

Standard innkjøpsvilkår for leverandører til Røde Kors

1. GENERELLE VILKÅR

1.1 Om Avtalen

Disse standard innkjøpsvilkår med vedlegg 1 og 2 («**Avtalen**») gjelder for levering av varer og/eller tjenester fra LEVERANDØREN til Norges Røde Kors eller andre juridiske enheter i Røde Kors i Norge (heretter samlet benevnt som «**RØDE KORS**» med mindre annet er skriftlig avtalt. Avtalen er underlagt norsk lov, herunder Kjøpsloven hvis bestemmelser gjelder der Avtalen er taus. Ved motstrid mellom fravikelige bestemmelser i Kjøpsloven og Avtalen, har Avtalen forrang.

RØDE KORS forbeholder seg retten til å revidere Avtalen ved behov. RØDE KORS har og gjennomfører en ansvarlig innkjøpspraksis, bl.a. forpliktelsen til aktsomhetsvurderinger samt ved å ha strategier og retningslinjer tilpasset virksomheten til RØDE KORS hvor RØDE KORS forplikter seg til å respektere mennesker, samfunn og miljø. RØDE KORS støtter opp om retten til fri fagorganisering og andre former for demokratisk valgt arbeidstakerrepresentasjon. RØDE KORS unngår handelspartnere som har aktiviteter i land som er pålagt handelsboikott av de forente nasjoner (FN) og/eller norske myndigheter. RØDE KORS erklærer å følge [Etisk Handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis \(Code of Conduct\)](#).

1.2 Bestilling

Bestilling fra RØDE KORS skal være skriftlig.

1.3 Ordrebekreftelse

Leveranser skal bekreftes skriftlig. Ordrebekreftelsen skal inneholde de nødvendige data som ble oppgitt i bestillingen for å sikre rett leveranse.

1.4 Kontakt

Meldinger og andre skriftlige henvendelser fra LEVERANDØREN til RØDE KORS iht. denne Avtalen skal rettes til følgende kontaktpunkt dersom RØDE KORS ikke har instruert LEVERANDØREN om annet kontaktpunkt: innkjop@redcross.no.

2. LEVERINGSBETINGELSER

2.1 Levering av varer

Hvis ikke annet er avtalt er leveringsbetingelsene fritt levert RØDE KORS' leveringsadresse, DDP, ref. siste utgave av Incoterms.

Ved forsendelsen skal varen(e) være pakket slik at skade unngås ved transport. Pakkseddel skal inneholde referanser, transportmåte, vareadresse, innhold og dato for levering. Med mindre partene skriftlig har avtalt noe annet, skal levering finne sted mellom kl. 08-17 mandag til fredag, utenom nasjonale helligdager. LEVERANDØREN skal underrette RØDE KORS om nærmere angitt tidspunkt for leveringen på mottaksstedet senest 24 timer før levering.

2.2 Reklamasjon, mangler og feil

RØDE KORS vil reklamere på feil og/eller mangler ved varer og/eller tjenester innen rimelig tid etter

at feil/mangler er eller burde vært oppdaget. All levering av varer og/eller tjenester skal være av god kvalitet.

LEVERANDØREN skal omgående rette feil og/eller mangler uten kostnad for RØDE KORS.

Dersom LEVERANDØREN ikke iverksetter nødvendige tiltak for å bringe leveransen i kontraktmessig stand innen 14 kalenderdager etter skriftlig reklamasjon fra RØDE KORS, eller ikke gjennomfører de iverksatte tiltak uten unødig opphold, har RØDE KORS ved andre rett til å utføre retting eller erstatte leveransen med tilsvarende vare eller tjeneste for LEVERANDØRENs regning og risiko.

LEVERANDØREN skal underrettes før arbeidet igangsettes.

RØDE KORS kan etter rimelig varsel inspisere produksjonen av varene eller utførelsen av tjenestene for å kontrollere riktig oppfyllelse. Slik inspeksjon skal følge samme rutine som beskrevet i punkt 12 om kontroll og revisjon.

Hvis en leveranse eller del av denne ikke er i samsvar med det partene avtalte, kan RØDE KORS si opp hele eller deler av kjøpet eller benytte seg av Kjøpslovens eller bakgrunnsrettens øvrige misligholdsbeføyelser. Ved vesentlig mislighold eller vesentlig forsinkelse kan RØDE KORS heve hele eller deler av kjøpet eller benytte seg av bakgrunnsrettens øvrige misligholdsbeføyelser.

2.3 Forsinkelser

Dersom det er grunn til å tro at avtalt leveringstid ikke kan overholdes, skal LEVERANDØREN umiddelbart underrette RØDE KORS og angi årsak til forsinkelsen og ny leveringstid.

Med mindre det kan påberopes force majeure eller at forsinkelsen skyldes RØDE KORS forbeholder RØDE KORS seg retten til å kreve prisavslag og erstatning ved forsinkelse eller heve kjøpet ved vesentlig forsinkelse.

LEVERANDØREN kan kun påberope forsinkelse fra underleverandør som force majeure så lenge det dokumenteres at slik force majeure situasjon varer uten mulighet å bruke andre underleverandører.

3. KOSTNADER

Dersom ikke annet er avtalt, er oppgitte priser faste, i norske kroner, inkl. MVA, nødvendig emballasje, frakt, toll, skatter og andre avgifter/gebyrer mv. Prisøkning etter avtalt levering godtas ikke.

RØDE KORS betaler ikke for ytelser eller kvanta utover det bestillingen omfatter, uten at dette er skriftlig godkjent av RØDE KORS.

4. FAKTURERINGS- OG BETALINGSBETINGELSER

Faktura skal leveres på formatet EHF. Unntak må

avklares før faktura utstedes.

"Kjøpers referanse" skal være utfylt slik at faktura sendes internt til attestant. Referansen skal være et kortnavn, som er en kombinasjon av 6 bokstaver som Røde Kors oppgir ved en skriftlig bestilling. Det skal ikke stå noe annet i dette feltet dersom RØDE KORS ikke har instruert LEVERANDØREN om annet. Faktura skal klart angi hva leveransen gjelder, og være adressert til riktig organisasjonsnummer i Røde Kors for å anses som en korrekt faktura. Mangler disse opplysningene, anses fakturaen som ugyldig. RØDE KORS betaler ikke renter eller gebyrer som følge av at fakturakravene ikke oppfylles.

Betalingsbetingelsene skal ikke være mindre enn en fri fakturamåned (+ 30 dager) etter at RØDE KORS har godkjent leveransen og korrekt faktura med avtalte bilag/dokumentasjon er mottatt.

Ved forsinket betaling som skyldes RØDE KORS forhold, gjelder gjeldende forsinkelsesrente i henhold til "Lov om renter ved forsinket betaling m.m."

5. LISENSER/TILLATELSER/PATENTER

LEVERANDØREN garanterer overfor RØDE KORS at LEVERANDØREN med eventuelle underleverandører innehar alle nødvendige materielle og immaterielle rettigheter tilknyttet leveransen. LEVERANDØREN skal holde RØDE KORS skadesløs mot alt ansvar, tap eller utgifter som skriver seg fra krav, søksmål mv. som oppstår ved bruk av varer og/eller tjenester som LEVERANDØREN har levert til RØDE KORS.

6. OPPHAVSRETTIGHETER

RØDE KORS har til enhver tid opphavsretten til tekst, foto, illustrasjoner, layout og annet materiale som er utviklet i oppdragstiden for RØDE KORS. Overdragelse av opphavsrett og øvrige immaterielle rettigheter skjer ved betaling fra RØDE KORS til LEVERANDØREN for leveransen. Fra slik overdragelse har RØDE KORS en eksklusiv, ugjenkallelig og vederlagsfri rett til å bruke materiale utviklet under samarbeidet. Retten omfatter, men er ikke begrenset til, en rett til å benytte materiale i alle virksomheter tilknyttet RØDE KORS nasjonalt og internasjonalt og i kommersiell sammenheng, til fremstilling av eksemplarer og tilgjengeliggjøring for allmennheten, og til å gjøre endringer i, eller på annen måte endre, bearbeide eller videreutvikle materialet for videre bruk eller nye formål. Dersom RØDE KORS ikke erverver slik eksklusiv opphavsrett til mottatt leveranse, skal LEVERANDØREN angi hvilke rettigheter RØDE KORS har til mottatt leveranse, herunder oversende kopi av lisensbetingelser som er relevant for RØDE KORS.

Bruk av disse rettighetene må i henhold til åndsverkloven § 5 ikke skje på en måte eller i en sammenheng som er krenkende for opphaver eller det originale materialets anseelse eller egenart.

7. PERSONVERN

Begge partene skal følge gjeldene personvernregelverk, herunder EUs generelle personvernforordning («GDPR»), ved behandling

av personopplysninger og løpende vurdere sine roller og ansvar etter regelverket. Dersom LEVERANDØREN behandler personopplysninger på vegne av RØDE KORS, skal LEVERANDØREN forholde seg til RØDE KORS sin databehandleravtale. Dersom en leveranse krever annen databehandleravtale, skal LEVERANDØREN sørge for at det gjelder en databehandleravtale som oppfyller de krav GDPR stiller før LEVERANDØREN eller underleverandør av LEVERANDØREN starter behandling av personopplysninger på vegne av RØDE KORS.

8. KVALITETSSIKRING

LEVERANDØREN skal ha et tilfredsstillende kvalitetssystem som er tilpasset varens eller tjenestens art og som sikrer at leveransen oppfyller RØDE KORS' spesifikasjoner og krav til kvalitet. På anmodning fra RØDE KORS skal LEVERANDØREN dokumentere systemet og at det blir brukt tilfredsstillende.

9. ANSVAR FOR UNDERLEVERANDØRER

Dersom LEVERANDØREN engasjerer utenforstående kontraktsmedhjelpere (underleverandører, konsulenter mv.) for å utføre oppgaver, er LEVERANDØREN fullt ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene som om han selv sto for utførelsen.

10. FORSIKRING

LEVERANDØREN skal tegne nødvendige skade- og ansvarsforsikringer for det ansvar han kan komme i ved skade på RØDE KORS' og/eller tredjeparts eiendom og/eller personer.

11. HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

LEVERANDØREN forplikter seg til å følge gjeldende myndighetskrav for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet i henhold til Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften). LEVERANDØREN plikter å levere varer og/eller tjenester til RØDE KORS av høy miljømessig kvalitet og med minst mulig risiko for farlige eller skadelige situasjoner.

12. SAMFUNNSANSVAR

LEVERANDØREN forplikter seg til å utøve forretningsvirksomheten på en slik måte at den ikke bryter med vilkårene i Code og Conduct som er vedlegg 1 til disse vilkårene, samt internasjonale anerkjente standarder og regler knyttet til internasjonal humanitærrett, menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, forbud mot bruk av barnarbeid, miljø og anti-korrupsjon. LEVERANDØREN skal fylle ut Egenerklærings skjema som er vedlegg 2 til disse vilkårene for å dokumentere oppfyllelse av Code of Conduct og minimumskrav som RØDE KORS stiller til aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Leverandøren skal jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis for å forhindre brudd på Avtalen og bidra til varige forbedringer for mennesker, miljø og samfunn i leverandørkjeden, herunder gjenoppretting ved å gjennomføre tiltak for igjen oppfylle kravene i Avtalen ved ev. brudd.

LEVERANDØREN forplikter seg til kun å benytte underleverandører og kontraktsmedhjelpere som LEVERANDØREN i god tro og etter Leverandørens

aktsomhetsvurderinger anser å oppfylle kravene etter Code of Conduct og de internasjonale standardene og reglene nevnt i denne bestemmelsen med vedlegg. LEVERANDØREN skal gjøre sine underleverandører og kontraktsmedhjelpere kjent med sine forpliktelser etter disse reglene, og RØDE KORS aksepterer at LEVERANDØREN speiler denne Avtalen med Code of Conduct og Egenerklæringsskjema med LEVERANDØRENS underleverandører og kontraktsmedhjelpere.

Dersom LEVERANDØREN blir kjent med at en underleverandør bryter med noen av disse forpliktelsene, skal LEVERANDØREN straks underrette RØDE KORS om bruddet og velge en annen underleverandør dersom misligholdet ikke kan rettes opp i innen rimelig tid.

RØDE KORS påberoper seg rett til inspeksjon, kontroll og revisjon av LEVERANDØREN og kontraktsmedhjelpere med tanke på overholdelse av Avtalen. RØDE KORS kan også bruke en tredjepart for disse kontrollene. LEVERANDØREN plikter å samarbeide med RØDE KORS ved å muliggjøre fysisk kontroll og fremlegge relevant dokumentasjon og informasjon. Kontroll eller revisjon skal gjennomføres mellom kl. 8-17 mandag til fredag, utenom nasjonale helligdager. RØDE KORS skal varsle LEVERANDØREN skriftlig senest 48 timer før gjennomføring av slik kontroll og revisjon. Partene bærer egne kostnader ved gjennomføring av kontroll, revisjon eller inspeksjon.

RØDE KORS' påseplikt og innsynsrett utøves minimum en gang per år i henhold til Forskrift om informasjons- og påseplikt og innsynsrett der leveransen omfatter områder med allmenngjorte tariffavtaler. LEVERANDØREN plikter da, i henhold til oppdragsgivers rutine, å dokumentere lønns- og arbeidsvilkår for sine medarbeidere eller

underleverandører som utfører tjenester hos RØDE KORS.

13. REKLAME

LEVERANDØREN med underleverandør eller andre kontraktsmedhjelpere har ikke anledning til å benytte RØDE KORS' navn, logo eller registrerte varemerker mv. i forbindelse med annonsering, reklame eller markedsføring av sin virksomhet uten RØDE KORS' skriftlige forhåndsgodkjenning.

14. PÅLAGT TAUSHETSPLIKT

LEVERANDØREN plikter å bevare taushet om og hindre at uvedkommede får kjennskap til konfidensiell informasjon som LEVERANDØREN får rede på fra RØDE KORS i forbindelse med Avtalen. Med konfidensiell informasjon menes enhver opplysning som ikke etter sakens natur er ment å bli brakt videre til tredjemann og som ikke allerede er offentlig kjent. LEVERANDØREN plikter å informere dets ansatte, underleverandører og kontraktsmedhjelpere som leverer varer eller utfører tjenester for RØDE KORS at dersom de under sine oppdrag for RØDE KORS får kjennskap til eller rådighet over forretnings- eller driftshemmeligheter, korrespondanse, personlige forhold e.l., må slik informasjon ikke benyttes eller bringes videre til uvedkommende. Brudd på denne taushetsplikten kan medføre krav om erstatning. Taushetsplikten gjelder også etter denne Avtalens opphør.

15. TVISTER

Eventuelle tvister søkes løst ved forhandlinger. Dersom tvisten ikke blir løst ved forhandlinger skal tvisten avgjøres ved ordinær rettergang. Avtalen er underlagt norsk rett. Oslo tingrett skal være verneeting for alle søksmål som springer ut av denne Avtalen.

Standard innkjøpsvilkår for leverandører til Røde Kors sist revidert 13. desember 2024.

Signert versjon av dette dokumentet sendes som PDF på e-post til RØDE KORS på innkjop@redcross.no (slike innkjøpsvilkår gjelder for alle anskaffelser RØDE KORS foretar dersom annet ikke er skriftlig avtalt med RØDE KORS).

Dette dokumentet har 2 (to) vedlegg:

- 1. Code of conduct – Etikkerklæring for leverandører*
- 2. Egenerklæringsskjema*

Dato/sted: _____

Leverandøren: _____

Signatur: _____

Vedlegg 1 Code of conduct - Etikkerklæring for Leverandører om samfunnsansvar for handel i og med Røde Kors

1. Definisjoner

Vilkårene i dette dokumentet Code of conduct utgjør Etikkerklæring om samfunnsansvar for handel i og med Norges Røde Kors (heretter «**Etikkerklæringen**»). Etikkerklæringen gjelder for enhver samarbeidspartner, leverandør eller annen tjenesteyter (heretter «Leverandør») til Røde Kors i Norge (heretter «**Røde Kors**»). Etikkerklæringen er et vedlegg til Standard innkjøpsvilkår som medfølger avtalen eller ordrebekreftelsen mellom Leverandøren og Røde Kors (heretter kalles slike innkjøpsvilkår med resten av avtalen/ordrebekreftelsen for «**Hovedavtalen**»).

Enhver Leverandør skal overholde nasjonale lovkrav, samt overholde disse etiske retningslinjene kalt Etikkerklæringen og internasjonalt anerkjente standarder og konvensjoner som gjelder menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø, dyrevelferd og antikorrupsjon. Dette innebærer at enhver Leverandør forplikter seg til å følge blant annet Genève-konvensjonene, FNs verdenserklæring om menneskerettigheter, FNs veiledende prinsipper om næringsliv og menneskerettigheter, FNs konvensjoner om klima, mangfold, rettigheter og diskriminering, herunder Parisavtalen, FNs barnekonvensjon og ILO konvensjonene, Den europeiske menneskerettighetskonvensjon og norske Lov om styrking av menneskerettighetenes stilling i norsk rett (menneskerettsloven). Leverandøren plikter å påse at varer og tjenester som leveres til Røde Kors og annet arbeid som utføres i samarbeid med eller på vegne av Røde Kors, oppfyller kravene angitt nedenfor.

2. Samfunnsansvar

2.1 Respekttere menneskerettigheter

Leverandøren skal respekttere og ivareta internasjonalt anerkjente menneskerettigheter. Leverandøren skal respekttere personvern, verdighet og andre personlige rettigheter for alle mennesker.

2.2 Røde Kors-prinsippene

Leverandøren er kjent med at Røde Kors er en humanitær organisasjon som har som formål å yte bistand innenfor rammene av de syv Røde Kors prinsippene. Leverandøren skal bidra til at Røde Kors klarer å overholde disse prinsippene som kort forklart nedenfor.

2.2.1 Humanitet

Røde Kors ble grunnlagt ut fra ønsket om å upartisk bringe hjelp til de sårede på slagmarken. Både i sitt internasjonale og nasjonale arbeid, streber Røde Kors etter å forebygge og lindre menneskelig lidelse. Organisasjonens formål er å beskytte liv og helse og sikre respekt for enkeltmennesket. Røde Kors arbeider for å fremme gjensidig forståelse, vennskap, samarbeid og varig fred mellom alle mennesker.

2.2.2 Upartiskhet

Røde Kors yter hjelp uavhengig av nasjonalitet, etnisitet, livssyn, samfunnsklasse eller politisk overbevisning.

2.2.3 Nøytralitet

For å kunne bevare alles tillit skal Røde Kors ved konflikter ikke ta parti eller på noe tidspunkt la seg engasjere i uoverensstemmelser av politisk, etnisk, religiøs eller ideologisk karakter.

2.2.4 Uavhengighet

Røde Kors er uavhengig. Selv om det nasjonale Røde Kors skal bistå myndighetene under krig og i nødsituasjoner og er underlagt landets lover, må Røde Kors alltid opprettholde sin selvstendighet for til enhver tid å kunne handle i overensstemmelse med Røde Kors-prinsippene.

2.2.5 Frivillighet

Røde Kors er en humanitær hjelpeorganisasjon basert på frivillig medlemskap. Bistanden fra Røde Kors er ikke på noen måte tilskyndet av ønsket om økonomiske fordeler. Røde Kors har frivillige over hele verden som bruker av sin tid for å hjelpe mennesker i sårbare livssituasjoner.

2.2.6 Enhet

I hvert land kan det bare være én Røde Kors-organisasjon. Den må være åpen for alle og utføre sin humanitære virksomhet over hele landet.

2.2.7 Universalitet

Røde Kors er en verdensomspennende bevegelse hvor de nasjonale Røde Kors-foreningene har samme status og deler samme ansvar og plikt til å hjelpe hverandre.

2.3 Forbud mot diskriminering og trakassering

Leverandøren plikter å ha nulltoleranse for både direkte og indirekte diskriminering på grunn av kjønn, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, alder eller kombinasjoner av disse grunnlagene. Leverandøren skal ha nulltoleranse for trakassering, herunder seksuell trakassering, samt all form for truende og utnyttende adferd. Leverandøren skal ha interne varslingsrutiner på arbeidsplassen for forhold som strider mot disse retningslinjene og helst noe tilsvarende Etikkerklæringen.

2.4 Arbeidsvilkår og arbeidsforhold

Leverandøren skal overholde nasjonale lover og internasjonale standarder for arbeidsmiljø og arbeidsvilkår. Dette innebærer at Leverandøren skal påse at helse, miljø og sikkerhet er ivare tatt for arbeidstakere som utfører arbeid for Leverandøren. Dette gjelder også for oppdragstakere som utfører arbeid for Leverandøren eller i den grad Leverandøren har mulighet til å påvirke oppdragstakerens helse, miljø og sikkerhet.

Leverandøren skal ikke på noen som helst måte bruke tvang i forbindelse med arbeids- eller oppdragsforhold, og plikter å påse at arbeidsforholdet mellom ansatte eller oppdragstakere og Leverandøren som arbeidsgiver eller oppdragsgiver er basert på frivillighet. Leverandøren skal tilrettelegge for at alle ansatte står fritt til å avslutte arbeidsforholdet etter å ha underrettet Leverandøren om dette på en rimelig måte. Leverandøren skal også anerkjenne retten til organisasjonsfrihet, og tilrettelegge for kollektive forhandlinger dersom en vesentlig del av dens arbeidstakere ønsker dette. Leverandøren skal tilrettelegge for at representanter eller medlemmer av fagforeninger har mulighet til å utøve sine verv på arbeidsplassen.

2.4.1 Mindreårige som arbeidskraft

Leverandøren skal være særlig varsom ved bruk av mindreårige arbeidstakere. Barn under 18 år skal ikke, under noen omstendighet, utføre arbeid som kan sette barnets helse eller sikkerhet i fare. Barn under 15 år skal ikke, under noen omstendighet, utføre arbeid som kan være til skade eller ulempe for deres mulighet til å ta eller fullføre utdanning.

2.4.2 Lønnsvilkår

For arbeidstakere i Norge skal Leverandøren operere med godtgjørelser som minst tilsvarer bransjestandard, eller minstelønn i de bransjer der minstelønn er innført. Ved bruk av arbeidstakere i andre land, og særlig i lavkostland, skal Leverandøren sikre at lønn til arbeidstakerne minst er i tråd med den høyeste nasjonale minstelønnsbestemmelser eller bransjestandard i slikt land. Lønnen skal alltid være tilstrekkelig til å dekke grunnleggende behov, inkludert noe sparing.

2.5 Klima og Miljø

Leverandøren skal overholde internasjonale miljøstandarder. Leverandøren skal anvende et «føre-var-prinsipp» i spørsmål knyttet til forurensning, miljørisiko og andre miljø- og klimautfordringer. I tillegg bør Leverandøren etterstrebe å fremme ansvarlige miljøholdninger, samt bidra til bruk og utvikling av miljøvennlig teknologi og produkter. Leverandøren skal overholde alle miljøkrav som Røde Kors har stilt for innkjøpet.

3. Samarbeid med Røde Kors

3.1 Forretningsmetoder, antikorrupsjon og antihvitvasking

Leverandøren skal unngå og internt forby forretningsmetoder som med rimelighet anses som urettmessige. Leverandøren skal være kjent med norsk lovgivning knyttet til bestikkløser, korrupsjon, bedrageri, hvitvasking og annen ulovlig forretningsvirksomhet og plikter å overholde denne. Leverandøren skal forhindre korrupsjon i sine forretningsmetoder, og skal ikke direkte eller indirekte yte noen form for utilbørlig fordel, tjeneste eller insentiver til tredjeparter med den hensikt å skaffe personlige eller forretningsmessige fordeler.

3.2 Bruk av underleverandører

Dersom Leverandøren benytter underleverandører for varer eller tjenester som leveres til Røde Kors eller for andre oppdrag som Leverandøren utfører for eller med Røde Kors, er Leverandøren forpliktet til å bidra til at også underleverandører er kjent med og etterlever vilkårene i Erklæringen.

3.3 Omdømme

Leverandøren skal ikke foreta handlinger eller uttale seg på en måte som er egnet til å påvirke Røde Kors sitt omdømme eller goodwill negativt. Leverandøren skal følgelig unngå å utføre handlinger eller uttale seg på en måte som er egnet til svekke menneskers tillit til Røde Kors og dermed også Røde Kors sin mulighet til å utføre sitt bistandsarbeid innenfor de syv prinsippene.

3.4 Respekt for internasjonal humanitær rett

Leverandøren og dets underleverandører skal ikke foreta handlinger eller uttale seg på en måte som strider mot internasjonal humanitær rett, de sentrale internasjonale regelverk nevnes i punkt 1 andre avsnitt. Dette inkluderer bl.a. at Leverandøren ikke skal føre eksport av artikler i strid med humanitærretten, drive handel med en part i en væpnet konflikt eller foreta annen handelspraksis som kan bidra til å undergrave folkerettslige prinsipper. Leverandøren skal være høyst varsom ved bruk av samarbeidspartnere eller leverandører lokalisert i eller kjøp av varer eller tjenester som stammer fra et område i væpnet konflikt.

3.5 Virksomhet i konflikt med Røde Kors bevegelsens prinsipper og verdier

Leverandøren skal underrette Røde Kors dersom Leverandøren utøver virksomhet som er i konflikt, eller kan være i konflikt med Røde Kors' bevegelsen sine humanitære prinsipper og verdier. Slik virksomhet er produksjon eller omsetning av våpen, pornografi, rusmidler (herunder, men ikke begrenset til alkohol og tobakk) og kull. Leverandøren skal også underrette Røde Kors dersom den utøver annen virksomhet som etter leverandørens vurdering kan være i konflikt med Røde Kors bevegelsen sine prinsipper og verdier.

3.6 Røde Kors' rett til å føre tilsyn

Leverandøren skal på forespørsel gjøre tilgjengelig for Røde Kors all informasjon og dokumentasjon som er nødvendig for å påvise at forpliktelsene fastsatt i denne Etikkerklæringen er oppfylt.

3.7 Melding om brudd

Dersom Leverandøren oppdager brudd, eller får mistanke om brudd på Etikkerklæringen, enten internt eller eksternt hos en underleverandør, skal Leverandøren melde ifra om dette til kontaktpunktet oppgitt i Hovedavtalen.

3.8 Kontraktsbrudd

Dersom Leverandøren ikke overholder vilkårene i Etikkerklæringen, utgjør dette kontraktsbrudd. Ved kontraktsbrudd plikter Leverandøren innen rimelig tid å rette opp manglene i egen virksomhet og/eller pålegge underleverandører å foreta tilsvarende retting. Retting av manglene skal dokumenteres skriftlig. Dersom retting ikke gjennomføres innen rimelig tid, kan Røde Kors kreve erstatning for det økonomiske tapet Røde Kors har lidt som følge av kontraktsbruddet. Ved vesentlige brudd på Etikkerklæringen, kan Røde Kors heve kontrakten med Leverandøren. I vurderingen av om vesentlighetskravet er oppfylt skal både Røde Kors' økonomiske tap og potensielle omdømmetap hensyntas. Gjentatte brudd på Etikkerklæringen eller manglende oppfølging etter at Røde Kors har påpekt forholdene skriftlig med tidsfrist for å rette opp brudd på denne Etikkerklæringen, er alltid å anse som vesentlig kontraktsbrudd.

Etikkerklæringen for leverandører til Røde Kors er sist revidert 13. desember 2024. Dette dokumentet er Vedlegg 1 til Standard innkjøpsvilkår for leverandører til Røde Kors.