kurs i Temakurs Besøktstjenesten 1 på våren og ett på høsten. Dette i tillegg til å ha deltagere på webinar i regi av distriktet
Frivillige som kan møte brukere med traumer vet mer om psykososial førstehjelp	Grunnkurs psykososial førstehjelp	60	Anne Hjort	Gjennomføre 4 kurs i psykososial førstehjelp
Utvikle frivillige som kan møte brukere med traumer	Påbyggingskurs	15	Anne Hjort	Gjennomføre 1 påbyggingskurs i psykososial førstehjelp
Mer solid kursholderstab	Rekruttere flere kursholdere	1 nye	Anne Hjort	Aktiv kontakt med frivillige som har relevant kompetanse
Tryggere kursholdere	Opplæring 1 fagsamling/år 1 erfaringsutveksling	2 11 11	Kurs holdere	Delta på grunnleggende pedagogikk Skaffe relevant foreleser Julesamling med erfaringsutveksling
Bedre kvalitet og sikkerhet i kurs	Flere kursledere pr. kurs Oppdatere rutine for kurs	Alle kurs	Anne Hjort	To kursholdere på hvert kurs der det er mulig. Rutine som inkluderer alle kurs i Lokalforeningen

BEREDSKAP

Handlingsplan 2026

Bærum Røde Kors skal:

- 1. Ha en til enhver tid oppdatert beredskapsplan og en kompetent og motivert kjernegruppe av beredskapsfrivillige (Langtidsplan)**
 - Oppdatert og øvet beredskapsplan
 - Motivere og informere beredskapsfrivillige
- 2. Sikre at alle Aktivitetsledere og Nestledere har tilstrekkelig kompetanse på krisehåndtering og psykososial førstehjelp**
 - Motivere aktivitetsledere og nestledere til å delta på anbefalte kurs
- 3. Jobbe for at alle frivillige har egenberedskap på plass**
 - Gjennomføre motivasjonstiltak rettet mot frivillige

Som lokalforening vil vi ha også ha fokus på «intern» Beredskap på huset og i alle aktiviteter. Oppdatering av ROS analyser vil bli gjennomført for alle områder og tiltak fulgt opp. Brannøvelser skal gjennomføres med ulike aktiviteter på huset og rutiner evalueres og oppdateres.

HJELPEKORPSET

Oppsummering 2026

2026 blir et år der vi tar ut gevinster av investeringene og løftene fra 2025. Med nytt depot og ny beredskapsambulansetiltak, retter vi innsatsen mot stabil drift, tydelige rutiner, kompetansebygging og operativ tilgjengelighet. Handlingsplanen rulleres og oppdateres fortløpende gjennom året, slik at den forblir et praktisk styringsverktøy for fagansvarlige og ledelse.

Langtidsplan 2025–2030

Langtidsplanen for Bærum Røde Kors Hjelpekorps fra 2025 til 2030 er å styrke kompetansen og opplæringen gjennom kontinuerlig utvikling av fagkvaliteter og samarbeid med eksterne aktører. Samtidig skal vi videreutvikle og drifte et funksjonelt depot som møter organisasjonens behov. Vi skal styrke rekrutteringen og hjelpekorpsets posisjon som tilbyder av sanitets- og beredskapstjenester i lokalområdet ved å synliggjøre aktiviteter i lokalmiljøet og på sosiale medier. Digitale verktøy skal brukes for effektiv koordinering og medlemshåndtering, og vi skal bygge sterkere samarbeid med lokale aktører for å forbedre den samlede beredskapen. Langtidsplanen operasjonaliseres gjennom årlige handlingsplaner som rulleres ved behov.

Målsetting 2026

Bærum Røde Kors Hjelpekorps er en beredskapsorganisasjon, og vi skal styrke vår posisjon som dette. 2026 er totalforsvarsåret, og vi skal bidra til økt robusthet gjennom samvirke, kompetanse og tilgjengelig operativ kapasitet. For å møte utviklingen i klima, hendelsesbildet og teknologi, må vi sikre stabil rekruttering, opprettholde aksjonsdeltakelsen og fortløpende videreutvikle kompetanse. Korpset skal fremstå som en seriøs og forutsigbar aktør innen førstehjelp og beredskap overfor samarbeidspartnere og i lokalsamfunnet. Vi skal prioritere tiltak som gir tydelig effekt på beredskap, operativ leveranseevne og medlemsopplevelse.

Handlingsplanen rulleres fortløpende, og gjennomgås første gang i lokalrådet innen utgangen av april 2026, deretter minimum tertialvis.

Hovedsatsingsområder		
Mål		Info
1	Kompetanseheving	Opprettholde og videreutvikle kompetansenivået i korpset innen førstehjelp, søk og redning, og bruk av kommunikasjonsutstyr og andre digitale verktøy. Det vil særlig legges vekt på innføring av nytt og felles aksjonsstøtteverktøy (FAKS).
2	Operasjonell styrking	Styrke samvirket mellom de ulike nødetatene og beredskapsorganisasjonene i FORF. Tiltaket vil bidra positivt til erfaringsutveksling og gjøre oss tryggere på hverandre, særlig med tanke på samarbeid på tvers av organisasjonene i søk- og redningsaksjoner. Fokus på jevnlig vedlikehold og oppdatering av utstyr og kjøretøy vil sikre trygg og operativ drift til enhver tid.
3	Rekruttering, medlemspleie- og aktivisering	Øke deltakelsen på faglige og sosiale sammenkomster til minimum 8 i snitt. Økt fokus på å beholde medlemmer og aspiranter som søker seg til hjelpekorps, og redusere frafall

Handlingsmål per fagområde

1. Lokalråd		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
1.1 Styrke samvirket mellom de ulike nødetatene og beredskapsorganisasjonene i FORF	Opprette et kontaktnett med nøkkelpersoner for bedre koordinering.	Operativ
	Invitere de ulike organisasjonene til å holde foredrag hos oss.	Operativ
	Oppfordre til økt deltakelse på felles øvelser for distriktet.	Operativ m/FA
1.2 Forbedre den digitale infrastrukturen	Lage en brukervennlig filstruktur for lagring og tilgjengeliggjøring av nødvendige dokumenter i Teams	Lokalråd
	Fortsette arbeidet med å utarbeide skriftlige prosedyrer og tiltakskort	Lokalråd m/FA
1.3 Redusere frafall av medlemmer	Legge til rette for personlig utvikling ved å prioritere midler til, og tilby deltakelse på kurs, konferanser, øvelser og fagkvelder.	Lokalråd
	Legge til rette for relasjonsbygging ved å aktivt oppfordre til deltakelse på de møtepunktene vi har, og være forkjempere for å snakke med alle, spesielt de vi ikke kjenner så godt.	Lokalråd
	Gjennom å aktivt ta del i hjelpekorpsets aktiviteter, ønsker vi å være tilgjengelige som lederressurser og senke terskelen til å søke hjelp og støtte ved behov. Jevnlige kontaktpunkter vil også bidra til en bedre forståelse av korpsets status quo, slik at vi lettere vil kunne handle proaktivt fremfor reaktivt.	Lokalråd
1.4 Sikre progresjon i prosjekter og innkjøpsprosesser	Støtte depotgruppen i anskaffelse av nytt depot gjennom månedlig oppfølging	Troiika
	Støtte de øvrige fagansvarlige, gjennom minimum kvartalsvis oppfølging	Admis / Operativ
1.5 Sikre god økonomisk drift og inntjening		Admis

2. Transport		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
2.2 Starte opp med, og avholde månedlige vedlikeholdskvelder for medlemmer som ønsker å bidra	Lage en fast agenda for vedlikeholdskveldene med minimumstiltak for hver kveld	FA Transport
	Utvikle prosedyrer for minimumstiltakene for å lettere gjøre arbeidet og senke terskelen for deltakelse uten "særkompetanse"	FA Transport
	Sette fast dato og legge inn disse i KOVA	FA Transport
	Send ut oppstartsinformasjon om tiltaket	FA Transport
	Jevnlig oppfordre til deltakelse	FA Transport
2.5 Opprettholde operativ beredskap på kjøretøy	Jevnlig utføre lett vedlikehold og kontroll av kjøretøy; væsknivåer, batteristatus, dekk/hjul o.l	FA Transport

3. ATV		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
3.2 Legge om fra belter til hjul	Organisere verksteddag for omlegging mellom belter/hjul	FA ATV
3.4 Fellesøvelse for ATV/drone	Bidra til gjennomføring av felles SOR-øvelse med dronegruppe	FA ATV
3.5 Service	Utføre servicekontroll én gang i året	FA ATV

4. Ettersøking		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
4.1 Sikre et minimumsnivå av kompetanse i bruk av FAKS for alle medlemmer	Arrangere to korpskvelder med teoretisk gjennomgang og praktiske øvelser i FAKS	FA Ettersøking
4.2 Styrke lederkompetansen og øke interessen for LSOR-kurs	Arrangere én korpskvelder med teoretisk introduksjon til LSOR	FA Ettersøking
	Arrangere 1-2 søksøvelser med fokus på ledelse	FA Ettersøking
4.3 Kartlegge og oppgradere nødvendig utstyr	Utarbeide utstyrliste etter samtale med medlemmer	FA Ettersøking

6. Samband		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
6.1 Sikre at utstyr er operativt til enhver tid	Kjøpe ny kasse til Peltor-headset	FA Samband
	Gjennomføre kontroll av forbruksmateriell 2 ganger i året	FA Samband
6.2 Opprettholde og videreutvikle kunnskap	Arrangere korpskveld med teoretisk introduksjon til VSAM	FA Samband
	Arrangere ett KSAM-kurs for nye medlemmer	FA Samband

7. Nettbrett			
Mål	Tiltak		Ansvarlig
7.3	Vedlikehold av programvare	Utføre softwareoppdateringer ved behov	FA Nettbrett

8. Depot			
Mål	Tiltak		Ansvarlig
8.1	Innflytting nytt depot	Oppstart bygging av garasje og oppussing lokaler	FA Depot
8.2	Oppdatere utstyr	Bytting av defekt og skadet utstyr med nytt utstyr	FA Depot
8.3	Effektivisering av beredskap	Utvikle nye løsninger og pakkemetoder for å redusere utrykningstid på søk, katastrofer eller sanitetsvakter	FA Depot

9. Hytte			
Mål	Tiltak		Ansvarlig
9.1	Opprettholde aktivitet	Minst én helgetur i løpet av året	FA Hytte
		To korpskvelder eller dagsturer i løpet av året	FA Hytte

10. Ambulanse			
Mål	Tiltak		Ansvarlig
10.1	Opprettholde og videreutvikle kompetanse	Arrangere 1-2 fagkvelder med fokus på avansert førstehjelp	FA Ambulanse
10.3	Ny ambulanse	Levering og klargjøring av bil og utstyr	Amb.gruppen
	Vedlikehold av utstyr	Kontrollere utløpsdato på materiell 2 ganger i året	FA Ambulanse

11. Førstehjelp			
Mål	Tiltak		Ansvarlig
11.1	Opprettholde og videreutvikle kompetanse	Arrangere idrettsskadekurs på distriktsnivå	FA Førstehjelp
		Arrangere 1-2 fagkvelder med førstehjelp i fokus	FA Førstehjelp
11.2	Vedlikehold av utstyr	Sjekke øvelsesmateriell 2 ganger i året	FA Førstehjelp

12. Sanitetsvakt			
Mål	Tiltak		Ansvarlig
12.1	Nå inntektsmålet på 750K	Ta på oss nok vakter	FA Vakt
		Redusere behovet for å få bistand fra eksterne hjelpekorps	FA Vakt
12.2	Motivere medlemmer til å ta vakter slik at det blir mindre behov for masing	Snakke om viktigheten av å bidra til fellesskapet og ta på seg vakter på korpskveld/møter	FA Vakt
		Gi medlemmene forståelse for ansvaret og forpliktelsene vi tar på oss når vi booket en vakt	FA Vakt
12.3	Rekruttere minimum ett medlem til vaktgruppen som kan ta over rollen selvstendig på sikt	Snakke med medlemmer og være litt på for å få noen til å ta dette vervet	FA Vakt

13. Eventansvarlig			
Mål	Tiltak		Ansvarlig
13.1	Beholde samarbeidet med Unity Arena	Fortsette det gode samarbeidet og kommunikasjonen med Unity	FA Event
13.2	Styrke vår posisjon som leverandør av sanitet på store arrangementer		FA Event

14. Frivilligkontakt		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
14.1 Opprettholde tett kommunikasjon med aspiranter	Jevnlig sende generell og relevant fellesinformasjon i aspirantchatten	FA Frivilligkontakt
14.2 Opprettholde minimum 4 sanitetsvakter for alle under aspirantperioden	Holde oversikt over hver enkelt aspirants deltakelsesnivå	FA Frivilligkontakt
	Individuell oppfølging og oppfordring til deltakelse	FA Frivilligkontakt
14.4 Økt deltakelse på korpskvelder	Informere om, og oppfordre til deltakelse på kommende korpskvelder	FA Frivilligkontakt

15. Sosialt		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
15.3 Jevnlige sammenkomster for å bidra til økt samhold og motivasjon	Sommeravslutning med lett underholdning og middag	FA Sosialt
	Juleavslutning tilbakeblikk på året som har gått og middag	FA Sosialt

16. Sosiale medier		
Mål	Tiltak	Ansvarlig
16.1 Øke aktiviteten i sosiale medier	Motivere medlemmer til å dokumentere med videoer og bilder av aktivitetene korpset gjør.	FA SoMe
	Poste innlegg i sosiale medier minst én gang i måneden	FA SoMe
16.2 Forenkle innsamling av media	Lage et system for innsamling og lagring av bilder	FA SoMe
16.3 Opprette ny nettside		

Utvalgte tiltak gjennomført i 2025

I 2025 har vi levert flere viktige tiltak som styrker korpsets drift, infrastruktur og operasjonelle kapasitet. Under følger en kort oppsummering av leveranser for enkelte fagområder.

Lokalråd: Etablert Teams som primær kanal for kommunikasjon, drift og koordinering. Fulgt opp og forankret arbeidet med anskaffelse av beredskapsambulanse i samarbeid med lokalforeningen. Bidratt til rammer og prioriteringer knyttet til nytt depot, og sørget for trygg økonomisk styring av hjelpekorpsset.

Transport / ATV: Bistått ambulansegruppen i prosessen med anskaffelse av ny beredskapsambulanse, og montert båretrekk på ATV, for å muliggjøre fast lagring av førstehjelpesutstyr, hjertestarter, liggeunderlag og hjelmer

Depot: Inngått langtids leiekontrakt med Østre Bærum Sanitetsforening om nytt depot, gjennomført flytteprosess og satt depotet i operativ drift.

Hytte: Lagt ny shingel på taket, og arrangert to hytteturer

Ambulanse: Gjennomført anskaffelse av ny beredskapsambulanse, og fått tre nye godkjente ambulanspersonell

Førstehjelp: Sendt fire deltakere på kurs i videregående førstehjelp, VFØR

Samband / Nettbrett: Klargjort nettbrett- og telefoner til skarp bruk av FAKS

Frivilligkontakt: Fått >5 aspiranter gjennom kursrekka

Sosialt: Arrangert jevnlig sosiale sammenkomster gjennom året

OPPVEKST

Handlingsplan 2026

Rådsleder: Robert Ullmann

Gruppeleder: Cathrine Elger

Viktigste overordnede satsninger for 2026:

- Sikre vår posisjon ved fokus på nettverksbygging, synliggjøring og deltakelse
- Sikre bærekraftig finansiering
- Løfte frivilligheten ved å opprette frivillige gruppeledere på Fellesverket samt rekruttere aktivitetsledere og vurdere nestledere i hver aktivitet
- Fokus på tydelige rutine- og rollebeskrivelser i alle aktiviteter
- Gjennomføre årlige ROS-analyser og oppdaterte beredskapsrutiner i alle aktiviteter
- Fokus på Beskyttelse: gjennomgå rutiner, samarbeid og kompetansedeling
- Gjennomføre minimum 3 Grunnkurs Barn og unge samt bestrebe å arrangere månedlige Temasamlinger sammen med samarbeidspartnere.
- Videre bidra til tverrfaglig samarbeid i lokalforeningen

1. OPPVEKST – Sandvika, Skytterdalen, Kriesenter: Fokus barn og foreldre

BARNAS RØDE KORS (BARK) - Sandvika

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder:

Kontaktperson foreldre: Najat Derraz

Viktigste satsninger for 2026:

- Øke kapasiteten vår og strukturere oss til å jobbe smartere
- Rekruttere flere frivillige som kan delta ukentlig i aktivitet. Stille krav til nye frivillige om regelmessig i oppmøte for å sikre kvalitet og gjennomføring av aktivitet
- Tilrettelegge for frivilligstyrt aktivitet, slik at ansattressurs kan utvikle nye BARK-grupper
- Opprette 2 nye BARK-grupper i Bærum
- Skape gode trygge grupper med god voksendekning for å ivareta barn med ekstra omsorgsbehov
- Videreføre inkluderingsarbeidet som ble gjort i prosjektet «Barneaktiviteter som inkluderingsarena» i 2024/2025 for å sikre at Barnas Røde Kors er inkluderende for barn, foreldre og frivillige
- Videreutvikle sommeraktivitetene våre og gjennomføre mye morsom aktivitet med barna i ferien ved hjelp av ungdom i sommerjobb
- Gjennom vårt aktivitetstilbud i større grad nå ut til foreldrene og familiene med tilbud om for eksempel Familiekafe, foreldreveiledning osv.

FREDAGSTREFF FOR FORELDRE MED BARN

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder: Najat Derraz

Viktigste satsninger for 2026:

- Sikre finansiering til å drifte tilbudet videre
- Gjøre aktiviteten frivilligstyrt
- Ha dialog med barnehagekontoret og kontakte ved behov eller ønske fra foreldrene.

- Tilby samlingsstund og babysang for å inkludere barn og foreldre i norsk barnesangkultur og være en hyggelig møteplass for foreldre og barn

LEKSEHJELP BARNESKOLE

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder: Anette Haugen

Viktigste satsninger for 2026

- Jobbe med rekruttering og mottak av nye frivillige for å sikre god voksendekning hver uke
- Sikre kvalitet hos nye frivillige ved å ha fokus på egnethet og motivasjon i oppstartssamtale
- Aktivitetsleder jobber i samarbeid med de frivillige om fordeling av arbeidsoppgaver og oppmøte
- Sikre godt samarbeid med Bærum kommune og styreleder rundt lokalene i Skytterdalen slik at det er et hyggelig sted å komme til for både barn og frivillige
- Vurdere behov for større lokaler
- Vurdere oppstart av ny gruppe, basert på behov

BARNEHJELPEN

Koordinator: Stein Gunderhuset

Aktivitetsleder:

Kontaktperson: Astrid Flagstad

Viktigste satsninger for 2026

- Videreføring og utvikling av aktiviteter
- Rekruttering, opplæring og ivaretagelse av frivillige
- Tverrfaglig samarbeid
- Lage en ressursgruppe

ICDP – FORELDREVEILEDNING

Fagkoordinator: Tea Skogsrud

Viktigste satsninger for 2026

- ICDP-kurs (International Child Development Programme) er gruppebasert foreldreveiledning for å styrke samspillet mellom omsorgsgivere og barn (0–18 år). Mål om å samarbeide med Bærum kommune om 2 ICDP-kursrekker (10 kursdager per kursrekke).
- TEGRA er et fødsels- og amneforberedende kurs for foreldre med innvandrerbakgrunn. Mål om å samarbeide med Bærum kommune om 2 TEGRA-kursrekker (5 kursdager per kursrekke).
- Fokus på rekruttering til kurs blant foreldre i våre aktiviteter, og spesielt foreldregruppen på Emma Hjorth.
- Ha kompetanse innen metodikken ICDP (foreldreveiledning) tilgjengelig på kaféen, og lavterskel tilbud om samtale og/eller gruppe.

2. OPPVEKST – Emma Hjorth: Fokus barn og familien

BARNAS RØDE KORS (BARK +) Emma Hjorth skole

Prosjektleder: Tea Skogsrud

Aktivitetsleder: Kristin Lundegaard / Espen Moe

Viktigste satsninger for 2026

- Videreutvikle og tilpasse tilbudet etter ny modell for Barnas Røde Kors i Bærum.
- Videreføre godt samarbeid med ledelsen ved Emma Hjorth Skole for påmeldinger, bruk av lokaler og utvikling av aktiviteten. Evaluere jevnlig og vurdere effekt.
- Jobbe kontinuerlig for å ha en solid, forutsigbar frivilliggruppe som også samarbeider digitalt. Styrke, motivere og legge til rette for aktivitetslederne.
- Jobbe kontinuerlig med at barna selv medvirker til hvordan tilbudet utformes.
- Videreføre pilotprosjektet for å tilpasse metodikken i Gatemegling til elever på mellomtrinnet.
- Utvikle aktiviteten som en del av en nærmiljøatsning på Emma Hjorth, noe som betyr å se den i sammenheng med foreldre/vennegrupper, Familekaféen, nærliggende ungdomsskoler, kommunale tjenester og evt andre tilbud og aktører.

FAMILIEKAFÈ PÅ EMMA HJORTH

Prosjektleder: Tea Skogsrud

Aktivitetsleder: Najat Derraz

Viktigste satsninger for 2026

- Jobbe kontinuerlig for å ha en solid, forutsigbar frivilliggruppe som også samarbeider digitalt. Bygge og trygge aktivitetsleder til å ta mer ansvar. Tilby kurs og kompetanseheving for frivillige.
- Tilby Familekafé på ettermiddag hver tirsdag og ekstra aktiviteter i feriene. Tilbud om dagsopplegg hver tirsdag i hele skoleferien (8 uker).
- Samarbeide tett med Bærum kommune om å tilby minst en ICDP-kursrekke samtidig med Familekaféen. Ha kompetanse innen foreldreveiledning tilgjengelig på kaféen.
- Gjøre ytterligere innsiktarbeid for å kartlegge behov og ønsker fra nabolaget for et Familiesenter på Emma Hjorth.
- Tett dialog med Bærum kommune om mulig bygg for å etablere Familiesenter.
- Jobbe med å finne solide og langsiktig finansiering, og utvikle driftsmodell for et Familiesenter.

3. OPPVEKST – Fellesverket: Fokus ungdom 15 – 25 år

Senterleder: Cathrine Elger

Overordnede mål for 2026

- 1000 unike brukere, 10.000 innsjekkinger
- Åpent 3 dager i uken: tirsdag, torsdag og fredag 15:00 – 20:00.
- Vi skal tilby aktivitet i alle skolens ferier med særlig fokus på sommeren 2026.
- Styrke frivilligheten ved å innføre flere ansvarsroller
- Være et forbilde i lokalforeningens arbeid om samarbeid på tvers av fagområder og aktiviteter.

FELLESVERKET – Møteplass

Koordinator: Simon Bastrup

Aktivitetsleder: Rebecca Heinrichs

Viktigste satsninger for 2026:

- Vi skal sikre de trygge rammene gjennom fokus på å beholde og rekruttere engasjerte frivillige.
- Vi skal ha et kontinuerlig fokus på beredskap og gode rutiner.
- Vi skal samarbeide med SLT, utekontakten, ungdomspatruljen/politiet og andre kommunale instanser om oppfølging av enkeltungdom spesielt og behov for beredskap generelt.
- Vi skal ha fokus på opplæring og faglig påfyll til alle ansatte og frivillige.
- Vi skal klargjøre ansvar- og rollebeskrivelser.
- Vi skal fortsatt skape en varm og hyggelig møteplass gjennom medvirkning og involvering.
- Jobbe for at driften rundt matservering til stor del gjennomføres av ungdom på arbeidstrening sammen med en frivillig veileder.
- Gjøre Fellesverket og underliggende aktiviteter bredt kjent i ungdomsmiljøer og dermed sørge for god rekruttering.

TREFFPUNKT

Koordinator: Simon Bastrup

Aktivitetsleder: Vilde Simenstad Lohne

Viktigste satsninger for 2025:

- Treffpunkt skal ha fokus på å skape positive relasjoner gjennom inkluderende aktiviteter på Møteplassen.
- Jobbe prosjektbasert med aktiviteter og være med å utvikle satsningsområdene på Fellesverket.
- Bidra til økt rekruttering av ungdommer, med særlig fokus på å øke andelen jenter på Fellesverkets aktiviteter.

LEKSEHJELP

Koordinator: Simon Bastrup

Aktivitetsleder: Kristin Groth

Viktigste satsninger for 2025:

- Fortsatt fokus på kvalitet, opplæring og utvikling.
- Styrke samarbeidet med lokale videregående skoler og profilere aktiviteten etter de lokale behovene.
- Arbeide kontinuerlig med å synliggjøre aktiviteten og rekruttere nye ungdommer.

- Fokus på mestring og utvikling. Arrangere workshops innen temaer som CV-skriving, jobbsøking, personlig økonomi, rapportskriving, etc.

GATEMEGLING

Fagkoordinator: Nashira Christensen

Viktigste satsninger for 2026

- Målet for 2026: 4 konfliktverksteder og 6 miniverksteder for til sammen 100 ungdommer i målgruppen og 20 voksne som jobber med og mot målgruppen.
- Fortsette arbeidet med utviklingsprosjektet «Gatemegling for barn på mellomtrinn på Emma Hjorth (10-13 år)». Ukentlige økter hele våren.
- Styrke de frivillige og tilhørighet til aktiviteten hos eksisterende frivillige, nyrekruttering med fokus på evne til langsiktig forpliktelse til aktiviteten.

TRIVSELSVAKT

Koordinator: Simon Bastrup

Aktivitsleder: Bjørn Ivar Harsem

Viktigste satsninger for 2025:

- Rekruttere flere frivillige.
- Trygge nærmiljøet rundt Røde Kors huset når Fellesverket har åpent-
- Opprettholde vår tilstedeværelse på arrangementer som tiltrekker seg mange ungdommer, slik som Sandvika *Pride*, *russetreff på Kadettangen*, *bli kjent-fester på Folkebadet*, *10. Klasseavslutning osv.*
- Tilby relevante kurs og fagsamlinger for frivillige.
- Opprettholde nært samarbeid med Møteplassen for å styrke Bærum Røde Kors' tilstedeværelse for ungdom både på og utenfor huset.

FLYT

Koordinator: Nashira Christensen

Aktivitsleder: Øistein Lindmark

Gjennomføre det som gjenstår i aktivitetsplanen for Flyt-kullet 2025/26 (foresatt-samling i februar, valgfrie månedssamlinger mars-mai, diplomutdeling i juni og reunion september). Evaluere helheten i årskullet og planlegge og tilrettelegge for neste Flyt-kull 2026/27.

OMSORG

Lokalrådsleder: Bernt Nissen

Ansattressurs: Jane Grøtting

HANDLINGSPLAN INNEN OMSORGSSEKTOREN 2026

Rekruttering - Brukere blir frivillige

- Videreføre samarbeidet med Migrasjon for å finne en god måte å rekruttere frivillige på tvers av aktiviteter.

Lederutvikling og samarbeid innen Omsorgssektoren

- Videreutvikle ressursgruppe for omsorgs-aktiviteter i kommunale sykehjem/institusjoner
- Videreutvikle samarbeidsforum for omsorgs-aktiviteter 1:1
- Rekruttere og utdanne nye ledere/nestledere ved behov

Videreutvikle og samordne tralletjenesten

- Vurdere organisering, og videreutvikle konseptet med ulike typer av traller på alle institusjoner i kommunen, og rekruttere nye frivillige.

Bygge videre på ROS-analysen og sikre at alle Aktivitetsledere/Nestledere har tilstrekkelig rolleforståelse knyttet til beredskap, krisehåndtering og psykososial førstehjelp

- Gjennomføre temakvelder og erfaringsutveksling.

BESØKSTJENESTEN

Overordnet mål

Mennesker skal oppleve livsmestring og ha tilgang til inkluderende fellesskap gjennom alle faser av livet

Planer for 2026

BESØKSTJENESTE 1:1

- Dekke behovene for besøksvenn som meldes inn til oss fra den kommunale hjemmetjenesten og fra hjemmeboende eller deres pårørende
- Rekruttere og utdanne nye frivillige.
- Rekruttere og utdanne nye ledere og nestledere ved behov
- Rekruttere både frivillige og deltagere med flerkulturell bakgrunn for å øke mangfoldet i Besøkstjenesten.
- Ha søkelys på ensomme yngre.
- Tilby 2 samlinger for de frivillige med faglig påfyll og sosialt for gjestene.
- Evaluere Hverdagsvenn
- Etablere Internasjonalt vennskap som egen aktivitet
- Tilby åpen kafe en gang i måneden for alle frivillige på Røde Kors huset. Her kan frivillige møte koordinator og andre frivillige.

GRUPPEAKTIVITET PÅ INSTITUSJONER

- Samordne og videreutvikle våre etablerte omsorgs-aktiviteter innen kommunens sykehjem og omsorgsinstitusjoner (eks. tralletjenesten og sosiale møteplasser). Vi har flere grupper med besøksvenner som arrangerer sosiale møteplasser for ensomme eldre på ulike bo- og

behandlingssentre. De bidrar med samtaler, aktiviteter og gruppebesøk hos beboere. Slik kan de frivillige besøke flere personer samtidig, og det er mer fleksibelt.

- Etablere avtale om våketjeneste som et tilbud på minst 1 sykehjem
- Videreføre etablerte samarbeidsavtaler og ha frivillige på alle sykehjem og omsorgsboliger som har ønske eller behov. Institusjoner uten egen aktivitet prioriteres
- Vurdere nye gruppeaktiviteter på sykehjem
- Rekruttere og utdanne flere frivillige
- Rekruttere og utdanne nye ledere og nestledere ved behov

BESØKSVENN MED HUND

Handlingsplan 2026

Redde liv- nasjonalt

“Sikre at alle Aktivitetsledere og Nestledere har tilstrekkelig kompetanse på krisehåndtering og psykososial førstehjelp”

- Aktivitetsleder og nestleder gjennomførte Grunnkurs psykososial førstehjelp i løpet av 2025. Et par andre av besøksvenn med hund deltok også, og vi vil fortsette for å framsnakke dette kurset for de frivillige

Fellesskap og livsmestring

“Etablere gruppeaktiviteter på alle institusjoner innen utløp av perioden”

- Fortsette arbeidet med å koble besøksvenn med hund godkjent for grupper på institusjoner i kommunen.

“Sikre at vi rekrutterer nok besøksvenner til hjemmeboende”

- Arrangere BVH kurs i samarbeid med Asker Røde kors og distriktet slik at man får flere godkjente ekvipasjer og kan dekke flere behov. Dette ble utført i 2025 og vil også prioriteres i 2026.

“Sikre rekruttering til visitorordningen”

- Jobbe med å etablere flere besøksvenner med hund i Ila fengsel i tillegg til den besøksvennen som ble etablert i 2025.

Styrke frivilligheten

“Arbeide for å kontrollere vekst i aktiviteter og frivillige gjennom å beholde nåværende og rekruttere nye frivillige”

- Fortsette å komme raskt i gang med å koble godkjente ekvipasjer med besøksverter for å unngå at man mister frivillige etter gjennomført kurs.
- Fortsette arbeidet med å systematisere oppfølging av aktive frivillige. Alle skal ha kontaktperson og bli tilbudt jevnlig oppfølgingssamtale; dette arbeidet fortsetter i 2026.
- Kartlegge 1:1 besøksverter. Bruke kartleggingsskjema som blir brukt av Besøkstjenesten. Dette vil være en sikkerhet for den frivillige, og senke risikoen for negative opplevelser i forbindelse med besøk. Kartleggingsskjemaet er tatt i bruk i 2025, og vil brukes der det er behov.

“Sikre at alle frivillige får tilbud om relevante kurs, opplæring, temakvelder o.l arrangement”

- Planlegge og gjennomføre temakveld med faglig påfyll og erfaringsutveksling for de frivillige i aktiviteten i løpet av våren og høsten 2026.

“Sikre gode og kompetente ledere og nest-ledere for alle aktiviteter. Alle aktivitetsledere skal ha gjennomført lederkurs i løpet av planperioden.”

- Leder og nestleder gjennomførte lederkurs i løpet av 2025.

Åpent og inkluderende

“Proaktivt rekruttere deltakere til våre aktiviteter blant målgruppen blant kommunens innbyggere”

- Fortsette arbeidet med å kontakte institusjoner for å rekruttere besøksverter når vi får nye godkjente ekvipasjer.

HVERDAGSVENN

Aktivitetsleder: Astrid Flagstad

Målsetting

Tilby et medmenneske i en sårbar og vanskelig periode.

Mål for aktiviteten

- Få flere frivillige
- Gjennomføre to temamøter for de frivillige i løpet av 2026
- Evaluere Hverdagsvenn sammen med krisesenteret

TRALLETJENESTEN

Mål:

- Rekruttere nye frivillige
- Opprettholde drift på de trallene, som er i gang i dag. Giborttrallene skal fra 2026 fylles av institusjonene.
- Rekruttere flere frivillige og framsnakke Tralletjenesten, når nye melder seg som frivillige til BRK
- Starte opp nye traller på omsorgsbolig og sykehjem i 2026 hvor institusjonene står for innkjøp av innhold på trallene.
- Ha en "Gi bort tjeneste", på de trallene der det er gunstig
- Utvide tilbudet om Serveringsvogn ("Sherrytralle") til andre institusjoner som ønsker det.

VISITORTJENESTEN

Aktivitetsleder: Nina Elisabeth Hansen

Mål for visitortjenesten:

- Gjennomføre periodiske møter i Visitorutvalget for Ila Fengsel inkl intervju med nye frivillige/visitorer ved behov.
- Ambisjon om å rekruttere tilstrekkelig nye frivillige for til enhver tid kunne tilby visitorer for de innsatte på Ila som ønsker en visitor. En gruppe på ca 30-35 aktive visitorer vurderes som et antall for å imøtekomme behovet pt. Ved inngangen til 2026 er det ca 30 aktive visitorer. Før antallet vurderes økt, er det ønskelig å få utvidet antall tilgjengelige besøkstider på ettermiddagstid for visitorene (i dag mandag og torsdag). Dette for å gi visitorene mulighet til å få gjennomført sine besøk med et antall besøk pr mnd som vi tenker er viktig for å

opprettholde god kvalitet på aktiviteten for deltakerne/innsatte. Det er dialog med ledelsen på Ila vedrørende besøkstidene.

- Arrangere følgende aktiviteter:
 - o Temamøte i april for visitorene på Ila.
 - o Grillfest for innsatte ved Ila Fengsel i juni.
 - o Temamøte i september/oktober for visitorene
 - o Førrjulsfest for innsatte ved Ila Fengsel i desember
 - o Innkjøp julegaver til alle innsatte
- Søke om økonomisk støtte for aktiviteten sammen med koordinator Bærum Røde Kors.
- Dialog med Ila fengsel rundt utvidelse til flere aktive besøksvenner med hund. Aktiviteten vil evalueres i 2027.
- Vurdere om prosjektet "fellesskap og førstehjelp" kan være aktuelt på Ila. Dette er et tiltak i norske fengsel der Røde Kors legger til rette for å gi innsatte i fengsel mulighet, støtte og kompetanse til å motta og formidle livreddende kunnskap, og å bedre egen og andre innsattes helsesituasjon under og etter soning. Informasjon på Korsveien her : [Fellesskap og førstehjelp \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com).

Aktivitetsleder deltar i følgende fora:

- Råd/ressursgruppe for Omsorgsaktivitetene i Bærum Røde Kors.
- Samarbeidsmøter med øvrige aktivitetsledere Visitor i Akershus Røde Kors.
- Opprettholde kontakten med Ila fengsel og Bærum Røde Kors.

VITNESTØTTE

Aktivitetsleder: Anette Mortvedt

Nestleder: Eli Vogel-Hovde

Mål for Vitnestøtte

- Vurdere behovet og løpende evaluere antall vitnestøtter
- Fortsatt arbeide for å nå flest mulig vitner innen sivilsaker
- Samarbeide med tingretten og politiet, informasjon ut om vitnestøtte. Ny rutine frem til sommeren med fast tilstedeværelse av vitnestøtte tirsdag, onsdag og torsdag hver uke.
- 2 samlinger i året for vitnestøtten. 1 evt. 2 av samlingene med administrasjonen i tingretten
- Delta på eksterne samlinger

MIGRASJON

Rådsleder: Aud Blaker siden 13. januar 2026

Ansattressurs: Linn Thome (fra oktober 2025, Katrine Sanaker i permisjon)

FELLES FOR ALLE MIGRASJONSAKTIVITETER

- **Øke rekruttering:** Vurdere om nåværende og tidligere deltakere kan bli frivillige i Røde Kors-aktiviteter, både innen migrasjonsområdet og eksempelvis Besøksvenn, Internasjonalt vennskap, Hjelpekorpsset og Fellesverket. Informere deltakerne om andre aktiviteter og spørre om noen kan tenke seg å bli frivillig.
- **Samarbeid med kommunen:** Opprettholde det gode samarbeidet med Bærum kommune, herunder det felles forumet mellom kommunen og migrasjon i Bærum Røde Kors. Sammen med kommunen kartlegge og forstå det totale humanitære behovet innenfor migrasjon i Bærum kommune. Arbeide for å spre informasjon om tilbud og aktiviteter til målgruppen gjennom jevnlig dialog, møter og presentasjoner.
- **Nye aktiviteter:** Ved hjelp av Røde Kors-vurderinger og intern dialog om kapasitet, løpende vurdere behovet for å starte nye aktiviteter. Ha temaet på dagsorden på styremøter.
- **Mottak av nye frivillige:** Lage en startpakke for nye frivillige. Sørge for at alle nye frivillige blir tatt godt imot. Alle frivillige skal være en del av et miljø der de trives og ønsker å bli værende.
- **Oppfølging av frivillige:** Alle frivillige skal ha en eller flere kontaktpersoner. De frivillige skal få god oppfølging og støtte i aktivitet. Frivillige skal ha mulighet for erfaringsutveksling med andre frivillige.
- **Faglig påfyll:** Arrangere fagkvelder to ganger i året for de frivillige for inspirasjon og faglig påfyll.
- **Inkluderende miljø for deltakere og frivillige:** Jobbe for at Røde Kors-huset og migrasjonsaktivitetene skal være et sted der alle føler seg velkomne, sett og godt mottatt.
- **Øke deltakermedvirkning:** Arbeide aktivt med deltakermedvirkning ved å spørre deltakerne om deres behov og tilbakemeldinger. Inkludere tidligere deltakere som frivillige, i ressursgrupper og i styret.
- **Samarbeid på tvers av aktivitetene:** Sikre et godt samarbeid på tvers av aktivitetene i Bærum Røde Kors. Ha en løpende dialog og besøke aktiviteter som er nærliggende å samarbeide med. Evt. invitere til workshops, samlinger o.l. som andre aktiviteter også kan ha nytte av.

AKTIVITETSGRUPPA

Aktivitetsleder: Jan Bjerk

Nestledere: Hlib Shchyryi og Josephine Waaler

Viktigste satsninger for 2026

- Rekruttere flere frivillige så vi får en mer stabil frivilligruppe på seks slik at vi frivillige kan rotere på deltakelse.
- Invitere til 14 turer og aktiviteter gjennom året
- Rekruttere deltakere fra migrasjonsaktivitetene på Bærum Røde Kors, Flyktningkontoret, Voksenopplæringssenteret, NAV og blant andre samarbeidspartnere
- Gi deltakerne kjennskap til det norske samfunnet, historie, kultur, naturhistorie o.l. gjennom aktiviteter og turer
- Benytte aktivitetene som en arena til å introdusere deltakerne for mulighetene som finnes hos DNT, Speideren, Skiforeningen o.l.
- Arrangere aktiviteter med ulike formål som kan appellere til ulike interesser og behov

- Gjennomføre aktiviteter for personer i alle aldre, også familier med barn

FLYKTNINGGUIDE/FAMILIEKOBLING/VENNEFAMILIE

Aktivitetsleder: Britt Hveem

Viktigste satsninger for 2026

- Sikre rekruttering av nødvendig antall frivillige guider og guide-familier i samarbeid med administrasjonen, øvrige aktiviteter i Bærum Røde Kors og fremstøt gjennom media som Bæringen og venne-vervinger
- Arbeide for at verken deltakere eller frivillige skal stå lengre enn 3 måneder på en venteliste
- Med bakgrunn i ankomst av nye flyktninger, tar vi sikte på å gjennomføre 35 - 40 koblinger, herunder enkeltkoblinger, familiekoblinger og eventuelle koblinger i Vennefamilie
- Opprettholde en motivert og engasjert ressursgruppe, med en rasjonell arbeidsdeling av oppgaver, utdypet og presisert sist høst:
 - En samtaleinnkaller som sørger for å kalle inn til samtaler med guide og deltaker
 - To fra ressursgruppen som gjennomfører samtale med mulige guider/deltakere enkeltvis
 - Gruppeleder + en ekstra fra ressursgruppen som gjennomfører koblingsmøter
 - Gruppelederen gir råd og følger opp parene/gruppene ved minimum 2-4 direktekontakter mellom gruppeleder og guide i form av telefonsamtaler, e-post og/eller SMS gjennom koblingsperioden.
- Sikre at minst 75% av koblingene fullfører hele perioden med et godt resultat
- Gjennomføre to erfaringskaféer, der guidene og representanter fra ressursgruppen møter hverandre og får mulighet til å dele informasjon og erfaringer, ta opp problemstillinger og gi hverandre råd
- Opprettholde god dialog og samarbeid med Flyktningkontoret i Bærum kommune, i stor grad via vår migrasjonskoordinator som bl.a. mottar forslag til nye deltakere fra Flyktningkontoret
- Tilrettelegge for fellesaktiviteter og sammenkomster for flyktninger og guider med en sommeravslutning hos aktivitetsleder, og samarbeide med andre migrasjonstilbud i Bærum Røde Kors, som Aktivitetsgruppa, der både deltakere og guider deltar på ulike utflukter
- Opprettholde kontakt med Stabæk fotball for gratis billetter til hjemmekamper, og bidra med gratis billetter til kino, museum og lignende
- Arbeide videre med oppstart av aktiviteten **Vennefamilie** under Flyktningguide.

Vi vil jobbe med mange av de samme satsningsområdene, og i stor grad fortsette aktiviteten som vi har bygget opp gjennom flere år i en størrelse som står i forhold til antall flyktningankomster i Bærum. Hele tiden vil vi aktivt søke å rekruttere nye guider, både som enkeltpersoner og til familiekoblinger.

MENTORORDNINGEN

Aktivitetsleder: Aud Blaker

Viktigste satsninger for 2026

Hva	Ved å....
Bedre synergieffekt av samarbeid mentor/Globale Bærum (GB)	Opprette bransjelister over bedrifter GB har i sin portefølje
GBs nyhetsbrev spres	Nyhetsbrev sendes ut til mentorene
Utarbeide felles nettside/webseite med GB	Sammenstille nytt fra mentorprogrammet med info fra GB/Line fra lukket facebookside og ellers nyttig info.
Gjøre mentorprogrammet kjent i GB bedrifter og i andre aktuelle bedrifter/organisasjoner	Delta i informasjonsmøter i 5 bedrifter
Utarbeide kort nøkkelinformasjon om mentorprogrammet	Lage kort informasjon om mentorprogrammet trykt på visittkort som kan deles ut
Rekruttere fem nye mentorer	Delta aktivt på møter og andre eksterne samlinger
Øke oppmøte til mentormøter	Informere og motivere om mentormøter på gruppemøter
30 deltakere over i arbeid, hvor fem er fra gruppe 2	Tettere oppfølging av gruppenes deltakere
Faglig/motiverende påfyll i mentorprogrammet	Det avholdes to mentormøter med deltakere hvor også samarbeidsbedrifter/organisasjoner inviteres

DAMEDAG

Aktivitetsledere: Anne-Sofie Stenstadvold og Nora Kvamme

Nestleder: Ragnhild Gjestrud Høye

MÅL: Damedag skal være en sosial møteplass for kvinner med bakgrunn som innvandrere eller flyktning fra ulike deler av verden, som tilbyr gratis norsktrening, sy- og strikkeopplæring og kulturell utveksling hvor det oppfordres til å snakke norsk.

1	Rapportering
	- Oversikt over antall besøk på Damedag, fordelt på norsktrening og sy- og strikkeverksted - registreres ukentlig i eget skjema
2	Brukermedvirkning
	- Aktive samtaler om hvordan tilbud kan utvikles i samarbeid med deltakerne (eks: turer, helseinformasjon, kreative verksted, mv.) - Aktive samtaler om kulturutveksling - gjennom håndarbeid, mat og tradisjoner knyttet til deltakernes kultur og merkedager som FN, ID, jul, nasjonaldager, mv. - Bidra til produksjon av lappetepper som loddes ut sommer og jul - Bidra i praktiske gjøremål (kjøkken / lunsj) etter behov
3	Frivilliges rolle
	- Styrke norsk språk gjennom opplæring, trening og aktive samtaler med deltakerne (gjelder begge etasjer) - Følge opp tildelte oppgaver for gjennomføring av Damedag gjennom utvikling av ny-etablert Ressursgruppe (09.12.25)
4	Aktiviteter i tillegg til norsktrening og håndarbeid
	- Fokus på helseinformasjon og kvinnehelse (eks: besøk av Norske Kvinners Sanitetsforening om aldring og helse og Bærum kommune om aldring og ernæring, mv.). - Turer ute og i nære omgivelser (eks: omvisning i Bærum rådhus, bibliotek, Bærum kunstforening, museum, julemarked, Stortinget, mv) - Arrangement som markerer sommeravslutning og juleavslutning med fokus på norske tradisjoner - Fysisk aktivitet med trim hver tirsdag
5	Aktivitetsleder
	- Levere halvårsplan i juni, årsplan, handlingsplan og forslag til budsjett i desember - Delta på nødvendige møter - Følge opp fordelte oppgaver og ansvar beskrevet for Ressursgruppen gjennom jevnlig møter - Lage oversikt over aktivitet og ferier for hvert semester, som deles ut til deltakerne - Møter med alle frivillige i januar og september med innkalling og referat - Systematisk jobbing med rekruttering av og tilrettelegging for nye brukere og frivillige, i samarbeid med koordinator Viktig å sørge for at <u>alle</u> deltakere på norsktrening og sy- og strikkeverksted registreres hver tirsdag, hver for seg, på eget skjema - Utvikle et system for informasjon / kommunikasjon med deltakerne i samarbeid med koordinator

MØTEPLASS FOR MENN

Aktivitetsleder: Nils Engelstad og Finn Smedal

Ved inngangen til 2026, i likhet med for et år siden, er oppslutningen om Møteplass for menn dessverre lavere enn ønsket, men det er oppslutning om å fortsette tilbudet. De frivillige mener Møteplass for menn er hyggelig, og har inntrykk at onsdagene er en givende ettermiddag for både deltakere og frivillige.

Viktigste satsninger for 2026

- Markedsføre aktiviteten på nettsider, Facebook og hos samarbeidspartnere
- Fortsette rekrutteringen av deltakere både via det offentlige systemet og via private foreninger og organisasjoner. Vi ønsker å nå ut til menn som sitter mye hjemme og opplever ensomhet
- Fortsette aktiviteten som en lavterskel sosial møteplass der det er fokus på sosialt samvær, det å snakke norsk og ellers gjøre hyggelige aktiviteter som å spille spill og gå noen turer en gang imellom
- Arrangere og gjennomføre 2-3 utflukter i løpet av året
- Kontinuerlig vurdere videre drift av aktiviteten. Drift forutsetter at vi har nok frivillige og deltakere

NORSKUNDERVISNING FOR KVINNER

Aktivitetsleder: Liv Gamre

Målsetting

- Kvinnene skal bli så gode i norsk at de kan fungere i det norske samfunnet med kunnskap om både norsk språk, norsk kultur og hvordan det norske samfunnet fungerer
- Bidra til integrering
- Målgruppe for aktiviteten er voksne kvinnelige innvandrere

Gjennomføring

- Undervisning i Røde Kors-huset hver torsdag kl 10:30 – 13:30
- Ca. 60 deltakere avhengig av romkapasitet og hvor mange frivillige vi er
- Deltakerne deles i grupper etter norsknivå
- Undervisningen starter felles for alle deltakerne med et aktuelt tema innen språk, kultur eller samfunnsfag og en norsk sang + opprop
- Vi underviser etter "På vei", "Stein på stein" og Enkel norsk grammatikk fra Cappelen/Damm + "Hverdagsnorsk" fra Fagbokforlaget
- Røde Kors kjøper tekstbøker og arbeidsbøker som deltakerne får låne
- Deltakerne må kjøpe arbeidsbøker selv dersom de ønsker å skrive i dem
- Deltakerne får kaffe/te i pausen som varer fra 12:00 – 12:30
- Vi arrangerer én utflukt i semesteret
- Vi følger skolens ferie- og fridager, men med oppstart i september
- Deltakere som ikke melder fravær og uteblir fra undervisningen, mister plassen når det skjer tre ganger etter hverandre
- Deltakerne får deltakerbevis etter endt skoleår om de har fulgt undervisningen uten særlig fravær

NORSKTRENING

Aktivitetsleder: Birthe C. Hansson

Målet med Norsktrening er å styrke deltakernes ferdigheter i muntlig norsk og å bidra til sosial inkludering av innvandrere i lokalsamfunnet. **Målgruppen** for Norsktrening er voksne migranter som ønsker å praktisere muntlig norsk. (Landsråd omsorg, 20.05.2022)

Norsktreneren skal fasilitere gruppen på en måte som sikrer mest mulig egenaktivitet for deltakerne, og sørge for at alle deltakerne blir inkludert.

Ressursgruppe Norsktrening

Robust aktivitet er avhengig av en stabil og solid ressursgruppe. Ressursgruppen må ha tilstrekkelig antall medlemmer, slik at nivået kan opprettholdes også ved sykdom og annet fravær. Rekruttering til ressursgruppen er et prioritert mål i 2026.

Sikre tilstrekkelig og stabil romkapasitet

Stabil og tilstrekkelig tilgang til lokaler er viktig for å kunne opprettholde aktiviteten på et høyt nivå, og for å unngå at deltakere må avvises i døra. For å opprettholde aktiviteten er det derfor av stor betydning for Norsktrening å disponere lokaler som høsten 2025.

Øke antallet frivillige norsktrenere

Et solid antall deltakere medfører press på den nåværende trenerstaben. Aktiviteten blir sårbar for fravær. For ikke å avvise deltakere kan gruppene bli store, noe som kan gå ut over kvaliteten og utbyttet. Dette sliter også på trenere og ressursgruppa. Det er derfor behov for, i samarbeid med administrasjonen, fortsatt å rekruttere frivillige, slik at antallet frivillige norsktrenere – faste og vikarer – kan økes fra nåværende ca. 26 (og noen mulige vikarer) til omkring 32 faste. Det er ønskelig å få noen yngre trenere, for å gjøre tilbudet attraktivt og nyttig for unge deltakere. Markedsføring i løpet av våren mot elever i 3. klasse på videregående skole bør vurderes.

Gi flere deltakere tilbud om Norsktrening – øke markedsføring av Norsktrening

Forutsatt at romkapasitet sikres og det lykkes å rekruttere flere norsktrenere, er det et mål å utvide tilbudet gradvis videre. Tilstrebe jevn og stor oppslutning fra deltakere.

Sammen med administrasjonen markedsføre tilbudet i langt flere kanaler.

Bærum kommune er anmodet om å bosette 123 flyktninger i 2026. Familiegjenforente kommer i tillegg. Det er videre en del arbeidsinnvandrere i kommunen. Mange av disse ønsker også å øke kompetansen sin i norsk.

Gi god mottakelse, opplæring og oppfølging av (nye) frivillige norsktrenere

Systematisk og enhetlig informasjonspakke om Bærum Røde Kors generelt og Norsktrening spesielt. Opplæring med hospitering og introduksjonssamling til nye trenere. Trener-samlinger for alle hvert semester. Gi norsktrenerne faglig påfyll, gjerne i samarbeid med andre migrasjonsaktiviteter.

Følge opp kvaliteten i tilbudet Norsktrening

Med et flertall deltakere som kan lite norsk, er det en stor utfordring å få tak i deltakernes vurdering av tilbudet. Det er ønskelig å utvikle metoder/rutiner for evaluering, slik at tilbudet kan opprettholde god kvalitet og trenerne tilbys faglig veiledning og etteropplæring.

HANDLINGSPLAN 2026

Mål	Tiltak	Mål antall frivillige	Mål antall deltakere	Ansvarlig	Hvordan oppnå målet
Øke antall norsktrenere	Rekruttere	32		ATR/RGN	«Selge» aktiviteten, Facebook, oppslag
Øke antall deltakere	Øke markedsføring		Så mange som trenere og lokaler tillater (omkring 80 - 90 pr. uke)	ATR/RGN	Markedsføre tilbudet i de kanalene ATR bruker. Flyktningkontoret, NAV mm. Facebook, oppslag, flyere Kunnskapssenteret
Solid ressurs-gruppe	Rekruttere	5		ATR/RGN	«Selge» aktiviteten
Lokaler	Sikre tilstrekkelige lokaler			ATR/RGN	Løpende dialog med ledelsen BRK
Fornøyde, kompetente trenere	Oppfølging	34		RGN	Gi god mottakelse, opplæring og oppfølging. Trenersamlinger og faglig påfyll

ATR; Ansatte tilretteleggingsressurser, **RGN;** Ressursgruppe Norsktrening

ADMINISTRASJONEN

Administrasjonen vil fortsette å tilrettelegge for at vi som lokalforening kan yte mest mulig humanitær hjelp der det er behov. I tråd med gjeldende Langtidsplan skal vi:

Sikre faglig kvalitet i alle aktiviteter

- Strukturere og forbedre dokumentasjon, rutiner og arbeidsprosesser
- Gjennom Prosperastiftelsen: Profesjonalisere drift og styrke administrativ kapasitet
- Etablere Utvalg som sikrer at stabsoppgaver blir ivaretatt systematisk

Implementere eventuelle årsmøtevedtak om rådsstruktur

- Følge opp vedtatte endringer i rådsstruktur i samarbeid med styret
- Tilrettelegge for implementering, involvering og god kommunikasjon
- Justere arbeidsprosesser og rollebeskrivelser etter behov

Sikre solid og bærekraftig økonomi

- Sørge for god økonomistyring og sikre forutsigbar drift
- Synliggjøre økonomiske behov og sikre gode prosesser for tilskudd og finansiering

Sikre god forankring i lokalmiljøet og samarbeid med eksterne aktører

- Videreutvikle samarbeidet med Bærum kommune på flere nivåer
- Styrke relasjoner til andre relevante aktører og samarbeidspartnere
- Være aktiv i lokale nettverk for å fange opp nye behov og muligheter

Tilrettelegge for at frivillige kan utføre aktivitetene best mulig

- Følge opp innsikt fra nasjonal frivillighetsundersøkelse og lokal årlig undersøkelse
- Sikre gode verktøy for frivillige, blant annet Teams for trygg kommunikasjon og dokumentasjon
- Følge opp at obligatoriske kurs gjennomføres og flest mulig tar anbefalte kurs
- Følge opp ROS analyser

Sikre at frivillige føler seg trygge i rollene sine

- Arrangere lederkurs for aktivitetsledere, nestledere og frivillige med lederpotensial
- Styrke strukturene rundt aktivitetene:
 - Sikre at aktivitetene har nestledere
 - vurdere arbeidsutvalg og gruppeledere
 - etablere ressursgrupper
 - Sikre tydelige rollebeskrivelser og forventningsavklaringer

Tilrettelegge for tverrfaglig samarbeid

- Videreutvikle samarbeidet på:
 - Emma Hjort
 - Evje skole
 - Krisesenteret
- Fortsette samkjørte sommerjobbprogrammer mellom Oppvekst og Migrasjon
- Etablere en felles kurskalender for hele lokalforeningen for bedre koordinering

Sikre at ansatte trives, føler seg trygge og utvikler seg

- Gjennomføre og følge opp Norges Røde Kors sin årlige organisasjonsundersøkelse
- Iverksette identifiserte tiltak knyttet til trivsel, arbeidsmiljø og kompetanseutvikling
- Videreutvikle gode HMS-rutiner og ivareta verneombudsrollen

Redusere lokalforeningens klimaavtrykk

- Jobbe kontinuerlig for å redusere miljøbelastningen i drift og aktiviteter
- Øke fokus på ansvarlige innkjøpsprosesser og leverandørvalg
- Prioritere klimatiltak som gir reell effekt – uten mål om sertifisering for sertifiseringens skyld

BUDSJETT 2026

INNTEKTER	Budsjett 2025	Regnskap 2025	Budsjett 2026
Salgsinntekter	1 100 000	1 229 409	1 265 000
Medlemskontingent	880 000	836 247	800 000
Inntekter NRKors	5 620 000	5 428 000	5 429 859
Kommunale tilskudd	1 700 000	1 879 400	1 910 000
Kompensasjon for merverdiavgift	900 000	1 106 485	900 000
Tilskudd	3 850 000	5 068 507	5 090 000
Provisjonsinntekter	75 000	69 656	70 000
Tilskudd fra andre givere	1 750 000	<i>inkl over</i>	2 020 000
Grasrotandel	150 000	156 828	150 000
Panto	1 400 000	1 574 796	1 500 000
Gaver	52 000	<i>inkl under</i>	50 000
Inntekter fra næringslivet	100 000	<i>inkl under</i>	50 000
Andre inntekter	200 000	185 483	25 141
SUM Inntekter	17 777 000	17 534 811	19 260 000
KOSTNADER			
Varekjøp, avgiftsfritt	60 000	32 204	0
Personalkostnader	9 430 000	9 311 016	9 900 000
Avskrivninger	770 000	608 765	790 000
Leie lokaler	680 000	1 938 005	280 000
Kostnader lokaler	1 300 000		1 600 000
Leie maskiner, inventar	175 000	55 074	110 000
Verktøy, inventar og driftsmateriale som ikke skal aktiveres	380 000	202 954	200 000
Ytre vedlikehold lokaler	250 000		250 000
Indre vedlikehold lokaler	1 260 000		900 000
Reperasjon /vedlikehold utstyr	46 000	388 961	60 000
Serviceavtaler	175 000		150 000
Fremmed-tjenester	400 000	327 915	500 000
Kontorkostnader, trykksaker o.l	150 000	76 445	200 000
Telefon, datalinjer og porto o.l	150 000	161 021	240 000
Kostnader transportmidler	270 000	265 766	230 000
Reisekostnader (reise, diett, bil o.l)	360 000	43 115	360 000
Salgs-, reklame-, profilering og representasjonskostnader	360 000	384 619	460 000
Kurs, deltageravgift	50 000		180 000
Kontingent og gaver	30 000	23 641	60 000
Forsikring	160 000	121 105	260 000
Kostnader aktiviteter	2 000 000	2 437 068	2 970 980
Andre kostnader	170 000	56 334	170 000
Tilskudd til Norges Røde Kors	0	0	0
SUM Kostnader	18 626 000	16 434 006	19 870 980
Renteinntekter bank	250 000	294 713	150 000
Overføring fra / til fond	300 000	-1 395 518	300 000
RESULTAT	-299 000	0	-160 980

INNKOMNE FORSLAG

Prøveprosjekt ny organisering – Årsmøtesak Bærum Røde Kors 17.03.2026

1. Bakgrunn

Styret i Bærum Røde Kors (BRK) presenterte handlingsplanen på årsmøtet i 2025, herunder et prosjekt for å gjennomgå og foreslå eventuelle endringer i organisasjons-strukturen. Bakgrunnen var blant annet stor vekst de siste årene, utfordringer med å rekruttere rådsledere, endringer som er gjort eller vurderes i andre store lokalforeninger og innspill fra flere av rådene i BRK. Eventuelle forslag til endringer skulle framlegges for årsmøtet i 2026.

2. Forslag til organisasjonsendring

Vurderingen av framtidig organisering har vært gjennomført som et prosjekt og prosjektets slutt-rapport er vedlagt. Det meste av arbeidet i BRK foreslås videreført, med noen forslag til endringer:

- I. Rådene og rådsleder-rollen innen Omsorg, Migrasjon og Oppvekst avvikles
- II. Beredskapsrådet endres fra Råd til Utvalg, direkte underlagt styret. Leder er representert i styret
- III. Tidligere Råd (med unntak av Hjelpekorps og Beredskap) skal ikke lengre være representert i styret
- IV. Som en særskilt oppgave med å ivareta de frivilliges interesser innen lokalforeningens aktiviteter, foreslås det å opprette et Frivilligombud som fullverdig medlem av styret uten bundet mandat og med personlig varamedlem. Frivilligombudet velges av aktivitets-lederne
- V. DAL kan ved behov opprette utvalg for å utrede og gi råd på tvers av fagområder

3. Styrets tilrådning

Et enstemmig styre støtter forslaget, innført som et prøveprosjekt fram til årsmøtet 2027.

Styret har forelagt forslaget for Akershus Røde Kors (Distriktet). Distriktet er av den oppfatning at organiseringen av virksomheten som BRK har kommet frem til - gjennom en grundig prosess i styret og blant aktivitetsledere - er et fremtidsrettet organisasjonsutviklings-arbeid for lokalforeningen og antakelig også for andre større lokalforeninger. Distriktet er derfor innforstått med at BRK kan etablere en pilot for den kommende årsmøteperioden, under forutsetning av at:

- årsmøtet ikke endrer gjeldende lover
- årsmøtet godkjenner å organisere virksomheten i henhold til den foreliggende utredningen
- styret iverksetter en løpende evaluering av ordningen
- styret arbeider videre med nye lover for BRK, herunder eventuelle endringer i lov-normen fram mot årsmøtet i 2027

4. Forslag til vedtak

Årsmøtet i Bærum Røde Kors godkjenner at det fram til årsmøtet i 2027 gjennomføres et prøveprosjekt med ny organisering i henhold til framlagt forslag. Ordningen evalueres løpende og eventuelle forslag til permanente endringer, med tilhørende lovendringer, framlegges for årsmøtet i 2027.

Vedlegg: Prosjektnotat

Vedlegg: Prosjektnotat (4 sider)

BÆRUM RØDE KORS - FORSLAG TIL PRØVEPROSJEKT NY ORGANISERING

1. Bakgrunn

Bærum Røde Kors (BRK) har de siste årene vært organisert i fem fagområder. Disse er Hjelpekorps, Omsorg, Migrasjon, Oppvekst og Beredskap. Hvert av fagområdene har en rådsleder som er fullverdig medlem av styret i lokalforeningen, uten bundet mandat og med personlig varamedlem.

Normen i Norges Røde Kors er en organisering i tre fagområder; Hjelpekorps, Omsorg og Ungdom. Den nåværende organisering av BRK avviker fra denne normen på to måter;

- I. BRK har for tiden ikke et Ungdomsråd. Det har vært prøvd tidligere med vekslende hell, og det har vært vanskelig å få kontinuitet på grunn av stor gjennomtrekk av frivillige som følge av flytting og studier. BRK har likevel en omfattende ungdomsaktivitet og ungdoms-medvirkning gjennom blant annet Fellesverket og Treffpunkt.
- II. Det nasjonale fagområdet Omsorg ble i BRK for flere år siden delt i fagområdene Omsorg og Migrasjon og litt senere ble fagområdet Oppvekst etablert. Årsaken til oppdelingen var i hovedsak den store veksten lokalforeningen har hatt i antall aktiviteter.

Organisering er et av mange virkemidler for å drive en virksomhet effektivt og med kvalitet. Styret opplever at nåværende organisering i hovedsak har vært hensiktsmessig. Det er likevel noen faktorer som gjør at styret har sett behov for å gjøre en vurdering av framtidig organisering:

- I. Lokalforeningen har hatt stor vekst de siste årene, både i antall aktiviteter, antall frivillige og antall ansatte. Det er nå rundt 13 årsverk ansatt i organisasjonen, og det er behov for en gjennomgang av arbeidsdeling og arbeidsform mellom ansatte og frivillige.
- II. Den daglig drift ivaretas godt av aktivitetsledere og ansatte uten behov for involvering av rådsleder. Arbeidet med videreutvikling av fagområdene er kan være krevende for rådene og ivaretas i hovedsak av ansatte.
- III. Det har også de siste årene vist seg svært krevende å rekruttere nye rådsledere.
- IV. Rådene i BRK fungerer delvis annerledes enn beskrevet i «Bestemmelser for lokalråd» vedtatt av landsstyret. Det gjelder spesielt hvem som deltar og hvordan rådet arbeider med strategi og utvikling.
- V. Andre store lokalforeninger er til dels organisert annerledes enn BRK, og flere av har enten helt eller delvis utviklet rådsstrukturen, eller vurderer endringer i rådsstrukturen.

Basert på dette besluttet styret å gjennomføre et prosjekt gjennom 2025 for å utrede framtidig organisering av BRK og behovet for eventuelle organisasjonsendringer. Arbeidet gjennomføres av en prosjektgruppe bestående av prosjektleder Bernt Nissen og styrets arbeidsutvalg (styreleder, styrets nestleder, daglig leder og stedfortredende daglig leder). Styret har fungert som styringsgruppe og rådene som referansegrupper.

2. Målsettinger

For BRK er det viktig at organiseringen bidrar til:

- At det er klare roller og ansvarsområder for alle involverte
- At det er effektive beslutningsprosesser
- At det er et godt samarbeid mellom ansatte og frivillige
- At aktivitetene og virksomheten før øvrig er fleksibel
- At lokalforeningen støtter opp om de overordnede målsetninger og retningslinjer gitt av Norge Røde Kors

3. Forslag til ny organisering

Styret har etter dialog med aktivitetsledere, andre nøkkelpersoner og ansatte kommet fram til et forslag som vil innebære noen endringer i organiseringen. Det er imidlertid viktig å understreke at det aller meste forblir uendret når det gjelder hvordan virksomheten i BRK foreslås drevet:

- I. Det skal fremdeles være et lokalstyre som fullt ut består av frivillige og som styrer virksomheten gjennom strategi, handlingsplaner, budsjetter og styrevedtak.
- II. Styret er fortsatt oppdragsgiver for daglig leder (DAL). Styrets arbeidsutvalg (AU) vil fortsatt ha dialog, oppfølging og møter med daglig leder mellom hvert styremøte.
- III. Lokalforeningen vil som tidligere være organisert i de samme fem fagområdene Hjelpekorps, Omsorg, Migrasjon, Oppvekst og Beredskap.
- IV. Alle aktiviteter fortsetter som før med egen aktivitetsleder som støttes av ansatte tilretteleggingsressurser (koordinator). Det er ønskelig at alle aktiviteter har en nestleder.
- V. Fagområdene står fritt til å opprette fora eller grupper som supplerer organisasjonen. Det betyr for eksempel at eksisterende ressursgrupper kan videreføres og nye kan opprettes. Arbeidet i rådene rundt faglige temaer, samarbeid og erfarings-utveksling kan fortsette med samme deltakere i et fagforum, for eksempel Fagforum Migrasjon.
- VI. Det foreslås ingen endringer for Hjelpekorpsset

Basert på de innspill styret har fått om nåværende organisering, spesielt knyttet til råds-strukturen, mener styret at noen endringer kan gi bedre forutsetninger og rammer for det videre arbeidet i lokalforeningen. Styret foreslår derfor følgende endringer:

- I. Rådene og rådsleder-rollen innen Omsorg, Migrasjon og Oppvekst avvikles. Aktivitets-ledere innen aktuelle fagområder kan likevel beholde eksisterende eller etablere nye møteplasser for fagkunnskap, samarbeid og erfaringsutveksling etter behov.
- II. Beredskapsrådet endres fra Råd til Utvalg og er direkte underlagt styret. Beredskapsleder vil fremdeles være representert i styret.
- III. Tidligere Råd (med unntak av Hjelpekorps og Beredskap) vil som følge av dette ikke lenger være representert i styret. Styret vil fortsatt bestå av frivillige som ivaretar Årsmøtets vedtak, er oppdragsgiver for daglig leder og ivaretar de frivilliges interesser.
- IV. Som en særskilt oppgave med å ivareta de frivilliges interesser innen lokalforeningens aktiviteter, foreslås det å opprette et Frivilligombud som fullverdig medlem av styret uten bundet mandat og med personlig varamedlem. Frivilligombudet velges av aktivitets-lederne.

DAL og administrasjonen vil, i tett samarbeid med aktivitetslederne, være ansvarlig for å lede det daglige arbeidet i lokalforeningen innenfor den strategi og de planer og budsjetter som er vedtatt av styret. Styrets arbeidsutvalg (AU) videreføres for å sikre en god dialog, en tett oppfølging og en møteplass for DAL og representanter fra styret mellom styremøtene.

DAL kan ved behov opprette utvalg for å utrede og gi råd på tvers av fagområder (for eksempel Strategi, «Frivillighet», Økonomi, Myndighetskontakt, Kommunikasjon, etc.). Utvalgene vil bestå av frivillige og ansatte. Frivilligombudet skal delta i utvalg som i stor grad berører de frivillige. Som støtte for Frivilligombudet vil DAL etablere et Frivilligutvalg med representanter fra aktivitetsledere, styret og administrasjonen.

Styresammensetning vil etter dette endres ved 1) at rådsledere (bortsett fra Hjelpekorps og Beredskap) ikke lenger deltar og 2) at Frivilligombudet inngår i styret. Etter endringene vil styret bestå av Styreleder, Nestleder, Korpsleder, Beredskapsleder, Frivilligombud og 1-3 øvrige styre-medlemmer og en vararepresentant.

4. Risiko

Styret anser risikoen ved de foreslåtte organisasjonsendringer som lav og håndterbar:

- I. Endringene er ikke store, og de reflekterer langt på vei en allerede etablert praksis
- II. Frivilligheten vil ha full styring av virksomheten gjennom styrets arbeid med strategi, handlingsplaner, budsjetter og styrebehandling av alle saker som er viktige for lokalforeningen og de frivillige.
- III. Styrets arbeidsutvalg (AU) sikrer tett og godt samarbeid og dialog mellom styret og DAL/administrasjonen gjennom en fast møtefrekvens mellom styremøtene.
- IV. Erfaring fra andre, større lokalforeninger tilsier at endringene ikke medfører stor risiko, , og endringen er i samsvar med Lover for Røde Kors, § 22.5 «*Der lokalforeningen bestemmer at det ikke skal være lokalråd, skal en representant fra hvert fagområde (Hjelpekorps, Omsorg og Ungdom) være medlem i lokalforeningsstyret*».
- V. Som støtte for Frivilligombudet vil DAL etablere et Frivilligutvalg med representanter fra aktivitetsledere, styret og administrasjonen. Utvalget får et skriftlig mandat som blant annet vil omfatte tiltak for å sikre god og frekvent kommunikasjon mellom styret og aktivitetsledere.

For ytterligere å redusere risiko ved disse endringene forslår styret:

- I. Det etableres en prosjektgruppe for å støtte innføringen og løpende evaluering av endringene. Gruppen består av prosjektleder, styrets arbeidsutvalg, Frivilligombud og eventuelt ytterligere ressurser ved behov.
- II. Endringene foreslås innført for en prøveperiode på ett år, med evaluering før årsmøtet i 2027. Et eventuelt forslag til permanente endringer av organisering med tilhørende endring av lovene i BRK fremmes på årsmøtet i 2027.

5. Videre arbeid

I det videre arbeidet vil styret og prosjektet i samarbeid med DAL blant annet;

- I. Videreføre etablerte møteplasser og organisere eventuelle nye ved behov:
 - Ressursgrupper: Støtter aktivitetsledere, med ansatt støtte
 - Fagforum: For faglig samarbeid, for eksempel Migrasjon, med ansatt støtte
 - Ledersamling: Min. to i året, arrangert av ansatte for styret og aktivitetsledere
 - Eventuelt andre møteplasser etter behov
- II. Oppdatere, og ved behov utarbeide nye mandater og funksjonsbeskrivelser

- Etablere mandat og sammensetning for de utvalg som oppnevnes
 - Oppdatere dokumenter som beskriver ansvarsdeling mellom ansatte og frivillige
 - Stillingsbeskrivelser oppdateres
 - Oppdatering av funksjonsbeskrivelser og mandat innen frivilliglinjen (frivilligombud, aktivitetsleder, aktivitetsledermøte, ressursgrupper etc.)
- III. Vurdere nye tiltak for å sikre god kommunikasjon mellom styret og de frivillige aktivitets- og gruppe-ledere

VALG

Valgkomiteens innstilling til nytt styre

Funksjon	Navn	Periode	Kommentar
Styreleder (ny)	Anne Strømmen Lycke	2026-2027	
Nestleder	Anne Hjort	2025-2026	Skal også fungere som leder for Beredskap
Styremedlem	Knut Krogsæter	2025-2026	
Styremedlem (ny)	Knut Omholt-Jensen	2026-2027	
Styremedlem	Joachim Damsleth	2025-2026	Valgt av Hjelpekorpsset
Varamedlem	Vanja Hellevik	2026-2027	Gjenvalg
Frivilligombud	<i>Velges av aktivitetslederne etter årsmøtet</i>		

VALGKOMITE

Styret innstiller på følgende til valgkomite

- Leder: Glenn H. Olsen
- Medlemmer: Hans Olav Sandbakken, Britt Hveem

INNSTILLING TL VALG AV REVISOR

Styrets innstilling: Gjenvalg av BDO AS (www.bdo.no)